**SCI-103-2017**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector  Dra. Claudia Madrizova, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos  Dra. Paola Vega, Vicerrectora de Investigación y Extensión  Dr. Humberto Villalta, Vicerrector de Administración  Ing. Luis Paulino Méndez, Vicerrector de Docencia  Lic. Roy D’Avanzo, Director Departamento Financiero Contable  Licda. Kattya Calderón, Directora del Departamento de Aprovisionamiento  MBA. Harold Blanco Leitón, Director del Departamento de Recursos Humanos |
| **De:** | Licda. Bertalía Sánchez Salas, Directora Ejecutiva  Secretaría del Consejo Institucional  Instituto Tecnológico de Costa Rica |
| **Fecha:** | **01 de marzo de 2017** |
|  |  |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 3011, Artículo 20, del 01 de marzo de 2017. Autorización de viaje y pago de viáticos para que el señor Rector, Dr. Julio Calvo A., viaje a República Dominicana, para participar en la CIX Sesión Ordinaria del Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA), del 12 al 15 de marzo de 2017** |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio R-207-2017, con fecha de recibido 28 de febrero de 2017, suscrito por el Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector, dirigido a la Licda. Bertalía Sánchez, Directora Ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional, en el cual solicita someter a consideración y aprobación por parte del Consejo Institucional, su participación en la CIX Sesión Ordinaria del Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA), que se realizará en la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD) en República Dominicana, los días 13 y 14 de marzo del presente año. Remite la nota de convocatoria del CSUCA. (Ver anexos).
2. Solicita permiso con goce de salario y autorización de pago de tiquetes aéreos, transporte interno, viáticos, seguro médico y gastos de representación, del 12 al 15 de marzo del presente año. Los recursos serán cubiertos con el presupuesto de operación de la Rectoría, desglosados de la siguiente manera:

|  |  |
| --- | --- |
| **Centro de Costo de la Rectoría (centro funcional 19 y objeto de gasto** | **Monto** |
| Tiquetes aéreos, impuestos de salida de los países y transporte interno | $650 (tiquete aéreo $500, y $150 transporte interno ) |
| Viáticos en el exterior de acuerdo a la Tabla de la Contraloría General de la República | $850 |
| Otros seguros | $70 |

1. Asimismo comunica que el Ing. Luis Paulino Méndez, Vicerrector de Docencia, asumirá la Rectoría en forma interina del 12 al 15 de marzo de 2017.

**SE ACUERDA:**

1. Autorizar la participación del Dr. Julio César Calvo Alvarado, Rector, para que asista a la CIX Sesión Ordinaria del Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA), que se realizará en la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD) en República Dominicana, del 12 al 15 de marzo del presente año, y el pago de viáticos al exterior, tiquetes aéreos, impuestos de salida de ambos países, transporte interno y otros seguros; por un monto aproximado de $1570 (mil quinientos setenta dólares), sujeto a liquidación.
2. Comunicar.  **ACUERDO FIRME.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional**  **Centro Académico de Alajuela**  **Centro Académico de San José**  **Centro Académico de Limón**  **OPI** | **Oficina Asesoría Legal**  **Auditoría Interna (Notificado a la Secretaria vía correo electrónico)**  **Comunicación y Mercadeo**  **Centro de Archivo y Comunicaciones**  **FEITEC** |  |  | |