**COMUNICACIÓN DE ACUERDO**

**SCI-783-2004**

**11 de noviembre del 2004**

|  |  |
| --- | --- |
| **A:** | **RECTORÍA** |
|  | **Dr. Luis Gerardo Meza C., Vicerrector de Docencia** |
|  | **MBA. José Rafael Hidalgo R., Vicerrector de Administración** |
|  | **MSc. Jeannette Barrantes M., Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos** |
|  | **Lic. Edgar López R., Director del Departamento de Admisión y Registro** |
|  |  |
| **DE:** | Licda. Bertalía Sánchez S., Directora Ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional |
| **ASUNTO:** | **Sesión No. 2392, Artículo 8, del 11 de noviembre del 2004. Calendario Institucional 2005** |

Para los fines consiguientes, le transcribo el acuerdo citado en la referencia. Este acuerdo dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. El Consejo Institucional en la Sesión No. 2384, del 07 de octubre del 2004, recibió memorando VIESA-540-04, suscrito por la MSc. Jeannette Barrantes M., Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, dirigido al MSc. Eugenio Trejos, Rector y Presidente del Consejo Institucional, con fecha 05 de octubre del 2004, en el cual remite la propuesta de Calendario Institucional 2005, de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos.
2. La Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles en la reunión 93-04, celebrada el 25 de octubre del 2004, procedió a analizar la propuesta de Calendario Institucional para el año 2005 y luego de realizar algunas correcciones de forma y fondo, acordó elevar la propuesta al Consejo Institucional para su conocimiento y aprobación.
3. El Consejo Institucional en la Sesión No. 2389, del 29 de octubre del 2004, conoció la propuesta de Calendario Institucional para el año 2005, misma que bajó a la Comisión para su revisión, a la luz del Reglamento para la Elaboración y Modificación de los Cronogramas Institucionales.
4. El Reglamento para la Elaboración y Modificación de los Cronogramas Institucionales, en el Artículo 8, reza*: “El Calendario Institucional será formulado según lo que establece el Estatuto Orgánico del ITCR. Su aprobación se hará antes de que finalice el mes de marzo del año anterior y para la misma el Consejo Institucional requerirá los dictámenes del Consejo de Docencia y del Consejo de Estudios de Posgrado sobre la calendarización de los períodos lectivos que se impartan”*

***COMUNICACIÓN DE ACUERDO***

*Sesión Ordinaria No. 2392, Artículo 8, del 11 de noviembre del 2004*

Página 2

**ACUERDA:**

1. Aprobar el siguiente Calendario Institucional 2005, el cual se detalla a continuación:
   1. **Períodos lectivos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Período lectivo** | **Inicio** | **Fin** |
| I Semestre | 07 de febrero | 03 de junio |
| II Semestre | 25 julio | 11 de noviembre |
| Cursos Intensivos Verano | 05 de diciembre del 2005 | 20 de enero del 2006 |
| I Cuatrimestre | 24 de enero | 22 de abril |
| II Cuatrimestre | 16 de mayo | 19 de agosto |
| III Cuatrimestre | 12 de setiembre | 02 de diciembre |
| I Trimestre | 24 de enero | 01 de abril |
| II Trimestre | 18 de abril | 24 de junio |
| III Trimestre | 18 de julio | 23 de setiembre |
| IV Trimestre | 03 de octubre | 09 de diciembre |
| I Bimestre | 21de enero | 26 de febrero |
| II Bimestre | 11 de marzo | 23 de abril |
| III Bimestre | 13 de mayo | 18 de junio |
| IV Bimestre | 22 de julio | 27 de agosto |
| V Bimestre | 16 de setiembre | 21 de octubre |
| VI Bimestre | 04 de noviembre | 10 de diciembre |

* 1. **Graduaciones ordinarias**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEDE** | **I SEMESTRE 2005** | **II SEMESTRE 2005** |
| Cartago | 17 de febrero | 08 de setiembre |
| San Carlos | 21 de abril | 27 de octubre |
| Santa Cruz (\*) | 26 mayo |  |
| Puntarenas (\*) | 30 de junio |  |
| Buenos Aires (\*) |  | 15 de diciembre |

(\*) Corresponden al Programa de Educación Técnica

* 1. **Vacaciones**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bloques** | **Días** | **Fecha** |
| Semana Santa | 3 | 21 de marzo al 23 de marzo |
| Medio Año | 10 | 04 de julio al 15 de julio |
| Fin y principio 2005-2006 | 18 | 21 de diciembre del 2005 al 13 de enero del 2006 |
| **Total** | **31** |  |

***COMUNICACIÓN DE ACUERDO***

*Sesión Ordinaria No. 2392, Artículo 8, del 11 de noviembre del 2004*

Página 3

* 1. **Días de asueto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celebración** | **Fecha** |
| Año nuevo | 01 Enero |
| Semana Santa | 24 y 25 Marzo |
| Batalla de Rivas y acto heroico de Juan Santamaría | 11 Abril |
| Día Internacional de los Trabajadores | 01 Mayo |
| Anexión del Partido de Nicoya | 25 Julio |
| Día de Nuestra Señora de los Ángeles | 02 Agosto |
| Día de la Madre | 15 Agosto |
| Independencia Nacional | 15 Setiembre |
| Día de las Culturas | Por definir |
| Navidad | 25 Diciembre |

* 1. **Congresos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Fecha** |
| Asamblea Institucional Representativa | 16 de marzo |
| X Simposio Centroamericano y del Caribe sobre Procesamiento de Carnes | Del 01 al 03 de junio |
| Asamblea Institucional Representativa | 20 de setiembre |
| III Congreso Institucional | Por definir |

* 1. **Ferias institucionales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Fecha** |
| Segunda Expoferia de Agricultura Moderna | Segunda semana de mayo |
| Semana Ambiental | Primera semana de junio |
| Feria de la Salud | Del 22 al 26 de agosto |
| Semana de Ingeniería en Biotecnología | Tercera semana de setiembre |

1. Recordar a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos (VIESA), que el Artículo 8, del Reglamento para la Elaboración y Modificación de los Cronogramas Institucionales, señala que la aprobación del Calendario Institucional se hará antes de que finalice el mes de marzo del año anterior.
2. Comunicar. **ACUERDO FIRME**

BSS/gfm

|  |  |
| --- | --- |
| **c. Secretaría del Consejo Institucional** | **OPI** |
| **Auditoría Interna** | **FEITEC** |
| **Asesoría Legal** | **Departamento Financiero Contable** |
| **VIE** | **Departamento de Recursos Humanos** |
| **Sede Regional San Carlos** | **AFITEC** |
| **Centro Académico** |  |