**SCI-762-2013**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Para:** | Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector  Licda. Xinia Artavia, Directora del Departamento Vida Estudiantil y Servicios Académicos, Sede Regional San Carlos  Ing. Alexander Valerín Castro, Representante Administrativo Consejo Institucional | |
| **De:** | Licda. Bertalía Sánchez Salas, Directora Ejecutiva  Secretaría del Consejo Institucional  Instituto Tecnológico de Costa Rica | |
| **Fecha:** | **11 de setiembre de 2013** | |
|  |  | |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 2836 Artículo 7, del 11 de setiembre de 2013. Designación de un representante del Consejo Institucional para que participe en el acto de graduación No. 227, por celebrarse en la Sede Regional San Carlos, el 17 de octubre de 2013, en el Centro de Transferencia Tecnológica y Educación Continua** | |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibió el oficio DEVESA-598-2013, con fecha de recibido 04 de setiembre del 2013, suscrito por la Licda. Xinia Artavia, Directora del Departamento Vida Estudiantil y Servicios Académicos, Sede Regional San Carlos, dirigido al Dr. Julio C. Calvo, Presidente del Consejo Institucional, en el cual solicita la designación de un representante del Consejo Institucional, para que participe en el Acto de Graduación No. 227 de la Sede Regional San Carlos, que se llevará a cabo el 17 de octubre del 2013, a las 3:00 p.m., en el Centro de Transferencia Tecnológica y Educación Continúa.

Por tal razón, se solicita el nombramiento de un(a) representante del Consejo Institucional, para que participe en dicho acto.

**SE ACUERDA:**

* 1. Designar a Alexander Valerín Castro, como representante del Consejo Institucional, para que participe en el Acto de Graduación Ordinario No. 224, por celebrarse el jueves 17 de octubre de 2013, a las 3:00 pm. en el Centro de Transferencia Tecnológica y Educación Continua, Sede Regional San Carlos.

* 1. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

**Palabras Clave: Graduación – No 224 – San Carlos**

BSS/ars

|  |  |
| --- | --- |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional**  **Vicerrectoría Administración**  **Vicerrectoría Docencia**  **VIE**  **VIESA**  **Sede Regional San Carlos**  **Centro Académico de San José**  **Oficina de Planificación Institucional** | **Oficina Asesoría Legal**  **Auditoría Interna (Notificado a la Secretaria vía correo electrónico)**  **Comunicación y Mercadeo**  **Centro de Archivo y Comunicaciones**  **FEITEC** |