



TEC



Instituto Tecnológico de Costa Rica

FUNDATEC

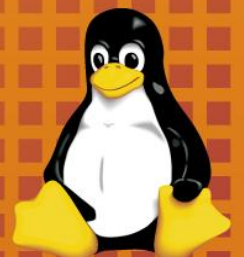
Programa de Curso

Curso Excel Intermedio

2009



Microsoft
Visual Studio 2005



1. PRESENTACIÓN

Excel es un programa que trabaja con hojas de cálculo integrado en el entorno Windows y desarrollado por Microsoft, que nos facilita el manejo de números y fórmulas matemáticas. Hoy en día, Microsoft Excel es la hoja de cálculo más usada en el mercado debido a la gran variedad de funcionalidades.

Por esta razón, es de gran importancia contar con recurso humano capacitado, que conozca las nuevas formas de cómo debe trabajar en el mercado. Motivo por el cual, el alumno que lleve este curso aprenderá los conceptos y fundamentos de Excel en base de datos, gráficos, en macros, en funciones básicas así como en tablas dinámicas y con recursos de búsqueda y reemplazo para llevar a cabo el manejo de la información.

2. OBJETIVO GENERAL

El objetivo de este curso es establecer conocimientos en herramientas informáticas para la elaboración de libros varios, con utilización de gráficos, hojas con instrucciones para el manejo de macros, funciones, tablas dinámicas, etc.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Dentro de los objetivos específicos que se desea cumplir en este curso se encuentran:

1. Amplio dominio de los tipos de datos, origen y formato de los mismos.
2. Capacidad de diseñar, e implementar bases de datos.
3. Personalizar libros de trabajo, utilizando formatos condicionales, criterios de validación, entre otros.
4. Trabajar con tablas dinámicas
5. Preparación de gráficos
6. Uso de funciones de Excel.

4. DIRIGIDO A

Este curso está dirigido para aquellas interesada en conocer y trabajar con los fundamentos base de datos, que deseen conocer los gráficos, analizar datos con las tablas dinámicas y otras funciones más.

5. REQUISITOS

El seguimiento de este curso exige tener instalado en el ordenador el programa MS Excel en sus versiones 2003 o bien 2007. Las diferencias estribarán en la forma de su interfaz pero no del fondo, ideas y conceptos fundamentales.

6. METODOLOGÍA

Las clases son teórico prácticas, para cada tema se realiza una introducción teórica y luego se presentan casos de resolución para poner en práctica los conceptos expuestos. Se resuelven los problemas de las guías de ejercicios prácticos referentes a los temas abordados.

El trabajo requiere una disciplina y estricta actitud de cumplimiento y compromiso por parte del estudiante, por lo que la asistencia al curso es obligatoria y se solicita puntualidad. De darse dos ausencias sin justificación por escrito, se dará el curso por reprobado; dos llegadas tardías equivalen a una ausencia sin justificar.

El estudiante debe ser proactivo en la búsqueda de respuestas a sus inquietudes y de información adicional y complementaria al contenido del programa.

7. CONTENIDO DEL CURSO

1. Fórmulas de Excel

- ¿Qué es una fórmula?
- Operadores
- Orden de operaciones

2. Funciones de Excel

- ¿Qué es una función?
- Funciones Lógicas
- Funciones de Información
- Funciones para fecha y horas
- Funciones de Bases de Datos
- Funciones de Búsqueda y Referencia

3. Bases de Datos

- Las bases de datos en Excel
- Rótulos de campos
- Ordenar una base de datos (tabla)
- Creación y Edición de una tabla
- Manejo de Tablas como Bases de Datos.
- Uso de Filtros para selección de datos: Filtro Automático y Avanzado
- La Validación de Datos
- El Formato Condicional
- Creación de Subtotales
- Utilización del "Análisis y Si"
- Conexiones a Bases de Datos Externas

4. Creación y Formateo de Gráficos

- Creación de un gráfico
- El asistente para gráficos
- Componentes de un gráfico
- Edición de un gráfico
- Imprimiendo un gráfico
- Agregar y eliminar datos de un gráfico
- ¿Qué tipo de gráfico responde mejor a sus datos?

5. Análisis de datos con tablas Dinámicas

- Tablas dinámicas
- Creación de tablas dinámicas
- Funcionamiento de una tabla dinámica
- Creación y edición de un gráfico dinámico
- Campos Calculados
- Fuentes de Datos Externas
- Rangos de Consolidación Múltiples

6. Macros

- ¿Qué es una Macro?
- ¿Qué es VGA?
- Utilización del Grabador de Macros
- Grabar una macro
- Ejecutar una macro

7. Otros

- Uso de hipervínculos
- Función Buscar y Reemplazar
- Como eliminar los errores de tipo (#N/A, ¡#VALOR, etc.)