

## GOOGLE ACADEMICO

### Instrucciones en Google Académico:

1. Desde la página inicial de Google Scholar, hacer clic en el enlace **Scholar Preferences** (a la derecha del botón **Search**).
2. Bajar por la pantalla hasta encontrar el apartado **Bibliography Manager**.
3. Seleccionar **Show links to Import citations into** y después **RefWorks**.
4. Hacer clic en **Save Preferences**.
5. Realizar la búsqueda, y bajo cada resultado se encontrará un enlace **Import into RefWorks**.
6. Hacer clic en **Import into RefWorks** de los resultados que se quieran guardar (uno a uno).

### En RefWorks:

1. Conectarse a **RefWorks** si no se había hecho antes.
2. La referencia se abrirá automáticamente en la visualización **Redactar Referencia**. Si no se desea editar la referencia, se puede ir a cualquier área de **RefWorks**.
3. La referencia se cargará automáticamente dentro de la carpeta **Última importación**.