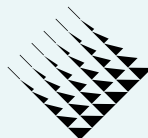


Instituto Tecnológico de Costa Rica
Departamento de Trabajo Social y Salud
Departamento Vida Estudiantil y Servicios Académicos



**SOLICITUD
DE ATENCION
SOCIOECONÓMICA**



TEC

Instituto Tecnológico de Costa Rica

INSTRUCCIONES GENERALES

Nota: El ITCR respeta y comparte la concepción género-inclusiva, sin embargo, para efectos de este documento el formato se homogeniza.

El Instituto Tecnológico de Costa Rica, por medio del Departamento de Trabajo Social y Salud de la Sede Central en Cartago y del Departamento de Vida Estudiantil y Servicios Académicos de la Sede Regional en San Carlos, pone a disposición de las personas interesadas la “Solicitud de Atención Socioeconómica” con el objetivo de recopilar la información necesaria para la adjudicación de alguna de las siguientes becas:

- Beca Total Mauricio Campos
- Beca Egresado Colegio Científico
- Beca Taller Infantil
- Becas parciales y préstamos
- Beca del 25% para el pago de los derechos de estudio
- Residencias Estudiantiles
- Beca de ayuda complementaria (en salud, en material didáctico especializado, entre otros).

Para mayor información acerca de estas becas puede consultar la página electrónica www.tec.ac.cr (estudiantes) o bien los desplegables que se entregaron con el material de matrícula.

- *La información que proporcione es confidencial.*
- *Conteste las preguntas en forma clara, completa y veraz. **La omisión o falsedad de información ameritará la pérdida inmediata de cualquier tipo de beca.***
- ***No se recibirán solicitudes incompletas.***
- *La información suministrada puede ser verificada mediante visita domiciliaria o consultas a instituciones públicas u otras fuentes de información.*
- *Detalle explícitamente su dirección. Utilice un punto de referencia conocido y permanente de su comunidad.*

Cuando complete el formulario tenga presente lo siguiente:

CONCEPTOS:

Grupo familiar: es el grupo de personas con vínculos sanguíneos o sin éstos, que residen en una misma vivienda, se incluyen aquellos miembros que por motivos de trabajo o de estudio viven fuera del grupo familiar. Se excluye a los hermanos del estudiante que hayan formado vida independiente.

Principal sostén económico: se refiere a la persona o personas del grupo familiar que aportan los principales ingresos económicos para la manutención del grupo.

Tipos de ingresos económicos: incluyen todos los ingresos económicos percibidos por los miembros del grupo familiar, producto de salarios, ganancias por trabajos o negocios por cuenta propia, pensiones, ayudas voluntarias de familiares, ayudas de instituciones, etc. Se clasifican en ingresos primarios (corresponden al principal sostén económico) y secundarios (corresponden a los demás ingresos que no son aportados por la persona o personas identificadas como principal sostén económico)

Fuente de ingresos: se refiere al origen de la actividad económica que proporciona los ingresos, por ejemplo salarios, trabajos o negocios por cuenta propia (agricultura, ganadería, construcción, ventas, empresas familiares, costura, etc.), pensiones, ayudas económicas de familiares o instituciones, alquileres u otros. En todo grupo familiar debe identificarse alguna fuente de ingresos.

Complete el formulario adjunto con los datos que se solicitan y aporte los documentos correspondientes que a continuación se indican.

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

Aportar estos documentos es fundamental para la tramitación de la beca.

- Hoja de fiadores con los datos del solicitante y los deudores (se incluye en el formulario). **Los documentos de los fiadores deben presentarse posteriormente.**
- Si el solicitante se graduó de un colegio privado o semipúblico, aportar una constancia o fotocopia del último recibo de la mensualidad pagada.
- Todo estudiante que disfrutó de beca, debe aportar la constancia correspondiente.
- Constancias de los miembros del grupo familiar que reciban algún tipo beca de cualquier institución.
- Constancias de salario de todas las personas asalariadas del grupo familiar donde se indique el salario mensual bruto (sin deducciones de ley) y el salario mensual neto (con solo deducciones de ley), ***con no más de un mes de expedida.*** Además, debe aportar los comprobantes de otras deducciones.
- Para aquellas personas que no tienen patrono fijo y que generan ingresos por cuenta propia, completar la “Declaración Jurada de ingresos por cuenta propia” con los datos que ahí se solicitan y la copia de cédula de la persona responsable. ***Se incluye una declaración en el formulario.*** Cuando corresponda, debe entregarse: copia de la declaración jurada del impuesto sobre la renta o declaración jurada del régimen de Tributación

Simplificada, constancia de entrega de producto a Cooperativas u otras, recibos de préstamos, alquileres y servicios.

- Constancia de pensiones recibidas por los miembros del grupo familiar **con no más de un mes de expedida** (vejez, invalidez, viudez, orfandad, jubilación, pensión alimenticia judicial u otra).
- Constancia de ayudas económicas institucionales por parte de la organización que la brinda.
- Si se reciben ayudas de otras personas fuera del grupo familiar (por ejemplo pensiones voluntarias), aportar una carta explicativa firmada por la persona que brinda la ayuda con copia de su cédula.
- Si se percibe cualquier otro ingreso (alquileres, dividendos, ahorros, etc.) aportar carta explicativa con copia de cédula de la persona responsable.
- Constancias o recibos de las deudas existentes en el grupo familiar donde se indique el nombre de la institución o empresa acreedora, monto original, saldo actual y cuota mensual.
- Copias de recibos del último mes por servicios de agua, electricidad, cable, teléfono fijo y celular, tarjetas de crédito, pólizas, etc.
- Si se habita casa alquilada, aportar la copia del último recibo de alquiler donde se indique el nombre completo del propietario, número de cédula y número de

teléfono. Si se habita casa propia con hipoteca, aportar la copia del último recibo de pago donde se indique el monto original, saldo actual y cuota mensual.

- Copia del plano o la escritura de los propiedades existentes (incluir el plano del lote donde se habita).
- En caso de existir otras propiedades, además de la vivienda que habitan, aportar una nota aclaratoria sobre los usos e ingresos que generan, además de la copia del plano del terreno.
- Copia de la (s) tarjeta (s) de circulación vigente de los vehículos existentes.
- Si hay personas mayores de 20 años que no realizan ninguna actividad laboral o de estudio, aportar una carta explicativa donde se indique la dependencia económica de estas personas. Debe ser firmada por el responsable del hogar.
- Si algún miembro del grupo familiar, **está desempleado** debe aportar: carta de la empresa en la que trabajó que indique la última fecha de contratación; carta de cesantía y la respectiva liquidación; declaración jurada en la que se incluya el monto mensual destinado para gastos del grupo familiar u otras inversiones en que se utilice dicho monto.
- Cualquier otro documento que se estime necesario para respaldar la situación socioeconómica referida.

Primer apellido _____ Segundo apellido _____ Nombre _____
 Carrera _____ No. Carné _____ No. Cédula _____ I Semestre II Semestre Año: _____
 Puntaje de Admisión: _____

DATOS PERSONALES

- País donde nació:
Costa Rica
Otro _____
- Nacionalidad:
Costarricense
Otra: _____
- Fecha de nacimiento:

Día _____ Mes _____ Año _____

- Sexo
Femenino
Masculino
- Estado civil
Soltero(a) Divorciado(a)
Unión Libre Viudo(a)
Casado(a) Separado(a)

DIRECCIÓN PERMANENTE DEL GRUPO FAMILIAR:

(Complete esta información de manera precisa):

País _____ Provincia _____
 Cantón _____ Distrito _____
 Teléfono residencia _____
 Teléfono celular _____
 Celular del estudiante _____
 Fax _____
 Correo electrónico _____
 Dirección exacta: (por señas) _____

DIRECCIÓN DURANTE SUS ESTUDIOS

(anótela solo si es diferente a la del grupo familiar)

País _____ Provincia _____
 Cantón _____ Distrito _____
 Teléfono de residencia _____
 Fax _____
 Dirección exacta: (por señas) _____

POBLACION

- Primer ingreso Regular
 Admisión restringida Abierta especial

INFORMACIÓN ACADÉMICA

- Nombre del colegio donde concluyó sus estudios secundarios: _____
Año de conclusión de estudios secundarios _____
- Anote la mensualidad que pagó en su último año de colegio (Solo para estudiantes provenientes de colegios privados o semipúblicos). ₡ _____

- Disfrutó de beca en el colegio por condición económica: SI NO

Qué Institución la brindaba? _____
 Monto ₡ _____

INFORMACIÓN LABORAL

(Los nombramientos como horas estudiante, horas asistente, horas tutor o asistente especial en el Instituto Tecnológico de Costa Rica no se consideran como trabajo remunerado).

- ¿Trabaja usted en forma remunerada?

Si
 No (Pase a la Preg N°11)

- El trabajo que realiza es:

Temporal
 Permanente

Jornada de:

Tiempo completo
 1/2 tiempo
 1/4 tiempo
 3/4 tiempo

Por horas:

Especifique número de horas semanales:

11 ¿Quién es el principal sostén económico de su grupo familiar? MARQUE UNA SOLA OPCIÓN

- Padre
- Madre
- Ambos padres
- Usted
- Su pareja
- Usted y su pareja
- Otro

12. Ocupación del principal sostén económico de su grupo familiar

OCUPACION	Padre	Madre	Usted	Su pareja	Otro
Gerent@, administrador(a), directiv@	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Profesional	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Técnic@	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comerciante	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Emplead@ de comercio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Emplead@ administrati@, oficinist@	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agricultor@, ganader@ y afines	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Artesan@	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conductor@ medio de transporte y afines	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Obrer@	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Policía o guarda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jornaler@	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Misceláne@, emplead@ doméstica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ama de casa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ninguna	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13. Fuente de ingresos del principal sostén económico de su grupo familiar. Puede marcar diferentes opciones.

FUENTE DE INGRESOS

	Padre	Madre	Usted	Su pareja	Otro
Salarios	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Empresa propia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Profesional por cuenta propia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Técnico por cuenta propia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agricultura	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ganadería	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otras actividades por cuenta propia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Jubilación o pensión	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pensión Alimentaria, Judicial o voluntaria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ayuda de familiares y no familiares	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ayuda de instituciones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Intereses / Ahorros	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Alquileres y otros	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

INFORMACIÓN REFERENTE A LA TENENCIA DE BIENES INMUEBLES Y VEHÍCULOS DEL GRUPO FAMILIAR

14. Área de construcción de la vivienda m²

15. Número de dormitorios de la vivienda

16. Número de baños de la vivienda

17. ¿Tiene vehículo algún miembro de la familia?

Si ¿Cuántos?

No

18. Si tiene vehículo algún miembro de la familia, indique: **(Debe aportar copia de la respectiva tarjeta de circulación)**

No. de placa	USO		Modelo	Monto de pago del marchamo (anual)
	Personal	Laboral		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

19. Tiene algún miembro del grupo familiar bienes inmuebles (vivienda que habita, vivienda propia pero que alquila, fincas, locales comerciales, otro. Aportar planos o escrituras de las propiedades.

Nombre del propietario	Extensión en Hect. o m ²	Dedicación	Ingreso Mensual* €
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Este ingreso, súmelo a los ingresos según corresponda

INGRESOS DEL GRUPO FAMILIAR

NO INCLUYA CENTIMOS

	INGRESOS PRIMARIOS		INGRESOS SECUNDARIOS INGRESOS NETOS (3)	33%
	INGRESO BRUTO (1)	INGRESO NETO(2)		
Padre del (la) estudiante	¢	¢	¢	
Madre del (la) estudiante	¢	¢	¢	
Estudiante	¢	¢	¢	
Cónyuge o compañera(o) del estudiante	¢	¢	¢	
Jefe de familia diferente al padre o madre	¢	¢	¢	
Cónyuge del (la) jefe(a) de familia diferente al padre o madre	¢	¢	¢	
Hermanos(as) del (la) estudiante	¢	¢	¢	
Abuelos del (la) estudiante	¢	¢	¢	
Tíos del (la) estudiante	¢	¢	¢	
Otros parientes	¢	¢	¢	
Otros no parientes	¢	¢	¢	
TOTAL	¢	¢	¢	

20. Ingresos primarios: se refiere a lo percibido por las distintas fuentes de ingreso que reciben los miembros que se constituyen en el principal sostén económico del grupo familiar.

Anote en la primera columna de INGRESOS PRIMARIOS: INGRESO BRUTO (1) todos los ingresos totales mensuales brutos del grupo familiar SIN EXCLUIR LAS DEDUCCIONES DE LEY U OTROS REBAJOS NI GASTOS DE PRODUCCIÓN (incluya salarios y otros ingresos de diferentes actividades por cuenta propia como agricultura, ganadería, comercio, construcción, artesanía, rentas, alquileres, etc.)

En la segunda columna de INGRESOS PRIMARIOS: INGRESOS NETOS (2) anote el ingreso mensual neto, en el caso de los asalariados, es el ingreso bruto menos las deducciones de ley (Enfermedad, Maternidad, Invalidez, Vejez y Muerte, Banco Popular obligatorio, impuesto al salario).

En la tercera columna de INGRESOS SECUNDARIOS (3) anote todos los ingresos mensuales netos que reciban los miembros que se constituyen en fuente secundaria de ingresos del grupo familiar y que son diferentes a los identificados como principal sostén económico.

De todos los (as)miembros que trabajan, debe aportar constancias de ingreso o declaración jurada según sea el caso.

INFORMACIÓN REFERENTE A GASTOS FAMILIARES

21. Indique el monto mensual que el grupo familiar destina para cubrir los siguientes gastos. Debe aportar los respectivos recibos.

1. El estudiante solicitante no debe incluir sus gastos, de estudio.
2. Incluya las deudas y préstamos de las fuentes primarias, anote el monto mensual total. Anote solamente aquellas deudas que se puedan confrontar contra recibos, constancias u otros.
3. Incluir las pensiones complementarias
4. Incluir colegios profesionales, asociaciones, fondos de mutual, etc

Gastos	Monto mensual en colones (no incluir céntimos)
Alimentación	
Pago de alquiler de la vivienda	
Pago de hipoteca de la vivienda	
Vestido	
Educación (pasajes, mensualidades, materiales) ¹	
Agua	
Electricidad	
Salud (diferente a la ofrecida por la CCSS)	
Teléfono (s) residencial	
Teléfono (s) celular	
Deudas y Préstamos ²	
Transporte	
Recreación	
Pensión alimenticia	
Ahorros ³	
Seguros voluntarios (vivienda, vehículo)	
Servicio doméstico	
Tarjetas de crédito	
Otros gastos (cuotas e imprevistos) ⁴	
TOTAL	



TEC

Instituto Tecnológico de Costa Rica