**SCI-029-2011**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | MSc. Eugenio Trejos B., Rector MBA. Jorge Mena Calderón, Vicerrector de Administración Lic. Isidro Alvarez S., Auditor Interno  |
|  |  |
| **De:**  | MSc. Eugenio Trejos B., PresidenteConsejo InstitucionalInstituto Tecnológico de Costa Rica  |
| **Fecha:** | **28 de enero del 2011** |
|  |  |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 2696 Artículo 7, del 27 de enero del 2011. Solicitud de reunión con las personas con acceso a los documentos: Oficio AUDI-264-2010 y el Informe AUDI-F-005-2010, según las certificaciones emitidas por las dependencias consultadas en los acuerdos del Consejo Institucional Sesión No. 2685, Artículo 12, del jueves 21 de octubre de 2010 y Sesión No. 2690, Artículo 11, del 18 de noviembre de 2010 y requerimiento de información adicional a las dependencias de la Auditoría Interna, Vicerrectoría de Administración y Rectoría. (extracto inciso b)** |

Para los fines correspondientes se transcribe el inciso b., del acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

1. Solicitar a Rectoría, Vicerrectoría de Administración y Auditoría Interna que envíen al Consejo Institucional a más tardar el miércoles 09 de febrero del 2011, el protocolo o el procedimiento interno existente en la dependencia para el manejo de información confidencial incluyendo al menos lo siguiente:
	* 1. Los criterios para la designación que un asunto es confidencial
		2. Desde cuando está en funcionamiento dicho procedimiento.
		3. El mecanismo mediante el cual fue hecho de conocimiento de los integrantes de la instancia.

En caso de no contar con dicho procedimiento, indicarlo.

1. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

ETB/yz

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional** |  |