ACTA APROBADA

**SESIÓN ORDINARIA No. 2738**

**FECHA:** Jueves 20 de octubre del 2011

**HORA:** 7:30 a.m.

**LUGAR: SALA DE SESIONES DEL CONSEJO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA**

Dr. Julio C. Calvo Alvarado Rector y Presidente del Consejo Institucional

M.Sc. Rocío Poveda Picado Representante Comunidad Nacional

Máster Claudia Zúñiga Vega Profesora del ITCR

Ing. Nancy Hidalgo Dittel Profesora del ITCR

BQ. Grettel Castro Portuguez Profesora del ITCR

Ing. Jorge Chaves Arce Profesor del ITCR

Dra. Lilliana Harley Jiménez Funcionaria Administrativa del ITCR

Ing. Alexander Valerín Castro Funcionario Administrativo del ITCR

Sr. Erick Sandoval Corrales Estudiante del ITCR

Sr. Zorem Navarrete Gutiérrez Estudiante del ITCR

Sr. Cristhian Solís Ramírez Estudiante del ITCR

Ing. Dennis Mora Mora Representante de los Egresados

**FUNCIONARIOS**

Licda. Bertalía Sánchez Salas Directora Ejecutiva de la Secretaría

del Consejo Institucional

Lic. Isidro Álvarez Salazar Auditor Interno

**AUSENTES**

Ing. Fernando Ortiz Ramírez Representante de los Egresados

(ausencia justificada)

**ÍNDICE**

**PÁGINA**

|  |  |
| --- | --- |
| **ASUNTOS DE TRÁMITE** |  |
| **ARTÍCULO 1. Aprobación de Agenda** | **2** |
| **ARTÍCULO 2. Participación en la conferencia: *“El papel de las universidades como motor de desarrollo”*, a cargo del Ministro de Ciencia y Tecnología, Ingeniero Alejandro Cruz Molina, en el marco del 40 Aniversario TEC, por celebrarse en la Sala de Aplicaciones, a las 8 a.m.** | **4** |
| **ARTÍCULO 3. Aprobación del Acta No. 2736** | **14** |
| **ARTÍCULO 4. Informe de Correspondencia (documento anexo)** | **14** |
| **ARTÍCULO 5. Informes de Rectoría** | **17** |
| **ARTÍCULO 6. Propuestas de Comisiones** | **18** |
| **ARTÍCULO 7. Propuestas de miembros del Consejo Institucional** | **18** |
| **ASUNTOS DE FONDO** |  |
| **ARTÍCULO 8. Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Creación de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Creación y Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012”** | **18** |
| **CONTINUACION ASUNTOS DE TRÁMITE** |  |
| **ARTÍCULO 9. Juramentación de los integrantes de la Comisión Especial que elaborarán una propuesta sobre las funciones y la ubicación organizacional de la instancia encargada de los temas ambientales, de seguridad y salud ocupacional en la Institución, conformada por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 2729, Artículo 9, del 1º de setiembre del 2011** | **30** |
| **CONTINUACION ASUNTOS DE FONDO** |  |
| **ARTÍCULO 10. Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Renovación Temporal de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012”** | **31** |
| **ARTÍCULO 11. Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2012** | **53** |
| **ARTÍCULO 12. Plan Piloto MICIT-ITCR para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica** | **55** |
| **ARTÍCULO 13. Liberación de modificaciones presupuestarias condicionadas en la Modificación Interna No. 3-2011, aprobada en Sesión Ordinaria No. 2733, Art. 7, de 22 de setiembre de 2011** | **60** |
| **ARTÍCULO 14. Designación de representante del Consejo Institucional ante el CONARE-Ampliado** | **62** |
| **ARTÍCULO 15. Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional** | **64** |
| **ASUNTOS VARIOS** |  |
| **ARTÍCULO 16. Problemas con el TEC-Digital** | **68** |
| **ARTÍCULO 17. Quejas por el servicio del Restaurante Institucional** | **68** |
| **ARTÍCULO 18. Develación de Placa del 40 Aniversario** | **68** |
| **ARTÍCULO 19. Recolección de útiles y alimentos para Estudiantes de escasos recursos.** | **69** |
| **ARTÍCULO 20. Acceso mediante Mozilla** | **69** |
| **DEFINICIÓN PUNTOS DE AGENDA** |  |
| **ARTÍCULO 21. Definición puntos de agenda para la próxima sesión** | **69** |
| **ARTÍCULO 22. Informe de Prensa** | **70** |

Se inicia la sesión a las siete horas con cincuenta y cinco minutos, con la presencia del Dr. Julio Calvo Alvarado, quien preside, la BQ. Grettel Castro, el MSc. Jorge Chaves, la Ing. Nancy Hidalgo, la M.Sc. Claudia Zúñiga, el Sr. Zorem Navarrete, el señor Erick Sandoval, y el Lic. Isidro Álvarez. (7)

**ASUNTOS DE TRÁMITE**

**CAPÍTULO DE AGENDA**

El señor Julio Calvo Alvarado somete a consideración de los señores integrantes del Consejo Institucional, el orden del día.

La señora Grettel Castro solicita incorporar el punto *“Designación de representante del Consejo Institucional ante el CONARE-Ampliado”.*

El señor Jorge Chaves solicita incorporar el tema*: “Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional”.*

*Se incorporan como puntos como 13 y 14 en Asuntos de Fondo.*

Se somete a votación la agenda modificada y se obtiene el siguiente resultado: 7 votos a favor, 0 en contra. Por lo tanto, la agenda se aprueba de la siguiente manera:

**ASUNTOS DE TRÁMITE**

Asistencia

1. Aprobación de Agenda
2. Aprobación del Acta No. 2736
3. Informe de Correspondencia (documento anexo)
4. Informes de Rectoría
5. Propuestas de Comisiones
6. Propuestas de miembros del Consejo Institucional
7. Participación en la conferencia: “El papel de las universidades como motor de desarrollo”, a cargo del Ministro de Ciencia y Tecnología, Ingeniero Alejandro Cruz Molina, en el marco del 40 Aniversario TEC, por celebrarse en la Sala de Aplicaciones, a las 8 a.m.
8. Juramentación de los integrantes de la Comisión Especial que elaborará una propuesta sobre las funciones y la ubicación organizacional de la instancia encargada de los temas ambientales, de seguridad y salud ocupacional en la Institución, conformada por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 2729, Artículo 9, del 1º de setiembre del 2011 *(A cargo de la Presidencia)*

**ASUNTOS DE FONDO**

1. Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Creación de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Creación y Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012” *(A cargo de la Comisión de Planificación y Administración)*
2. Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Renovación Temporal de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012” *(A cargo de la Comisión de Planificación y Administración)*
3. Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2012 *(A cargo de la Comisión de Planificación y Administración)*
4. Plan Piloto MICIT-ITCR para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica *(A cargo de la Comisión de Planificación y Administración)*
5. Liberación de modificaciones presupuestarias condicionadas en la Modificación Interna No. 3-2011, aprobada en Sesión Ordinaria No. 2733, Art. 7, de 22 de setiembre de 2011 *(A cargo de la Comisión de Planificación y Administración)*
6. Designación de representante del Consejo Institucional ante el CONARE-Ampliado *(A cargo de la Presidencia)*
7. Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional *(A cargo de la señora Nancy Hidalgo, de la BQ. Grettel Castro y del MSc. Jorge Chaves)*

**ASUNTOS VARIOS**

1. Varios
2. Definición puntos de agenda para la próxima sesión.

**NOTA**: Al ser las 7:50 a.m. por unanimidad, se dispone realizar un receso, para asistir a la Conferencia: *“El papel de las universidades como motor de desarrollo”*, a cargo del Ministro de Ciencia y Tecnología, Ingeniero Alejandro Cruz Molina, en el marco del 40 Aniversario TEC; por celebrarse en la Sala de Aplicaciones, a las 8 a.m.

**ARTÍCULO 2. Participación en la conferencia: “El papel de las universidades como motor de desarrollo”, a cargo del Ministro de Ciencia y Tecnología, Ingeniero Alejandro Cruz Molina, en el marco del 40 Aniversario TEC, por celebrarse en la Sala de Aplicaciones, a las 8 a.m.**

**INVITADOS:** Ing. Alejandro Cruz Molina, Ministro de Ciencia y Tecnología y miembros de la Comunidad Institucional**.**

**NOTA:** Durante la Conferencia se incorporan la señora Rocío Poveda, la señora Lilliana Harley, el señor Alexander Valerín y el señor Cristhian Solís Ramírez**.**

El señor Julio Calvo brinda un saludo a las personas asistentes, le expresa el agradecimiento al señor Alejandro Cruz por la oportunidad que les ofrece. Amplía que en el Marco del 40 Aniversario del TEC, la Comisión Organizadora invitó al señor Ministro de Ciencia y Tecnología, Ex Rector, el Ing. Alejandro Cruz”, lo cual los hace sentirse muy honrados. Resalta la importancia del tema de la conferencia, añade que es muy propio para la Institución, ***“El papel de las*** ***Universidades como Motor del desarrollo”***. Comenta que cada vez ven que la Ciencia y la Tecnología son los aspectos que más ocupa el país y más ha ocupado en los últimos años para su desarrollo. Es el talento humano y el recurso más valioso que tiene el país. Agrega que la conferencia es muy propia para reforzar esos conceptos y para animar a los estudiantes a seguir estudiando y a los profesores a continuar dando lo mejor para sus carreras, ya que les espera un futuro promisorio en el país y el aporte del Tecnológico será muy importante. De seguido cede la palabra al señor Alejandro Cruz.

El señor Alejandro Cruz brinda un saludo a los asistentes, agradece al señor Rector Julio Calvo por sus palabras. Inicia mencionando que desde la perspectiva del Ministerio de Ciencia y Tecnología ampliará el concepto de la importancia estratégica que tiene la universidad y en particular una Institución como el Instituto Tecnológico de Costa Rica, en un país que está decidido a avanzar y a integrarse totalmente en la sociedad de información y en la economía del conocimiento. De seguido procede con la siguiente presentación que se resume a continuación: (Adjunta a la carpeta de esta Acta.)

***“El papel de las*** ***Universidades como Motor del desarrollo”***

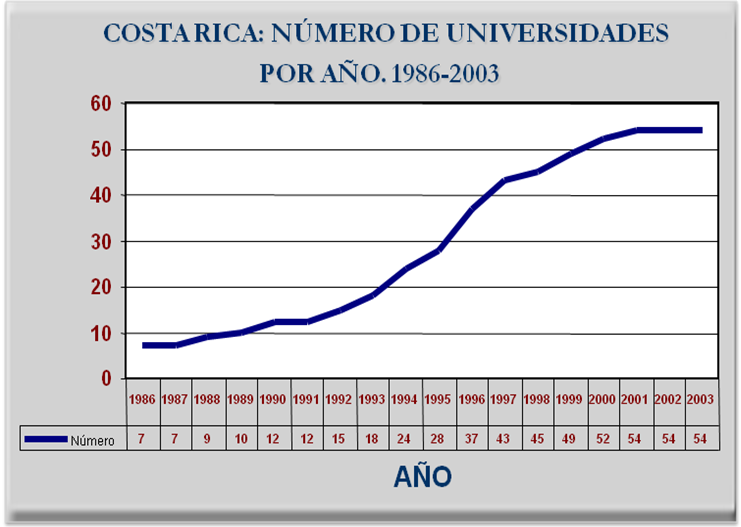
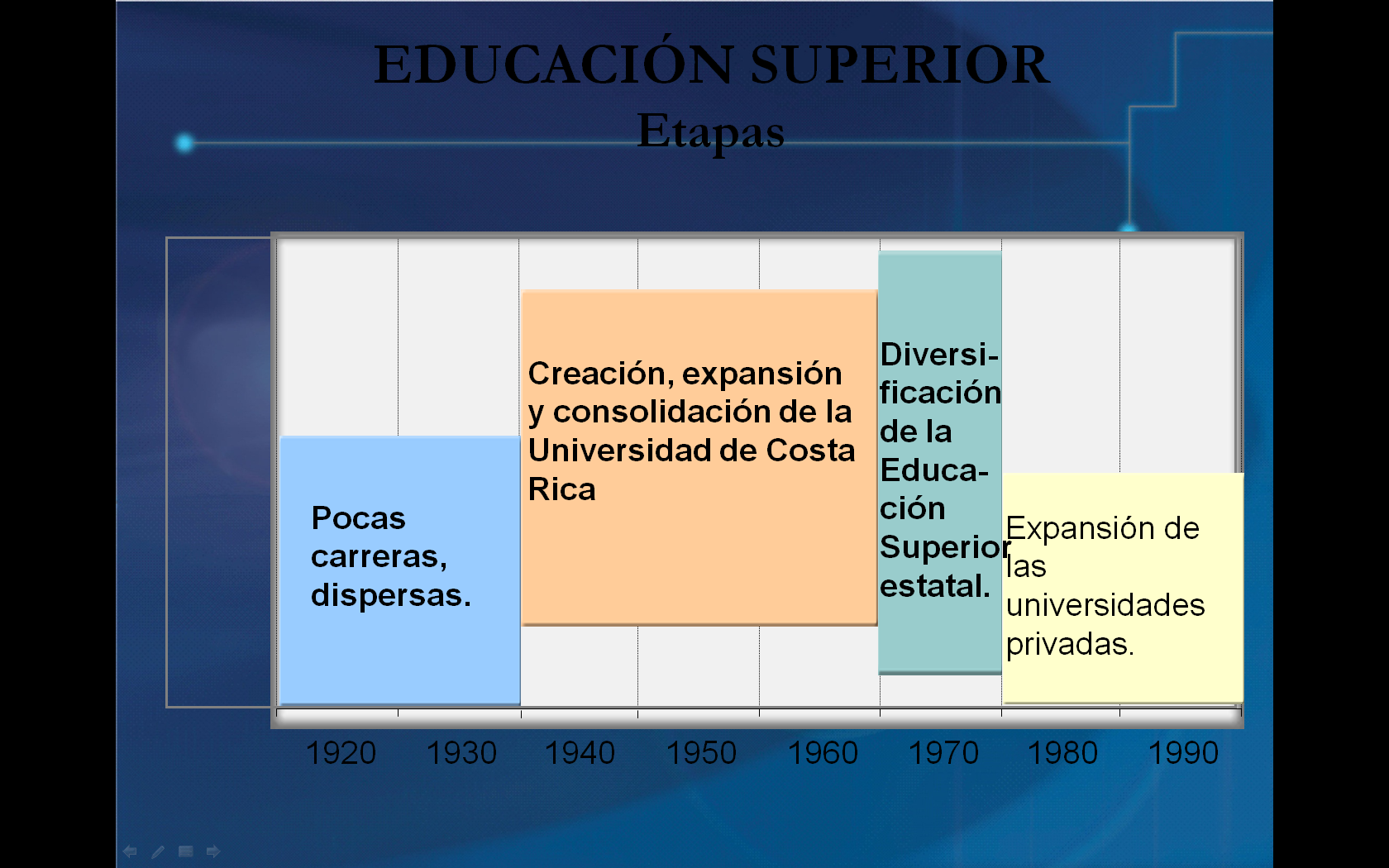
**CONTENIDO**

1. Antecedentes
2. La Educación Superior en la sociedad y la economía del conocimiento
3. Mecanismos de vinculación Universidad-Empresa
4. El papel del MICIT en apoyo a la articulación y vinculación
5. Perspectivas: retos y desafíos
6. **Antecedentes históricos y contexto centroamericano**

**Educación Superior**

**Etapas**

* **Antes de 1940:** Pocas carreras dispersas (Derecho, Farmacia, Ed. Primaria, Agricultura).
* **De 1940 a 1970:** Creación, expansión y consolidación de la Universidad de Costa Rica.
* **De 1970 a 1980**: Diversificación de la educación superior estatal: Creación de otras universidades (ITCR, UNA, UNED) y de instituciones parauniversitarias (ECAG, CUC, CUP, CUNA).
* **De 1980 en adelante**: expansión de las universidades privadas e instituciones parauniversitarias privadas.



**Principales desafíos de la educación costarricense  
 (Informe Estado Educación 2008)**

**Sistema educativo preuniversitario**

* Universalizar la cobertura preescolar y secundaria.
* Retener a las y los estudiantes en el sistema educativo.
* Reducir la reprobación y mejorar la eficiencia.
* Mejorar la calidad del sistema educativo.
* Disminuir brechas socio-espaciales.
* Ampliar la inversión en educación.
* Mejorar las precarias condiciones de trabajo de las y los docentes.
* Fortalecer el sistema de monitoreo y evaluación.
* Fortalecer la investigación educativa.
* Mejorar la rectoría del sector.
* Reforma institucional.

**Educación superior**

* Mejorar el monitoreo y el control de calidad de la enseñanza universitaria.
* Reforzar el papel de las universidades públicas como agentes de movilidad social.
* Fortalecer el vínculo entre la generación de conocimiento y su aplicación al desarrollo.

**Mejorar el monitoreo y el control de calidad de la enseñanza universitaria**

* En todo el sistema universitario se carece de información sobre la calidad de la oferta educativa, cuyo crecimiento se ha dado sin normas específicas de control sobre el desempeño.
* El establecimiento del SINAES es un primer paso, pero se requiere ampliar el número de carreras acreditadas.
* En el 2005 solo el 2% del total de carreras impartidas y el 11% de las carreras de grado de las universidades públicas fueron acreditadas.
* Información básica sobre la educación superior privada es sumamente escasa.

**Reforzar el papel de las universidades públicas como agentes de movilidad social**

* Pese a que en años recientes se observan cambios en la tendencia de las universidades estatales a contar con alumnos que provienen de hogares con bajos niveles de escolaridad.
* El porcentaje de estudiantes que pertenecen a familias cuya madre no concluyó la secundaria pasó de 63,2% en 1990 a 45,9% en el 2000.
* En cambio, la proporción de los que proceden de hogares cuya madre concluyó estudios universitarios creció de 23,3% a 34,9% en el mismo período.

Estudiantes de las universidades estatalesa/ por nivel educativo de los padres y madres



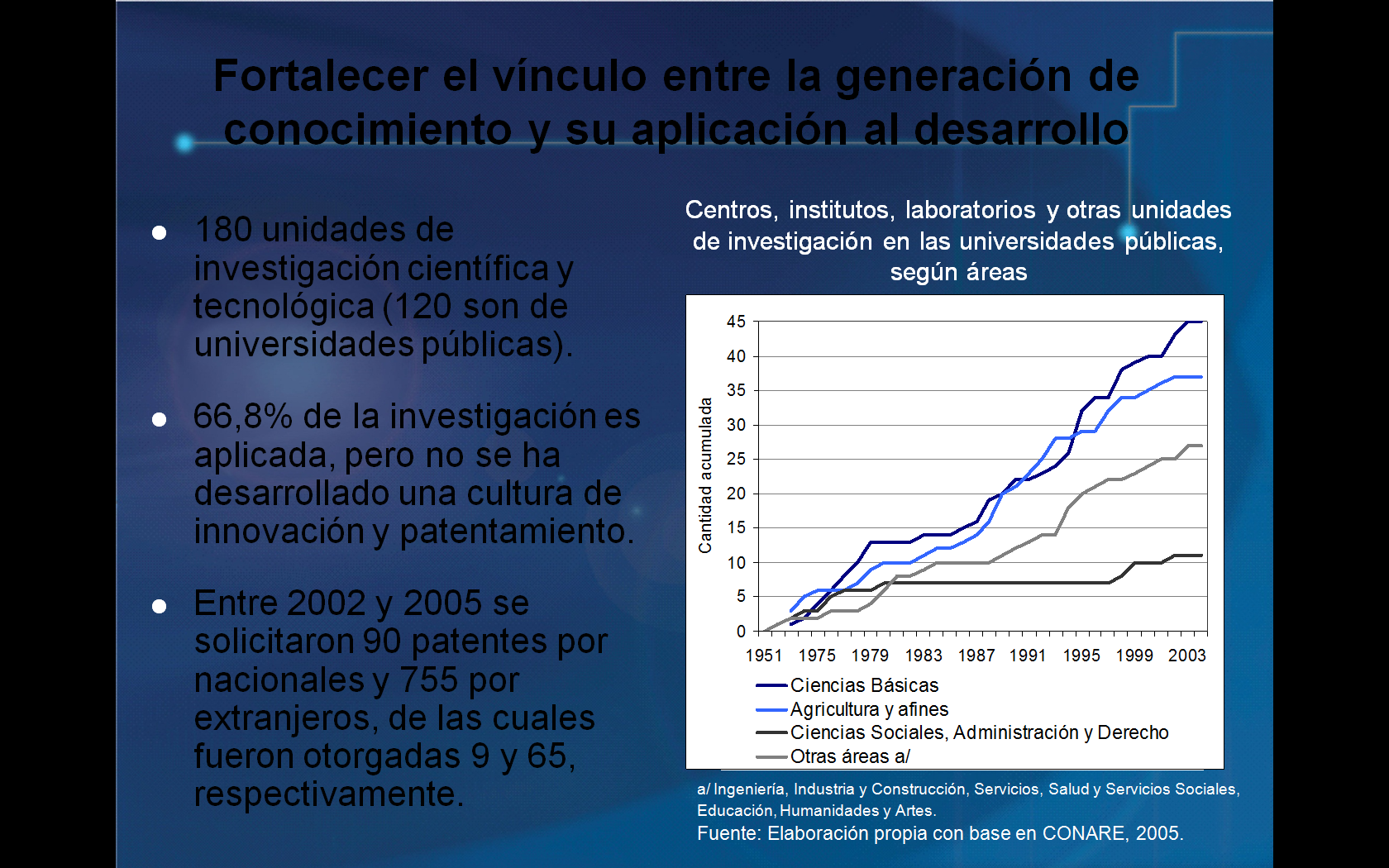
a/ No se cuenta con información para la UNED.

b/ Corresponde a estudiantes cuyos padres han cursado educación parauniversitaria o algún ciclo de enseñanza formal combinada con enseñanza no formal.

Fuente: Elaboración propia con datos de OPES-CONARE.

**Fortalecer el vínculo entre la generación de conocimiento y su aplicación al desarrollo**

* 180 unidades de investigación científica y tecnológica (120 son de universidades públicas).
* 66,8% de la investigación es aplicada, pero no se ha desarrollado una cultura de innovación y patentamiento.
* Entre 2002 y 2005 se solicitaron 90 patentes por nacionales y 755 por extranjeros, de las cuales fueron otorgadas 9 y 65, respectivamente.



**Contexto Centroamericano**

* Impacto del proceso de globalización en ámbitos: económico, político, social y culturales en sociedades centroamericanas
* Retos más complejos frente a políticas comerciales y promoción de tratados de libre comercio
* Cambios en la liberalización económica y en el rol del Estado
* Transición a la economía del conocimiento: aportes de la ciencia y la tecnología en el desarrollo económico y social.

**Últimos 20 años:**

* + Gran expansión de población universitaria
  + Proliferación de universidades privadas
  + Universidades que gozan de gran autonomía
  + Niveles de inversión en infraestructura y equipamiento disímiles
  + Avances hacia la Sociedad de la Información y la Economía del Conocimiento en las Empresas Estatales, PYMES y Multinacionales.
  + Requerimiento cada vez mayor de personal capaz de generar bienes y servicios de mayor valor agregado de conocimientos.

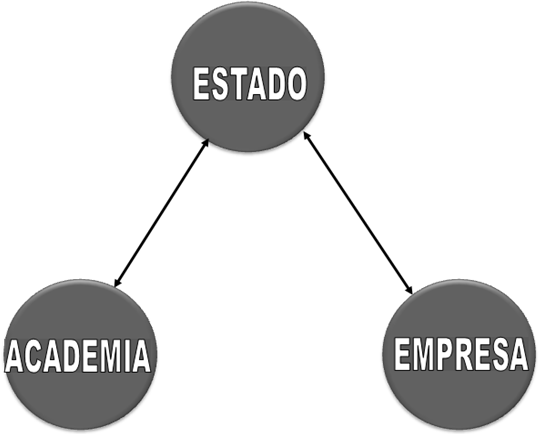
1. **La Educación Superior en la sociedad y la economía del conocimiento**

**Papel de la Universidad Contemporánea**

* La Educación Superior debe mantener su vigencia en la sociedad y el contexto nacional (pertinencia y relevancia)
* La autoevaluación y la acreditación son medios de asegurar a la Sociedad la calidad de los profesionales que se gradúan
* La vinculación con los sectores productivos son un medio de retroalimentación del quehacer académico y un activo estratégico del país para su desarrollo
* El aporte universitario a la modernización de la economía y de los servicios a la sociedad.
* Participación en los procesos de reconversión y liberalización económica
* Fortalecimiento de las pequeñas y medianas empresas (Pymes)
* Apoyo a la atracción de inversiones externas directas
* Encadenamiento de empresas pymes y multinacionales: innovación y generación de empleo

1. **Mecanismos de vinculación Universidad-Empresa**

**Vinculación Universidad-Empresa Medio efectivo para lograr pertinencia**



**Esfuerzos   
Para la cooperación, vinculación y articulación**

* Mecanismos de interfaz
* Incentivos fiscales
* Mecanismos de crédito que favorezcan la innovación
* Remuneración adicional a investigadores
* Facilidades horarias
* Participación en los réditos de la propiedad intelectual

**Factores que afectan la cooperación: Universidad**

* Poco reconocimiento institucional
* Poca accesibilidad de la información para investigación
* Capacidad instalada
* Carga docente excesiva
* Insuficiente flexibilidad
* Publicación vs. confidencialidad y protección
* Interés fundamental por recurso humano profesional y cumplimiento de normativa.
* Dificultad de entender la dinámica universitaria.
* Poca valorización de la investigación universitaria.
* Capacidad empresarial para reconocer su propia situación.
* Velocidad de respuesta en servicios de laboratorio, consultorías, asesorías e investigaciones.

**Factores que afectan la cooperación: Estado**

* Ausencia de un sistema nacional integrado de educación, ciencia y tecnología para la innovación.
* Falta de incentivos fiscales y no fiscales para la cooperación.
* Pocas opciones de fondos de innovación e inversiones de capital de riesgo.

**Otros mecanismos de vinculación**

* Centros de Investigación y Desarrollo Tecnológico, con proyectos de I+D asociados a empresas.
* Programa de Emprendedores (Concursos).
* Incubadora de Empresas universitarias y privadas (Parquetec).
* Fundaciones para la capacitación de corto plazo, posgrados con empresas y prestación de servicios.

1. **El papel del MICIT en apoyo a la articulación y vinculación**

El papel del MICIT en apoyo de la vinculación Universidad - Empresa

* Actuar con catalizador de las entidades e instituciones de los ámbitos que componen el Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación: academia, empresa, gobierno y sociedad civil.
* Proponer política pública y mecanismos de financiamiento e incentivos para acercar las aulas y los laboratorios al mercado y la sociedad y contribuir a la retroalimentación mutua, con perspectivas de visión de país.
* Fondo de Incentivos al Desarrollo científico y tecnológico:
* Capital Humano para el desarrollo científico y la competitividad
* Fondo Propyme
* Vinculación al Capital Semilla del Sistema de Banca para el Desarrollo
* Escuela de Gestores de Innovación y Transferencia de Tecnología
* Programa de Talento Joven y Programa de Innovar es para tod@s
* Proyecto de Incubadora Interuniversitaria de Alta Tecnología:
  + En conjunto con el CONARE se espera desarrollar este ecosistema de apoyo a proyectos productivos emanados de las Universidades, del CENIBIOT, del CENAT y de cualquier otra entidad de fomento a la ciencia pública o privada.
  + Proyecto de Parque Empresarial Científico y Tecnológico, a desarrollar con las universidades estatales, la cooperación internacional y empresas interesadas.

**Áreas según necesidades del país**

* Diplomados y posgrados
  + Informática
  + Ingenierías (eléctrica, electrónica, mecánica, industrial, materiales y sistemas)
  + Administración
  + Contabilidad
* Técnicos
  + Operario de Máquinas
  + Mantenimiento industrial
  + Metalmecánica
  + Mecánica de Precisión
  + Calidad
  + Transformación de Plásticos
  + Electrónica
  + Animación 2D y 3D
  + Accounting
* Nuevos programas
  + Metrología
  + Calidad
  + Biotecnología

**Esfuerzos relevantes en Costa Rica**

* Definición de políticas y Unidades de interfaz
* Incremento de interacción Empresa-Universidad
* Foros y seminarios de discusión (UCR – CICR)
* Impulso al desarrollo de Emprendedores, Spin-Off y Encadenamiento de PYMES.
* Rondas de Negociación Tecnológica
* Información sobre oferta tecnológica
* Involucramiento de las Cámaras Empresariales
* Participación en atracción de inversiones
* Participación en Programa de Banca de Desarrollo.
* Prácticas profesionales y de especialidad
* Creación de Unidades de Vinculación y Transferencia de Conocimientos (CIT-TEC)
* Unidades de apoyo a la protección de la Propiedad Intelectual (Proinnova, UCR)
* Comisión de Vinculación con Sectores Productivos (NEXO – CONARE)

Creación de centros de interfase y desarrollo tecnológico (CENIBIOT, CITA, CENAT, INBIO)

**IV.1 Comisión NEXO**

Nexo: Comisión de vinculación universidad-empresa

Composición

* 4 unidades de enlace
* 4 universidades
* 2 centros especializados
* Un solo esfuerzo
* Un objetivo común

Principales líneas de acción

1. Fortalecimiento y normalización de las unidades de vinculación
2. Fortalecimiento y creación de mecanismos e incentivos de vinculación
3. Evaluación y mejora de la calidad de los servicios científico-tecnológicos
4. Promover el estudio sobre la protección y el licenciamiento de la propiedad intelectual propia y de terceros en Costa Rica
5. Fortalecimiento de las relaciones con el Estado y el sector empresarial

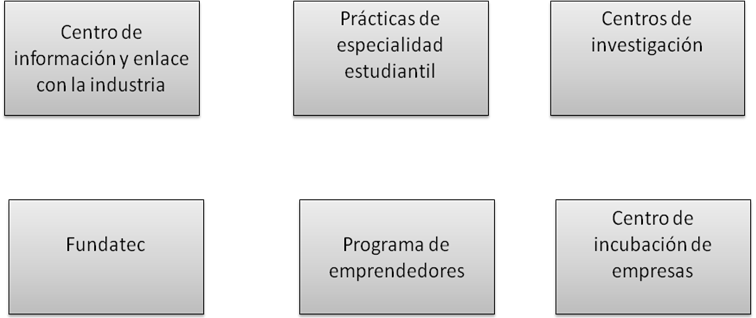
**IV.2 Universidad de Costa Rica**

**Vinculación y apoyo al Sistema Costarricense para la Innovación**

* Investigación contratada
* Producción y venta de bienes
* Empresa en incubación
* Transferencia de conocimientos por licenciamiento
* Servicios de laboratorio
* Servicios de apoyo a procesos de certificación
* Asesoría y consultoría
* Capacitación y actualización
* Actividades artísticas y deportivas
* Intercambio académico
* *OAF... Oficina de Administración Financiera*
* *Empresas auxiliares, fondos restringidos y cursos especiales ($ 20 millones en 2004)*
* *FUNDEVI... Fundación de la UCR para la Investigación*
* *Más de 1700 proyectos administrados mediante FUNDEVI ( $7.7 millones en 2004)*
* *Fomento a la vinculación*
* *Vic. Investigación*
* *Gestión*
* *Promoción*
* *PROINNOVA*
* *Vic. Acción Social*
* *Oficina de Asuntos Internacionales*
* *FUNDEVI*

**IV.3 Instituto Tecnológico de Costa Rica**

**Estructura de Interrelaciones de Vinculación ITCR-Empresa**



ZEEE San Carlos (similar Cartago**)**

* Iniciativa de Desarrollo Económico Local en cinco cantones de la Región Huetar Norte, con visión integral de desarrollo de infraestructura, educación, empresas, servicios de los Gobiernos Locales
* Proyecto de largo plazo de asociación con las fuerzas vivas de la comunidad.
* Líderes de proyecto: pertenecen al sector productivo, académico, Municipal y Gobierno Central.

***Vinculación con atracción de inversiones***

**CINDE: Agencia de promoción de inversión**

* Visita de inversionistas
* Universidad como agente estratégico
* Profesionales calificados
* Nuevas opciones académicas de acuerdo a demanda del mercado
* INTEL
* Acuerdo de relaciones académicas de largo plazo
* Becas estudiantes
* Becas profesores
* Investigación conjunta
* Donación de laboratorios y equipo especializado
* Pasantías de profesores a la empresa
* Patrocinadores de Eventos
* Charlas al sector académico
* Desafío INTEL – Emprendedores
* Reclutamiento

**GENFORES**

GENFORES se creó en el año 2000, como un programa permanente de vinculación en investigación y desarrollo en mejoramiento genético y silvicultura clonal, entre de Ingeniería Forestal del Instituto Tecnológico de Costa Rica (TEC), y un grupo de empresas y/o reforestadoras costarricenses. Actualmente el Tecnológico tiene protegida la marca. Se está llevando a cabo la creación de un consorcio empresarial para exportar el producto

1. **Perspectivas: retos y desafíos**

Desafíos para mejorar la vinculación con el desarrollo

* Realizar un esfuerzo nacional de articulación
* Crear grupos estratégicos por área
* Definir incentivos y opciones crediticias
* Accesibilidad de la información
* Promotores Empresa-Universidad
* Apoyar de forma proactiva la identificación de necesidades de las empresas
* Definición de la propiedad intelectual

**REFLEXIÓN FINAL**

Las instituciones públicas y académicas, junto a las empresas locales, deben trabajar en proyectos comunes de carácter innovador.

Esto implica crear un clima de confianza y una cultura solidaria, que impulse un verdadero desarrollo local y en última instancia mejore la calidadde vida de los habitantes de una región.

***Se agradece la colaboración del programa Proinnova (UCR), del Centro Vinculación Universidad–Empresa (TEC) y de la Dirección de Innovación del MICIT.***

Se abre un período de consultas y respuestas. Finalmente el señor Julio Calvo reitera el agradecimiento al señor Ministro de Ciencia y Tecnología, Ing. Alejandro Cruz y procede a hacer entrega de un presente.

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**NOTA**: El señor Dennis Mora, ingresa a las 10:15 am.

**CAPITULO ACTAS**

**ARTÍCULO 3. Aprobación del Acta No. 2736**

Se somete a votación el Acta No. 2736 y se obtiene el siguiente resultado: 8 votos a favor, 4 en contra y se incorporan las modificaciones externadas por los(as) miembros del Consejo Institucional.

Los señores Julio Calvo, Erick Sandoval, Dennis Mora y Jorge Chaves, justifican su voto en contra por no haber estado presentes en esa Sesión.

**CAPITULO DE CORRESPONDENCIA**

**ARTÍCULO 4. Informe de Correspondencia (documento anexo)**

# Se da a conocer la correspondencia recibida por la Secretaría del Consejo Institucional, la cual incluye:

1. **PAO-OPI-339-2011** Nota con fecha 11 de octubre de 2011, suscrita por la MAU. Tatiana Fernández Martin, Directora Oficina de Planificación Institucional, MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, dirigida al Dr. Julio Calvo A., Presidente, Consejo Institucional, con copia a la B.Q. Grettel Castro, Coordinadora CPA, en el cuan envía las ampliaciones de las justificaciones, en respuesta al oficio SCI-713-2011, sobre las unidades ejecutoras relacionadas, en cumplimiento con el acuerdo de la Sesión No 2735, Artículo 3, del 30 de setiembre del 2011, en que se aprobó la Modificación Presupuestaria No. 03- 2011. **(SCI-1193-10-11)**

**Se toma nota. Punto de Agenda correspondiente**

1. **EE-521-2011** Nota con fecha 05 de octubre de 2011, suscrita por la Dra. Paola Vega Castillo, Profesora Escuela de Ingeniería Electrónica, dirigida al Dr. Julio Calvo A. Presidente Consejo Institucional, con copia a la B.Q. Grettel Castro, Coordinadora CPA, en la cual remite justificación a la modificación presupuestaria que quedaron condicionadas, con fecha 26-08-2011. Con respecto al equipo y mobiliario de oficina informa que se solicitó presupuesto extraordinario para la remodelación del Edificio F4, para obtener tres laboratorios. La remodelación incluía el equipamiento en cuanto a mobiliario, por eso se consignó todo el presupuesto en un solo objeto de gasto, siendo lo correcto 85 millones para la remodelación y 15 millones para el mobiliario respectivo **(SCI-1199-11)**

**Se toma nota. Punto de Agenda correspondiente**

1. **TEE-191-2011** Nota con fecha 11 de octubre de 2011, suscrita por el señor Luís Gabelo Ureña M., Presidente Tribunal Electoral Estudiantil, dirigida al Dr. Julio Calvo A. Presidente Consejo Institucional, en la cual envía datos de los estudiantes que se encuentran fungiendo como titular y suplente para el puesto de Tercer Representante Estudiantil ante el Consejo Institucional, indica que iniciarán sus funciones a partir del 21 de octubre del 2011 y hasta el 20 de octubre del 2012. **(SCI-1188-10 -11)**

**Se toma nota.**

1. **AUDI-382-2011** Nota con fecha 14 de octubre de 2011, suscrita por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, dirigida al Dr. Julio Calvo A. Presidente Consejo Institucional, en la cual remite Informe de asesoría AUDI/AS-013-2011, “Observaciones al Informe de Ejecución de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2011 **(SCI-1197-10-11)**

**Se toma nota. Punto de Agenda correspondiente**

**Correspondencia remitida al Consejo Institucional**

1. **AUDI-378-2011** Nota con fecha 12 de octubre de 2011, suscrita por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, dirigida a la MAU. Tatiana Fernández, Directora Oficina de Planificación, en la cual solicitan copia de la propuesta de modificación al Reglamento de Modificaciones Presupuestaria, que tramita en esa Oficina. **(SCI-1135-10-11)**

**Se toma nota.**

1. **SCI-778-2011** Nota con fecha 10 de octubre de 2011, suscrita por la B.Q. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora, Comisión de Planificación y Administración, dirigida a la Sra. Beatriz Bonilla Brenes, Presidenta Comisión Carrera Administrativa y Apoyo a la Academia, en la cual informa que la Comisión de Planificación y Administración, en la reunión No 431 revisó la nota CCAAA-12-2011, con fecha 20 de setiembre del 2011, en la cual solicitan la revisión y aprobación de la propuesta “Modificación al Reglamento de Carrera Administrativa y Apoyo a la Academia”, por lo que la Comisión en pleno discute el oficio y dispone indicarle que se debe seguir la normativa institucional para este tipo de modificaciones reglamentarias, según el Artículo 14 el Reglamento de Normalización Institucional del Instituto Tecnológico de Costa Rica **(SCI-1185-10-11)**

**Se toma nota**

1. **SCI-779-2011** Nota con fecha 10 de octubre de 2011, suscrita por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora, Comisión de Planificación y Administración, dirigida al Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, en la cual acusa recibo oficio AUDI-262-2011, sobre el procedimiento para la emisión de criterios por parte de la Auditoría Interna, en relación con propuestas o modificación de reglamentos internos, por lo cual se solicita nuevamente el dictamen de la Auditoría Interna en relación a la propuesta de Modificación al Reglamento de Modificaciones Presupuestarias.

**Se toma nota**

1. **R-1005-2011** Nota con fecha 18 de octubre de 2011, suscrita por el Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector, dirigida a la Licda. Bertalía Sánchez S., Directora Ejecutiva, Secretaría del Consejo Institucional, en la cual informa que del 30 de octubre al 2 de noviembre del presente año, estará participando en calidad de expositor, en unas conferencias en la Universidad de Corolina del Norte, Estados Unidos. No omite indicarles que los tiquetes aéreos ida y regreso a Estados Unidos, así como los gastos de alimentación y hospedaje los cubrirá dicha Universidad. Asimismo, informa que el Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Vicerrector de Docencia, sustituirá en el cargo durante las fechas señaladas .**(SCI-1208-10-11)**

**Se toma nota.**

**Correspondencia remitida a las Comisiones y a personas integrantes del Consejo Institucional**

**ADDENDUM DE CORRESPONDENCIA**

1. **INVITACIÓN ACTO DE JURAMENTACIÓN-2011** Nota con fecha 19 de octubre del 2011, suscrita por el Tribunal Institucional Electoral, dirigida a Miembros del Consejo Institucional, en la cual se invita al Acto de Juramentación del Doctor Tomás Guzmán Hernández, quien asumirá el cargo de miembro titular del sector Docente Representante de las Sedes Regionales o Centros Académicos del ITCR ante el Consejo Institucional, para el periodo del 1 de noviembre de 2011 al 30 de junio de 2014. Este evento se realizará el jueves 27 de octubre, a las 9:30 a.m. en la Sala de Conferencias de la Biblioteca José Figueres en la Sede Central de Cartago. El Tribunal Institucional Electoral se sentirá honrado con la presencia **(SCI-1213-10-11)**

**Se toma nota. Se informa a los Miembros del Consejo Institucional**

1. **R-1009-2011** Nota con fecha 19 de octubre de 2011, suscrita por el Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector, dirigida a la Licda. Maureen Reid V., Asesora Legal Consejo Institucional, en la cual informa Resolución RR-389-2011, sobre licencia sin goce de salario a la señora Maureen Reid Vargas, asesora legal del C.I. **(SCI-1212-10-11)**

**Se toma nota.**

1. **R-0996-2011** Nota con fecha 18 de octubre de 2011, suscrita por el Dr. Julio Calvo A., Rector, dirigida a la Licda. Bertalía Sánchez S., Directora Ejecutiva, Secretaría del Consejo Institucional, en la cual dado que en el Consejo Institucional en la Sesión Ordinario No.2711, Artículo 12, inciso b, del 5 de mayo del 2011, acordó “Solicitar a la Administración, que basado en estudios de factibilidad técnica y económica, presente al Consejo Institucional una propuesta formal sobre la ubicación de la estructura organizacional, funcionamiento y ubicación de la estructura organizacional, funcionamiento y ubicación geográfica de instancias novedosas como: Centros de Transferencia, Zonas Económicas Especiales, Parques Tecnológicos y otros, que incluya el procedimiento a seguir en la creación de las mismas. De modo que se promueva un crecimiento ordenado de la Institución” y que esta propuesta debe ser entregada al Consejo Institucional a más tardar el 25 de noviembre del año en curso; me permito solicitarle una prórroga hasta el 30 de marzo del 2012. **(SCI-1203-10-11)**

**Se toma nota. Se traslada a la Comisión de Planificación y Administración**

1. **DFC-1515-2011** Nota con fecha 19 de octubre de 2011, suscrita por la M.B.A. Auxiliadora Navarro Cabezas, Directora Departamento de Financiero Contable, dirigida al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente Consejo Institucional, en la cual en atención a oficio AUDI-382-11, donde se adjunta el Informe AUDI/AS-013-2011, denominado “Observaciones al Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2011”, se permite según orden de los puntos por la Auditoría Interna remitir los comentarios adjuntos. **(SCI-1203-10-11)**

**Se toma nota.**

La señora Bertalía Sánchez da lectura al informe de correspondencia, la cual se direcciona a las diferentes Comisiones, como sigue:

**Punto 11 (R-0996-2011);** en la cual dado que en el Consejo Institucional en la Sesión Ordinario No.2711, Artículo 12, inciso b, del 5 de mayo del 2011, acordó “Solicitar a la Administración, que basado en estudios de factibilidad técnica y económica, presente al Consejo Institucional una propuesta formal sobre la ubicación de la estructura organizacional, funcionamiento y ubicación de la estructura organizacional, funcionamiento y ubicación geográfica de instancias novedosas como: Centros de Transferencia, Zonas Económicas Especiales, Parques Tecnológicos y otros, que incluya el procedimiento a seguir en la creación de las mismas. De modo que ese promueva un crecimiento ordenado de la Institución” y que esta propuesta debe ser entregada al Consejo Institucional a más tardar el 25 de noviembre del año en curso; me permito solicitarle una prórroga hasta el 30 de marzo del 2012. **(SCI-1203-10-11). Se toma nota. Se traslada a la Comisión de Planificación y Administración.**

La señora Grettel Castro, se refiere al punto 7, del Informe de la Correspondencia,

Punto 7 (SCI-779-2011), en la cual se acusa recibo del oficio AUDI-262-2011, sobre el procedimiento para la emisión de criterios por parte de la Auditoría Interna, en relación con propuestas o modificación de reglamentos internos, señala que el asunto está incompleto; no solo es un acuse de recibo, sino también se hace un aclaración sobre cuándo se debe dar criterio de la Auditoría Interna, según lo estipulado en el Artículo 14 del Reglamento de Normalización, relacionado también con el punto 5). Aprovecha para comentar que la Comisión de Planificación invitó para la reunión de mañana al señor Isidro Álvarez con la encargada de revisión de normativa de la Oficina de Planificación Institucional y la Asesora Legal para tratar dicho tema.

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**CAPITULO ASUNTOS DE RECTORIA**

**ARTÍCULO 5. Informes de Rectoría**

El señor Julio Calvo Alvarado, Rector y Presidente del Consejo Institucional, presenta un informe de las actividades realizadas durante la semana del 06 al 10 de octubre, 2011, detalladas de la siguiente manera:

**Reunión con la Contralora General de la República**: El señor Julio Calvo, informa que el día jueves 06 de octubre, en horas de la tarde, en calidad de Presidente de CONARE, se reunió con la señora Rocío Aguilar, Contralora General de la República, para aclarar detalles respecto al Informe sobre Planes de CONARE, en donde se realizan una serie de exigencias a las universidades. En dicha reunión se le explicó a la señora Contralora que los Planes de CONARE son una visión horizontal, que cada universidad lo toma como un insumo para su trabajo propio por la autonomía y la independencia universitaria.

**Reunión Negociación Salarial**: El lunes 10 y el martes 18 de octubre se llevaron a cabo las reuniones sobre Negociación Salarial con los representantes del Sindicato.

**Taller de Competencias Laborales**: El lunes 10 de octubre, se efectuó un Taller de Competencias Laborales, en conjunto con el Departamento de Recursos Humanos y el Consejo de Rectoría para el análisis de un proyecto de implementación del modelo de competencias laborales en la Institución.

**Reunión del Consejo de Planificación**: El lunes 10 de octubre en el transcurso de la tarde asistió a la Sesión del Consejo de Planificación Institucional, en el cual se analizaron las Acciones Estratégicas. Agrega que el Consejo de Rectoría retomara este tema y presentará una propuesta al Consejo de Planificación.

**Informe del Estado de la Región**: El martes 11 de octubre en horas de la tarde, hizo acto de presencia en CONARE, en la presentación del IV Informe del Estado de la Región.

**Graduación Extraordinaria del TEC**: El martes 18 de octubre, asistió al Acto de Graduación en el Teatro Melico Salazar.

**Reunión con el Consejo de Docencia**: El día miércoles 19 de octubre participó en la Sesión del Consejo de Docencia, en el cual realizó una presentación sobre los avances del Proyecto del Banco Mundial. Agrega que se planea hacer la misma presentación a la Federación de Estudiantes y al Plenario de Asociaciones.

**Premio al mejoramiento de Calidad de Vida**: El miércoles 19 de octubre, participó en su calidad de Presidente de CONARE en la entrega del premio al mejoramiento de Calidad de Vida, en la UNED.

El señor Erick Sandoval comenta que la representación estudiantil está interesada en que se curse invitación para que los cuatro Presidentes de las Federaciones de Estudiantes puedan participar en la reunión del CONARE sobre la negociación del Banco Mundial, ya que se manejan diferentes versiones en cada una de las universidades y les preocupa la posición que tome el movimiento estudiantil y si solamente es una persona la que canaliza la información, se podría presentar confusiones.

El señor Julio Calvo comenta que lo ha presentado varias veces; sin embargo, los Rectores temen que se irrespete la conformación de la Comisión y se asuma que podrían participar más. Agrega que como presidente de CONARE los invitaría en calidad de oyentes, esperando que la discusión o la presentación esté encausada básicamente a un intercambio de información y dudas.

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión 2738.

**CAPITULO PROPUESTA DE COMISIONES**

**ARTÍCULO 6. Propuestas de Comisiones**

No se presentaron propuestas de Comisiones del Consejo Institucional.

**CAPITULO PROPUESTAS DE MIEMBROS**

**ARTÍCULO 7. Propuestas de miembros del Consejo Institucional**

No se presentaron propuestas por parte de los Miembros del Consejo Institucional.

**NOTA**: Al ser las 10:30 am, por unanimidad se dispone pasar a los temas de fondo, en virtud de que los integrantes de la Comisión Especial fueron citados para ser juramentados a las 11:00 am.

**CAPITULO ASUNTOS DE FONDO**

**ARTÍCULO 8. Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Creación de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Creación y Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012”**

La señora Grettel Castro presenta la propuesta denominada: “Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Creación de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Creación y Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012”; elaborada por la Comisión de Planificación y Administración. (Adjunta a la carpeta de esta acta).

La señora Nancy Hidalgo solicita corregir en el punto c, donde dice “34 Plazas Permanentes”, para que se lea: 35; y en el cuadro donde dice “Docencia” en vez de decir 22 plazas se lea: 23 plazas, además donde dice “San Carlos” en lugar de leerse 6 plaza se lea: 8 plazas.

Se procede a realizar las correcciones respectivas en la propuesta.

El señor Julio Calvo agradece a la señora Grettel Castro y la Comisión, por el trabajo tan arduo.

Se somete a votación la propuesta y se obtiene el siguiente resultado: 12 votos a favor, 0 en contra. Se somete a votación la firmeza del acuerdo y se obtiene el siguiente resultado: 12 votos a favor, 0 en contra.

Por lo tanto, el Consejo Institucional:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Comisión de Planificación y Administración envió oficio SCI-328-2011, del 02 de mayo de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido a la Ing. Giannina Ortiz, Rectora a.i., en el cual le indica que en la Sesión No. 2708, Artículo 13 del 07 de abril de 2011, se aprobó el Cronograma 2011, para la Formulación del Plan Anual Operativo y Presupuesto Ordinario 2012 y en virtud de que a la fecha para la presentación por parte de la Rectoría respecto de la Renovación y Creación de Plazas venció el 29 de abril de 2011, se le solicita enviar la información respectiva, con el fin de que la Comisión pueda analizarla de forma precisa en la reunión por celebrarse el viernes 06 de mayo de 2011.
2. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe oficio VAD-234-2011, del 16 de junio de 2011, suscrito por el MAE. Jorge Mena Calderón, Vicerrector de Administración, dirigido al M.Sc. Eugenio Trejos Benavides, Presidente del Consejo Institucional, en el cual para los trámites correspondientes ante el Consejo Institucional, remite oficio RH-766-2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, y adjunta la propuesta de Renovación Permanente y Temporal de Plazas 2012.
3. En reunión de la Comisión de Planificación y Administración No. 414-2011, celebrada el 01 de julio de 2011, se dispuso no hacer el análisis de la propuesta de plazas para el 2012, hasta tanto no se hubiera concluido el análisis de la ejecución de plazas 2010 y abril de 2011; además para que las nuevas autoridades ejecutivas revisaran la propuesta.
4. La B.Q. Grettel Castro Portuguez, Representante Docente del Consejo Institucional, envía nota SCI-638-2011, el 26 de agosto de 2011, al MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, en la que solicita recursos para el Sistema de Gestión de Calidad del ITCR, cuya implementación obedece al acuerdo del Consejo Institucional de Sesión Ordinaria No. 2711, de 5 de mayo de 2011, dentro de la que se incluye 1 plaza temporal de 0,5 de tiempo completo equivalente de profesional en administración, adscrita a la Oficina de Planificación Institucional. Esto con el fin de sustituir las 10 horas que se requieren de cada una de las funcionarias de la OPI que conforman la Comisión Técnica del Proyecto.
5. Con fecha 02 de setiembre de 2011, la Secretaría del Consejo Institucional, recibe memorando OPI-117-2011, suscrito por la M.A.U. Tatiana Fernández Martín, Directora de Planificación Institucional y el M.A.E. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, en el cual remite la propuesta de Creación de Plazas para el año 2012, la cual debe ser analizada y aprobada por el Consejo Institucional, para su incorporación en el Plan Anual Operativo y Presupuesto 2012. Asimismo, se destaca que el documento de Renovación de Plazas Temporales para el año 2012, enviado por el M.A.E Jorge Mena al Consejo Institucional, mediante el memorando VAD-234-2011 del 03 de junio del presente año, no se modifica.
6. En reunión de la Comisión de Planificación y Administración No. 422-2011, del 09 de setiembre de 2011, se analiza la propuesta de creación de plazas 2012, en forma conjunta con la señora Tatiana Fernández, Directora de la Oficina de Planificación Institucional, los señores Marcel Hernández, Vicerrector de Administración y Luis Paulino Méndez, Vicerrector de Docencia, en esta reunión se hicieron observaciones, entre otras, con respecto de la plaza CF2659, el puesto no debe ser de Profesor, sino Profesional en Química. Referente a la categoría de las plazas CF2659 y CF2660, existe inconsistencia, pues son puestos profesionales y aparecen con categoría 12.

Las plazas de la nueva carrera de Ingeniería en Producción en San Carlos, se propone adscribirlas a la Dirección de Sede; sin embargo, el acuerdo del Consejo Institucional de la Sesión Ordinaria No. 2707, Artículo 13, del 31 de marzo de 2011, crea la Unidad Académica para esta carrera en la Escuela de Ingeniería de Producción Industrial, por lo que las plazas de los Profesores de la Carrera se deben adscribir a esta Escuela o bien a la Dirección de la Vicerrectoría de Docencia.

De la propuesta de creación de las plazas para Coordinador de los Centros de Investigación CIEMTEC, CIADEG TEC y CIPA, que corresponden a los códigos CF2649, CF2650 Y CF2653, respectivamente, se dispone improbar la CF2653, dado que el CIPA, ya cuenta con este recurso.

1. La Secretaría del Consejo Institucional, como resultado de las observaciones externadas en la reunión de la Comisión citada en el considerando anterior, recibe memorando OPI-119-2011, del 06 de setiembre de 2011, suscrito por la M.A.U. Tatiana Fernández Martín, Directora de la Oficina de Planificación Institucional y el M.A.E. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, en el cual adjunta la Fe de Erratas que modifica el memorando OPI-117-2011, sobre la Creación de Plazas 2012, cuyo detalle es el siguiente:

*“****Fe de erratas:***

*a. En la página de Contenido, Capítulo II, incorpórese los siguientes temas:*

*1) Mecanismo de priorización*

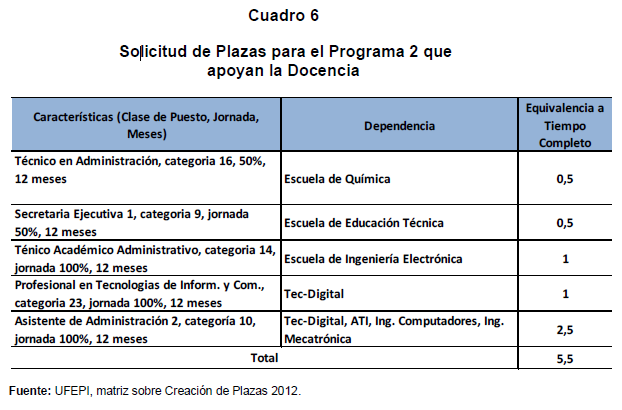
*2) Plazas seleccionadas*

*b. En la página 7, en la plaza CF 2659 para el Regente Químico, puesto Profesor, asignada al Subprograma 1.2: Vicerrectoría de Administración, en la (sic) espacio de la categoría en lugar de ser “12” léase correctamente “23”; la misma corrección aplicaría para la plaza CF 2660, Profesor asignado al Programa 2: Docencia, en el puesto de Profesor.*

*c. En la página 8, en el total de la plaza, en lugar de decir “34” léase correctamente “39”.*

*d. En la página 9, en el cuadro 3, en lugar de decir “Programa 1.2 Vicerrectoría de”, léase correctamente “Subprograma 1.2: Vicerrectoría de Administración” y en el mismo cuadro en lugar de decir “Programa 1.3”, léase correctamente “Subprograma 1.3”.*

*e. En la página 15, cuadro 6 sustitúyase por el siguiente:*



1. En reunión ordinaria de la Comisión de Planificación y Administración No. 429-2011, del 29 de setiembre de 2011, se aclaran varias dudas de varias de las plazas con los señores Nelson Ortega del Departamento de Recursos Humanos, Marcel Hernández, Vicerrector de Administración y Luis Paulino Méndez, Rector a.i., por lo que una vez aclaradas las dudas, se dispone elevar la propuesta al Consejo Institucional.
2. El Consejo Institucional aprobó en la Sesión Ordinaria No. 2734, Artículo 10, del 30 de setiembre de 2011, “Creación de plazas Fondos FEES, para el año 2012”, el siguiente acuerdo:

***“ACUERDA****:*

* 1. *Aprobar en el Programa 1: Administración la creación para el año 2012 de 5 plazas temporales correspondientes a 3 tiempos completos equivalentes con las siguientes características:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada***  ***%*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| *1* | *CT0078* | *Profesional en Comunicación y Mercadeo* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Oficina de Comunicación y Mercadeo* |
| *1* | *CT0079* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *OPI, Dirección Superior* |
| *1* | *CT0080* | *Profesional en ingeniería y Arquitectura* | *22* | *12* | *50%* | *0,5* | *Departamento de Administración de Mantenimiento, Vic. Administración* |
| *1* | *CT0081* | *Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Centro de Cómputo, Dirección Superior, para ser usada en el Departamento de Admisión y Registro* |
| *1* | *CT0082* | *Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Centro de Cómputo, Dirección Superior, para ser usada en el Departamento de Admisión y Registro* |

* 1. *Aprobar en los programas 1: Administración, 2: Docencia, 4: Investigación y Extensión y 5: Sede Regional San Carlos, a partir del año 2012, la creación de 32 plazas permanentes, que corresponden según programa a :*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROGRAMA*** | ***Administración***  ***(1)*** | ***Docencia***  ***(2)*** | ***VIE***  ***(4)*** | ***San Carlos***  ***(5)*** |
| ***PLAZAS*** | *2* | *22* | *2* | *6* |
| ***TCE*** | *1* | ***16,95*** | *1* | *4,55* |

*Con las características que se describen a continuación:*

| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *CF2659* | *Profesional en Química* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Vic. De Administración para ser utilizada en la Regencia Química* |
| *1* | *CF2664* | *Conserje* | *4* | *12* | *100%* | *0,5* | *Dirección del Centro Académico de San José* |
| *2* | *CF2660* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia* |
| *2* | *CF2661* | *Asistente de Administración 2* | *10* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la carrera de ATI* |
| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| *2* | *CF2663* | *Asistente de Administración 2* | *10* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la Carrera de Ing. Mecatrónica* |
| *2* | *CF2628* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de ATI* |
| *2* | *CF2629* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de ATI* |
| *2* | *CF2630* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Diseño Industrial* |
| *2* | *CF2631* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Diseño Industrial* |
| *2* | *CF2632* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Computadores* |
| *2* | *CF2633* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Computadores* |
| *2* | *CF2634* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Mecatrónica* |
| *2* | *CF2635* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Mecatrónica* |
| *2* | *CF2636* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Licenciatura en Biotecnología* |
| *2* | *CF2637* | *Técnico en Administración* | *16* | *12* | *50%* | *0,5* | *Escuela de Química* |
| *2* | *CF2638* | *Secretaria* | *9* | *12* | *50%* | *0,5* | *Escuela de Educación Técnica* |
| *2* | *CF2639* | *Técnico Académico-Administrativo* | *14* | *12* | *100%* | *1* | *Escuela de Ing. Electrónica* |
| *2* | *CF2640* | *Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Tec Digital* |
| *2* | *CF2641* | *Asistente de Administración 2* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Tec Digital* |
| *2* | *CF2645* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para el coordinador de la Carrera de Producción en San Carlos* |
| *2* | *CF2656* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para los cursos de las Escuelas de Electromecánica y Producción Industrial para la carrera de Producción en San Carlos* |
| *4* | *CF2649* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Proyectos, para ser usada para el coordinador el CIEMTEC* |
| *4* | *CF2650* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Proyectos, para ser usada para el coordinador el CIADEG TEC* |
| *5* | *CF2643* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer el área de la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede* |
| *5* | *CF2644* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer el área de la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede* |
| *5* | *CF2651* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en el área de Deportiva del DEVESA* |
| *5* | *CF2652* | *Profesor* | *23* | *12* | *30%* | *0,3* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer el área de la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede* |
| *5* | *CF2654* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer el área de inglés de las carreras de la Sede* |
| *5* | *CF2655* | *Profesor* | *23* | *12* | *25%* | *0,25* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en la Carrera de Administración de Empresas* |
| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| *5* | *CF2657* | *Técnico en Bibliotecología* | *15* | *12* | *25%* | *0,25* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en DEVESA* |
| *5* | *CF2658* | *Profesional en Asesoría Estudiantil* | *23* | *12* | *25%* | *0,25* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en DEVESA* |

* 1. *Improbar en el Programa 4: Vicerrectoría de Investigación y Extensión una plaza correspondiente a 0,5 de tiempo completo equivalente, con las siguientes características:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| *4* | *CF2653* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Proyectos, para ser usada para del coordinador el CIPA* |

* 1. *Aprobar en el programa 1, para el año 2012, la creación de 1 plaza temporal correspondiente a 0,5 de tiempo completo equivalente, con las siguientes características:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| *1* | *…..* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *OPI, Dirección Superior, para ser usada en la sustitución de las 10 horas/semana que cada una de las funcionarias de la OPI dedican a la Comisión Técnica del Sistema de Gestión de Calidad del TEC.* |

* 1. *Solicitar a la Administración que realice un estudio de las plazas que no se aprobaron y de las economías de salarios, con el fin de dar contenido presupuestario a la plaza mencionada en el inciso anterior, y que realice las gestiones necesarias para incorporar los recursos presupuestarios requeridos para que la dependencia indicada en el punto “d” de este acuerdo pueda hacer uso efectivo de la plaza en mención, lo más cercano posible del inicio del periodo 2012.*
  2. *Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se crean las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.*
  3. *Comunicar.* ***ACUERDO FIRME.”***

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio VAD-369-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por el MAE. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual adjunta para el trámite correspondiente ante el Consejo Institucional, la propuesta de Addendum de Creación y Renovación Temporales 2012, con recursos provenientes del Fondo del Sistema, según oficio RH-1242-2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, quien amplía la justificación para la renovación permanente y temporal de algunas plazas, no incluidas en la propuesta inicial de plazas.
2. El oficio RH-1242-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, dirigido al MAE. Marcel Hernández M., Vicerrector de Administración, indica que por una omisión involuntaria, las plazas CT0076 y CT0077, ambas Profesionales, creadas para atender el tiempo dedicado a labores del Tribunal Electoral (TIE), no fueron incluidas en el documento de la propuesta en mención, ya que es importante señalar, que el contenido presupuestario de las mismas, si fue considerado en el Escenario de la Masa Salarial para el año 2012.
3. La Comisión de Planificación y Administración, en reunión No. 430-2011, del 30 de setiembre de 2010, analiza el Addendum de la Propuesta de Renovación Permanente y Temporal de Plazas para el año 2012, presentada en junio de 2011, y se dispone elevar la propuesta al pleno del Consejo Institucional.
4. El Consejo Institucional aprobó en la Sesión Ordinaria No. 2735, Artículo 10, del 07 de octubre de 2011, “Propuesta adicional de Creación de Plazas Permanentes Fondos FEES, para el año 2012”, el siguiente acuerdo:

***“ACUERDA****:*

* 1. *Aprobar en el Programa 2: Docencia, la creación de manera permanente a partir del año 2012, de dos plazas equivalente a 1,5 tiempo completo, según el cuadro siguiente:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| *2* | *CT0076* | *Profesor o Profesional* | *23* | *12* | *100* | *1* | *Dirección de Vicerrectoría de Docencia, para ser usada en el Tribunal Institucional Electoral* |
| *2* | *CT0077* | *Profesor o Profesional* | *23* | *12* | *50* | *0,5* | *Dirección de Vicerrectoría de Docencia, para ser usada en el Tribunal Institucional Electoral* |

* 1. *Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se crean las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.*
  2. *Comunicar.* ***ACUERDO FIRME.”***

1. En esta propuesta anexa al memorando OPI-117-2011, según lo indicado en el considerando 2, de este acuerdo, entre otras, se solicita la creación, en el Programa 2 Vicerrectoría de Docencia, de las plazas permanentes CF2641, asistente de administración 2, categoría 10, de 12 meses y jornada 100%, correspondiente a un tiempo completo equivalente y adscrita a la Dirección de la Vicerrectoría, para ser usada en el Tec Digital y la CF2646, profesor(a), categoría 23, de 12 meses, jornada 50%, correspondiente a 0,5 tiempo completo equivalente y adscrita a la Vicerrectoría de Docencia, para ser usada en el Programa de Maestría en Electrónica.
2. Mediante correo electrónico del 7 de octubre de 2011, el MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, envía a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, consulta sobre los acuerdos de plazas 2012, dado que hay algunas diferencias con las propuestas enviadas al Consejo Institucional y lo aprobado por este Órgano.
3. La Comisión de Planificación y Administración, en reunión No. 431-2011, del 07 de octubre de 2011, analiza nuevamente las propuestas solicitadas y los acuerdos tomados en relación con plazas 2012, y encontró que efectivamente existen algunos errores y omisiones, específicamente en cuanto a la plaza CF2641, esta se aprobó con condiciones diferentes a la solicitada; además no se incluyó como aprobada ni como improbada la plaza CF2646, habiendo consenso por parte de la Comisión según análisis realizado en las reuniones anteriores, se dispone elevar la propuesta al pleno del Consejo Institucional.
4. El Consejo Institucional aprobó en la Sesión Ordinaria No. 2736, Artículo 10, del 13 de octubre de 2011, “Modificación al inciso b. del acuerdo de la Sesión No. 2734, Artículo 10, del 30 de setiembre de 2011. “Creación de Plazas Permanentes Fondos FEES, para el año 2012”, el siguiente acuerdo:

***ACUERDA****:*

1. *Modificar el inciso b. del acuerdo de la Sesión No. 2734, del Consejo Institucional, Artículo 10, del 30 de setiembre de 2011 “Creación de plazas Fondos FEES, para el año 2012” ,para que se lea de la siguiente manera:*
2. *“Aprobar en los programas 1: Administración, 2: Docencia, 4: Investigación y Extensión y 5: Sede Regional San Carlos, a partir del año 2012, la creación de 32 plazas permanentes, que corresponden según programa:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROGRAMA*** | ***Administración***  ***(1)*** | ***Docencia***  ***(2)*** | ***VIE***  ***(4)*** | ***San Carlos***  ***(5)*** |
| ***PLAZAS*** | *2* | *22* | *2* | *6* |
| ***TCE*** | *1* | ***17,95*** | *1* | *4,55* |

*Con las características que se describen a continuación:*

| ***#*** | ***Programa*** | ***Número de  Plaza*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Adscrita a:*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *1* | *CF2659* | *Profesional en Química* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Vic. De Administración para ser utilizada en la Regencia Química* |
| *2* | *1* | *CF2664* | *Conserje* | *4* | *12* | *100%* | *0,5* | *Dirección del Centro Académico de San José* |
| *3* | *2* | *CF2660* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia* |
| *4* | *2* | *CF2661* | *Asistente de Administración 2* | *10* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la carrera de ATI* |
| *5* | *2* | *CF2662* | *Asistente de Administración 2* | *10* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la carrera de Ing. En Computadores* |
| *6* | *2* | *CF2663* | *Asistente de Administración 2* | *10* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la Carrera de Ing. Mecatrónica* |
| *7* | *2* | *CF2628* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de ATI* |
| *8* | *2* | *CF2629* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de ATI* |
| *9* | *2* | *CF2630* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer la carrera de Diseño Industrial* |
| *10* | *2* | *CF2631* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer la carrera de Diseño Industrial* |
| *11* | *2* | *CF2632* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Computadores* |
| *12* | *2* | *CF2633* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Computadores* |
| *13* | *2* | *CF2634* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Mecatrónica* |
| *14* | *2* | *CF2635* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Mecatrónica* |
| *15* | *2* | *CF2636* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el programa de Licenciatura en Biotecnología* |
| *16* | *2* | *CF2637* | *Técnico en Administración* | *16* | *12* | *50%* | *0,5* | *Escuela de Química* |
| *17* | *2* | *CF2638* | *Secretaria* | *9* | *12* | *50%* | *0,5* | *Escuela de Educación Técnica* |
| *18* | *2* | *CF2639* | *Técnico Académico-Administrativo* | *14* | *12* | *100%* | *1* | *Escuela de Ing. Electrónica* |
| *19* | *2* | *CF2640* | *Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Tec Digital* |
| *20* | *2* | *CF2641* | *Asistente de Administración 2* | *10* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de la Vicerrectoría de  Docencia, para ser utilizada en el Tec Digital* |
| *21* | *2* | *CF2646* | *Profesor* | *23* | *12* | *50* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Programa de Maestría en Electrónica* |
| *22* | *2* | *CF2645* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de  Docencia, para el coordinador de la Carrera de Producción en San Carlos* |
| *23* | *2* | *CF2656* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de la Vicerrectoría de  Docencia, para los cursos de las Escuelas de Electromecánica y Producción Industrial para la carrera de Producción en San Carlos* |
| *24* | *4* | *CF2649* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Proyectos, para ser usada para el coordinador el CIEMTEC* |
| *25* | *4* | *CF2650* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Proyectos, para ser usada para el coordinador el CIADEG TEC* |
| *26* | *5* | *CF2643* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede* |
| *27* | *5* | *CF2644* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede* |
| *28* | *5* | *CF2651* | *Profesor* | *23* | *12* | *50%* | *0,5* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en el área de Deportiva del DEVESA* |
| *29* | *5* | *CF2652* | *Profesor* | *23* | *12* | *30%* | *0,3* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer de la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede* |
| *30* | *5* | *CF2654* | *Profesor* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer el área de inglés de las carreras de la Sede* |
| *31* | *5* | *CF2655* | *Profesor* | *23* | *12* | *25%* | *0,25* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en la Carrera de Administración de Empresas* |
| *32* | *5* | *CF2657* | *Técnico en Bibliotecología* | *15* | *12* | *25%* | *0,25* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en DEVESA* |
| *33* | *5* | *CF2658* | *Profesional en Asesoría Estudiantil* | *23* | *12* | *25%* | *0,25* | *Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en DEVESA* |

1. *Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se crean las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.*
2. *Comunicar.* ***ACUERDO FIRME.***
3. En reunión ordinaria No. 432-2011, celebrada el 14 de octubre de 2011, la Comisión de Planificación y Administración volvió a revisar exhaustiva y minuciosamente toda la información relacionada con la creación de plazas temporales y permanentes fondos FEES, para el año 2012 y concluye que lo conveniente es derogar los acuerdos de las Sesiones 2734, artículo 10, del 30 de setiembre de 2011, 2735, artículo 10, del 07 de octubre de 2011 y 2736, artículo 10, del 13 de octubre de 2011, relacionados con la “Creación Temporal y permanente de plazas Fondos FEES 2012” y elevar una nueva propuesta sobre “Creación de plazas temporales y permanentes fondos FEES para el año 2012”, ya que:

* En los acuerdos de las sesiones No. 2734 y No. 2736 se consignó erróneamente en el inciso b. el número de tiempos completos equivalentes del programa 1: Administración y el tiempo completo equivalente de la plaza CF2664.
* No es correcto variar un acuerdo y su modificación, además se presta menos a confusión el tener un solo acuerdo de creación de plazas fondos FEES, que varios modificados.

**ACUERDA**:

1. Derogar los acuerdos de las Sesiones:
   1. No. 2734, artículo 10, del 30 de setiembre de 2011: “Creación de plazas fondos FEES para el año 2012”,
   2. No. 2735, artículo 10, del 07 de octubre de 2011: “Propuesta adicional de Creación de Plazas Permanentes Fondos FEES, para el año 2012”, y
   3. No. 2736, artículo 10, del 13 de octubre de 2011: “Modificación del inciso b. del acuerdo de Sesión No. 2734, Artículo 10, del 30 de setiembre de 2011 “Creación de plazas Fondos FEES 2012””.
2. Aprobar en el Programa 1: Administración la creación para el año 2012 de 5 plazas temporales correspondientes a 3 tiempos completos equivalentes con las siguientes características:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Prog** | **Número de  Plaza** | **Puesto** | **Cat.** | **Periodo (meses)** | **Jornada %** | **TCE** | **Adscrita a:** |
| 1 | 1 | CT0078 | Profesional en Comunicación y Mercadeo | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Oficina de Comunicación y Mercadeo |
| 2 | 1 | CT0079 | Profesional en Administración | 23 | 12 | 100% | 1 | OPI, Dirección Superior |
| 3 | 1 | CT0080 | Profesional en ingeniería y Arquitectura | 22 | 12 | 50% | 0,5 | Departamento de Administración de Mantenimiento, Vic. Administración |
| 4 | 1 | CT0081 | Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Centro de Cómputo, Dirección Superior, para ser usada en el Departamento de Admisión y Registro |
| 5 | 1 | CT0082 | Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Centro de Cómputo, Dirección Superior, para ser usada en el Departamento de Admisión y Registro |

1. Aprobar en los programas 1: Administración, 2: Docencia, 4: Investigación y Extensión y 5: Sede Regional San Carlos, a partir del año 2012, la creación de 35 plazas permanentes, que corresponden según programa a :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **Administración**  **(1)** | **Docencia**  **(2)** | **VIE**  **(4)** | **San Carlos**  **(5)** |
| **PLAZAS** | 2 | 23 | 2 | 8 |
| **TCE** | 1,5 | 19,45 | 1 | 4,55 |

Con las características que se describen a continuación:

| **#** | **Programa** | **Número de  Plaza** | **Puesto** | **Cat.** | **Periodo (meses)** | **Jornada %** | **TCE** | **Adscrita a:** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1 | CF2659 | Profesional en Química | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Vic. De Administración para ser utilizada en la Regencia Química |
| 2 | 1 | CF2664 | Conserje | 4 | 12 | 100% | 1 | Dirección del Centro Académico de San José |
| 3 | 2 | CF2660 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia |
| 4 | 2 | CF2661 | Asistente de Administración 2 | 10 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la carrera de ATI |
| 5 | 2 | CF2662 | Asistente de Administración 2 | 10 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la carrera de Ing. En Computadores |
| 6 | 2 | CF2663 | Asistente de Administración 2 | 10 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en la Carrera de Ing. Mecatrónica |
| 7 | 2 | CF2628 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de ATI |
| 8 | 2 | CF2629 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de ATI |
| 9 | 2 | CF2630 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el Carrera de Diseño Industrial |
| 10 | 2 | CF2631 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el Carrera de Diseño Industrial |
| 11 | 2 | CF2632 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Computadores |
| 12 | 2 | CF2633 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Computadores |
| 13 | 2 | CF2634 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Mecatrónica |
| 14 | 2 | CF2635 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el área de Ing. Mecatrónica |
| 15 | 2 | CF2636 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para fortalecer el Programa de Licenciatura en Biotecnología |
| 16 | 2 | CF2637 | Técnico en Administración | 16 | 12 | 50% | 0,5 | Escuela de Química |
| 17 | 2 | CF2638 | Secretaria | 9 | 12 | 50% | 0,5 | Escuela de Educación Técnica |
| 18 | 2 | CF2639 | Técnico Académico-Administrativo | 14 | 12 | 100% | 1 | Escuela de Ing. Electrónica |
| 19 | 2 | CF2640 | Profesional en Tecnologías de Información y Comunicación | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Tec Digital |
| 20 | 2 | CF2641 | Asistente de Administración 2 | 10 | 12 | 100% | 1 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Tec Digital |
| 21 | 2 | CF2645 | Profesor | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para el coordinador de la Carrera de Producción en San Carlos |
| 22 | 2 | CF2646 | Profesor | 23 | 12 | 50 | 0,5 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para ser utilizada en el Programa de Maestría en Electrónica |
| 23 | 2 | CF2656 | Profesor | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de la Vicerrectoría de Docencia, para los cursos de las Escuelas de Electromecánica y Producción Industrial para la carrera de Producción en San Carlos |
| 24 | 2 | CT0076 | Profesor o Profesional | 23 | 12 | 100 | 1 | Dirección de Vicerrectoría de Docencia, para ser usada en el Tribunal Institucional Electoral |
| 25 | 2 | CT0077 | Profesor o Profesional | 23 | 12 | 50 | 0,5 | Dirección de Vicerrectoría de Docencia, para ser usada en el Tribunal Institucional Electoral |
| 26 | 4 | CF2649 | Profesor | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de Proyectos, para ser usada para el coordinador el CIEMTEC |
| 27 | 4 | CF2650 | Profesor | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de Proyectos, para ser usada para el coordinador el CIADEG TEC |
| 28 | 5 | CF2643 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer la la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede |
| 29 | 5 | CF2644 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer de la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede |
| 30 | 5 | CF2651 | Profesor | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en el área de Deportiva del DEVESA |
| 31 | 5 | CF2652 | Profesor | 23 | 12 | 30% | 0,3 | Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer la carrera de Ing. Producción Industrial de la Sede |
| 32 | 5 | CF2654 | Profesor | 23 | 12 | 100% | 1 | Dirección de Sede San Carlos, para fortalecer el área de inglés de las carreras de la Sede |
| 33 | 5 | CF2655 | Profesor | 23 | 12 | 25% | 0,25 | Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en la Carrera de Administración de Empresas |
| 34 | 5 | CF2657 | Técnico en Bibliotecología | 15 | 12 | 25% | 0,25 | Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en DEVESA |
| 35 | 5 | CF2658 | Profesional en Asesoría Estudiantil | 23 | 12 | 25% | 0,25 | Dirección de Sede San Carlos, para ser utilizada en DEVESA |

1. Improbar en el Programa 4: Vicerrectoría de Investigación y Extensión una plaza correspondiente a 0,5 de tiempo completo equivalente, con las siguientes características:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Programa** | **Número de  Plaza** | **Puesto** | **Cat.** | **Periodo (meses)** | **Jornada %** | **TCE** | **Adscrita a:** |
| 1 | 4 | CF2653 | Profesor | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Dirección de Proyectos, para ser usada para del coordinador el CIPA |

1. Aprobar en el programa 1, para el año 2012, la creación de 1 plaza temporal correspondiente a 0,5 de tiempo completo equivalente, con las siguientes características:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Programa** | **Número de  Plaza** | **Puesto** | **Cat.** | **Periodo (meses)** | **Jornada %** | **TCE** | **Adscrita a:** |
| 1 | 1 | ….. | Profesional en Administración | 23 | 12 | 50% | 0,5 | OPI, Dirección Superior, para ser usada en la sustitución de las 10 horas/semana que cada una de las funcionarias de la OPI dedican a la Comisión Técnica del Sistema de Gestión de Calidad del TEC. |

1. Solicitar a la Administración que realice un estudio de las plazas que no se aprobaron y de las economías de salarios, con el fin de dar contenido presupuestario a la plaza mencionada en el inciso anterior, y que realice las gestiones necesarias para incorporar los recursos presupuestarios requeridos para que la dependencia indicada en el punto “e” de este acuerdo pueda hacer uso efectivo de la plaza en mención, lo más cercano posible del inicio del periodo 2012.
2. Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se crean las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.
   1. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**NOTA**: La señora Nancy Hidalgo se retira a las 11:05 am.

**CONTINUACION ASUNTOS DE TRÁMITE**

**ARTÍCULO 9. Juramentación de los integrantes de la Comisión Especial que elaborarán una propuesta sobre las funciones y la ubicación organizacional de la instancia encargada de los temas ambientales, de seguridad y salud ocupacional en la Institución, conformada por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 2729, Artículo 9, del 1º de setiembre del 2011**

**INVITADOS:** MAE. Marcel Hernández, MAE. Oscar Solano Picado, Lic. Florencio Prendas, Licda. Sofía García Romero, Licda. Teresa Salazar, MSc. Aura Ledezma, el Ing. Marco Antonio Solís Rojas y el Máster Juan Carlos Salas, Representante CIGA.

El señor Julio Calvo da la bienvenida a las personas invitadas y cede la palabra al señor Jorge Chaves par que introduzca el tema.

El señor Jorge Chaves agradece a las personas invitadas por su participación en la Comisión. Resalta la importancia de los temas ambientales, de seguridad y salud ocupacional, no solo para la comunidad institucional, sino también para la formación integral de los estudiantes, considera que es un valor agregado que se debe llevar de la Institución. Agrega que con la propuesta se pretende que el TEC comience a dar pasos más firmes en la materia, y fue la motivación que los llevó a crear la Comisión. Acota que para la Administración es un tema importante que tiene que marcar la diferencia en la Institución sobre estas temáticas.

La señora Grettel Castro amplía que dentro de esta Institución hay Comisiones diferentes que se dedican a la parte ambiental, a la de salud ocupacional, además está la Oficina de Salud, así como otros programas, y otros relacionados con ambos temas y es importante que se analicen las funciones que deben cumplir y si realmente se están cumpliendo y si hay concordancia o no, así como la conveniencia que sea una sola instancia la que esté trabajando al respecto. Además la estructura de esa instancia que debería presentarse: si es una Unidad o Departamento y eso dependerá de toda la información que recopilen. Agrega que para ellos es muy importante, porque cada día se dan cuenta que hay cosas que no están funcionando como debiera ser.

El señor Julio Calvo agradece a los invitados el aceptar esa responsabilidad, agrega que el reto de elaborar una propuesta integradora que posicione en la estructura y la visión de la Institución, de seguido procede con la juramentación, para lo cual les solicita levantar la mano derecha.

La Juramentación dice:

El Señor Rector:

"¿Juráis a Dios y prometéis a la Patria y al Instituto Tecnológico de Costa Rica observar y defender la Constitución, las leyes de la República, la normativa interna y cumplir fielmente los deberes encomendados por el Consejo Institucional, según lo establecido en el Artículo 21 del Reglamento del Consejo Institucional?

Integrantes de la Comisión

"Sí, juramos"

El Señor Rector:

"Sí así lo hiciereis, Dios os ayude, y si no, Él, La Patria y la Institución os lo demanden".

Se retiran los invitados al ser las 11: 20 a.m.

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**NOTA**: La señora Nancy Hidalgo ingresa a las 11:37 am.

**CONTINUACION ASUNTOS DE FONDO**

**ARTÍCULO 10. Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Renovación Temporal de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012”**

El señor Cristhian Solís presenta la propuesta denominada: “Derogatoria de acuerdos relacionados con la “Renovación Temporal de plazas Fondos FEES 2012” y adopción de nuevo acuerdo sobre “Renovación de plazas Fondos FEES para el año 2012”; elaborada por la Comisión de Planificación y Administración. (Adjunta a la carpeta de esta acta.

Se procede a realizar las correcciones respectivas en la propuesta.

La señora Grettel Castro corrige en el considerando 27, para que se lea “la Carrera de Turismo Rural Sostenible”. Amplía que la propuesta venía inicialmente como aprobación de plazas permanentes, sin embargo, consideraron muy importante que se revise que es lo que quiere el Instituto Tecnológico de Costa Rica y cómo lo quiere antes de tomar una decisión permanente. Agrega que en todo el paquete de 96 plazas que se está presentando, se supone que son todas las de Docencia y todas las de la Vicerrectoría de Investigación y Extensión, dedicadas a asuntos académicos, cuentan con un total de 44 plazas académicas lo cual da menos del 50 %, las demás son de apoyo a la academia y en tiempos completos andan muy parecido. Solicita a la Administración que revise las propuestas de plazas de forma minuciosa y sobre la necesidad imprescindible para administrar mejor los recursos.

El señor Julio Calvo expresa estar de acuerdo por lo manifestado por la señora Grettel Castro, se está asumiendo en un momento de transición con muy poco espacio para analizar la pertinencia estratégica de las solicitudes, básicamente ya venían heredadas, se le dio trámite con respeto a la Administración anterior y a la gente; pero cree que esto tiene que ser puesto en un contexto de Visión Estratégica que vaya a tener la Institución en los próximos años.

El señor Jorge Chaves considera conveniente en esa línea la propuesta que hace la Comisión de Planificación y Administración en el sentido, de que a nivel institucional se tendría que dar una buena revisada sobre este tema. Solicita además revisar cuántos funcionarios se requiere para cada instancia en particular.

El señor Isidro Álvarez comenta que a su parecer el asunto de las plazas es un asunto de interés institucional en analizar porque va unido al tema de tiempo extraordinario, que está siendo analizado tanto por la Administración como por la Comisión de Planificación y la Auditoría. También conlleva a analizar qué es lo que más conviene a la Institución, si crear más plazas o continuar pagando extras, porque esto constituye el impacto en el presupuesto. Otro aspecto es el desarrollo de sistemas institucionales y qué efecto va a tener en las plazas con el tiempo extra, puesto que hay que justificar bien si invertir más de 190 millones de colones en sistemas si eso impacta en la disminución de horas extras. Sugiere que se analicen en forma conjunta.

La señora Grettel Castro aprovecha lo comentado por el señor Isidro Álvarez, respecto al tema de Sistemas. Considera que es de esperar que cuando se implementa un sistema y se automatizan procesos, el recurso humano deba ser el necesario. Por otro lado les preocupa qué tan extensa es a veces la implantación de un nuevo sistema, porque pasan los años y el sistema nunca termina de implantarse; eso también es una preocupación externada en el seno de la Comisión que también es importante tomar en cuenta. Agrega que en ocasiones muchas de las labores se trasladan al usuario, antes lo hacía una determinada dependencia, ahora el usuario tiene que hacerlo y eso impacta en otros sectores, también los recursos. Otro aspecto importante de valorar es que cuando se hacen sistemas es muy conveniente pedir la información de las necesidades de esos sistemas, como procesos de automatización, pero también como fuentes de bases de datos que son convenientes para información relevante y estratégica para la toma de decisiones que muchas veces no se coordina. Señala que hay bases de datos con una información importante de datos, pero que la minería de datos para sacar información para toma de decisiones, se vuelve obsoleta, reitera la importancia de tomar en cuenta esos aspectos cuando se habla de Sistemas de Información.

La señora Nancy Hidalgo expresa que comentó con la señora Grettel Castro, sobre la necesidad de hacer un trabajo de análisis integral, no solamente en tema de plazas, sino también en el tema de presupuesto, agrega que la información ingresa muy rápido y este año no ha sido la excepción. Considera que ese análisis es muy necesario porque cuando se empieza a pedir información se dan cuenta de las prioridades que están estableciendo los administrativos que hacen el presupuesto, y no los académicos que administran la investigación, la extensión y la docencia en la Institución, expresa que realmente eso es preocupante y si se quiere hacer las cosas bien se debe hacer esa revisión no solamente a nivel de presupuesto, sino de recursos de todo tipo, humano y material. Señala que a ellos los han acusado de querer coadministrar, pero, realmente para tomar decisiones adecuadas tienen que involucrarse y tener la información clara. Señalaron la importancia de hacer un trabajo a nivel de Comisión, pero, considera que debería hacerse en conjunto con el Consejo de Rectoría-Consejo Institucional, un análisis bien detallado y sentarse a revisar y hacer proyecciones de qué es lo que se quiere privilegiar, hacia dónde se quiere redireccionar los recursos para lograr los objetivos estratégicos, la Misión y la Visión y todo lo que se han establecido como Institución.

El señor Erick Sandoval se refiere al tema de la plaza de la Secretaria Administrativa de la FEITEC, inscrita al Programa 3, para la Federación de Estudiantes. Agrega que la solución sobre el nombramiento de la secretaria en esa plaza, ha sido un tema que se ha alargado bastante tiempo, aunque se esté renovando aún no ha sido posible nombrar una persona en dicho puesto, debido al cambio de las Federaciones. Comenta que ellos han tratado que se le dé la oportunidad a la actual Secretaria Administrativa de la Federación dentro de las personas elegibles. No obstante, en ese proceso se han emitido criterios de Asesoría Legal, y han efectuado reuniones con diferentes entidades Institucionales, se han analizado opciones para ayudar a una persona que ha laborado durante 17 años para la Federación. Agrega que no se trata únicamente de que la Federación se libere de presupuesto y quitarse una responsabilidad obrero-patronal; sino que se trata de una persona que le ha dado mucho a la Institución con una experiencia de 17 años y traer una persona nueva, a la cual tendrían que capacitar; estarían perdiendo mucho conocimiento. Agrega que la actual secretaria es la que hace la transición de una Federación a otra Federación ya que ellos cambian cada año, y si no fuera por el conocimiento que les aporta la señora Adriana Aguilar, la Federación no podría continuar en situaciones similares. Les preocupa el tema y reitera que se ha intentado de diferentes maneras con el Departamento de Recursos Humanos, han intentado agotar diferentes vías. Señala que si hubieran percibido que iba a ser tan difícil y tan complicado, hubieran utilizado otro mecanismo, no creyeron que iba a pasar toda esa traba. Expresa que como estudiantes han tenido que revisar Código de Trabajo y otros. Agrega que se han creado comentarios dentro de la misma institución y presiones a la misma secretaria para que interponga una demanda contra la Federación o contra el TEC. Ellos han realizado averiguaciones para conocer las implicaciones legales para ambas partes; pero se les han dado diferentes escenarios. Considera que es un tema que no solamente es de aprobar, o verlo de una manera de una plaza, sino ver toda la familia, las partes personales de la actual secretaria y las implicaciones legales que podrían provocarse. Agrega que le preocupa mucho, máxime que él es el Patrono de la señora Adriana Aguilar y por más que el Instituto Tecnológico de Costa Rica lo ampare, él tiene una responsabilidad, por lo que quiere que el pleno del Consejo tenga conocimiento de la situación y le gustaría conocer cuál es su posición.

El señor Cristhian Solís amplía que con el fin de que conste en el acta, la plaza referida es la No.CT0074.

La señora Nancy Hidalgo expresa que además del tema señalado anteriormente por el señor Erick Sandoval, está también lo del tema de transporte interno, y espera que no se proponga otra Comisión, ya que considera que lo que hay que hacer está claro y no es a ellos a quien les toca esa labor. Le solicita al señor Julio Calvo que interponga sus buenos oficios para que el señor Marcel Hernández, tome esos temas como prioritarios y le busque la solución que corresponda. Se refiere al correo que envió el señor Erick Sandoval respecto al tema del transporte, comenta que ellos no tienen necesidad de justificarse, y más bien se han tardado mucho en quitarles esas responsabilidades legales que están asumiendo, siendo estudiantes y con un rol muy diferente, considera que la Institución debe asumir la responsabilidad de ambos temas y de manera pronta, y como lo decía el señor Erick Sandoval en el correo, es parte de ofrecer un mejor medio para la permanencia de los estudiantes, que puedan matricular más cursos, aún de noche, para poder trasladarse con más facilidad, el tiempo que los estudiantes invierten en bus, es muy valioso y vale la pena que se sientan cómodos, eso es parte de las cosas que se deben de arreglar para atraer estudiantes.

El señor Julio Calvo consulta por el asunto de la Secretaria de la FEITEC.

La señora Nancy Hidalgo expresa que la plaza ya se creó; considera que lo que hace falta es que se asuma el problema. Se deben buscar los pro y contras de las posibilidades existentes, tomar decisiones y asumirlas.

El señor Julio Calvo expresa que se han evacuado varias consultas legales, la Convención Colectiva y otras normativas internas, pero no se alinean necesariamente a lo que se pretende. Señala que habría que retomar el caso para buscar una solución.

La señora Grettel Castro considera que es importante que quede claro, que es lo que le corresponde al Consejo, en ambos temas, el Consejo ya se pronunció y lo que resta es de carácter netamente administrativo, se une al llamado que hace la señora Nancy Hidalgo en que las decisiones no se posterguen y se proceda lo más rápido posible.

El señor Zorem Navarrete aclara que ellos tienen presente que la plaza está creada, el caso específico con la señora Adriana Aguilar es que no se le permite participar en el concurso, hasta el momento ha habido una negativa para que ella participe en el concurso y como Federación les preocupa esa negativa de manera general, si bien es un asunto meramente administrativo; consideraron importante hacer el comentario ante el pleno del Consejo, ya que aquí donde se aprueban las Plazas de manera general.

El señor Julio Calvo aclara que no es una negativa de la Administración, sino que la Administración no puede pasarle por encima a la normativa legal, ya que se estaría presentando un problema interno de antecedentes, Convención Colectiva, Sindicato, lo cual es contradictorio, además es un tema totalmente administrativo.

El señor Erick Sandoval amplía que desde que se inició el proceso, ellos siempre se han apegado a la legalidad y jamás irían en contra del Estatuto o lo que dicta la Convención Colectiva. En cuanto a la Administración considera que las dependencias del Instituto y los funcionarios no se ponen de acuerdo y ellos se cuestionan sobre a quién hacerle caso, si al Departamento de Recursos Humanos o una persona misma de ese Departamento que les cambia la versión cada vez que consultan: Lo que quieren es que todas las dependencias se pongan de acuerdo. Considera que los han dejado solos y no han recibido el apoyo que realmente requieren para solucionar este problema y además, les han cambiado el criterio muchas veces.

Se somete a votación la propuesta y se obtiene el siguiente resultado: 12 votos a favor, 0 en contra. Se somete a votación la firmeza del acuerdo y se obtiene el siguiente resultado: 12 votos a favor, 0 en contra.

Por lo tanto, el Consejo Institucional:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Comisión de Planificación y Administración envió oficio SCI-328-2011, del 02 de mayo de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido a la Ing. Giannina Ortiz, Rectora a.i., en el cual le indica que en la Sesión No. 2708, Artículo 13, del 07 de abril de 2011, se aprobó el Cronograma 2011, para la Formulación del Plan Anual Operativo y Presupuesto Ordinario 2012 y en virtud de que la fecha para la presentación, por parte de la Rectoría, de la Renovación y Creación de Plazas venció el 29 de abril de 2011, se le solicita enviar la información respectiva, con el fin de que la Comisión pueda analizarla en la reunión del viernes 06 de mayo de 2011 .
2. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe oficio VAD-234-2011, del 16 de junio de 2011, suscrito por el MAE. Jorge Mena Calderón, Vicerrector de Administración, dirigido al M.Sc. Eugenio Trejos Benavides, Presidente del Consejo Institucional, en el cual para los trámites correspondientes ante el Consejo Institucional, remite oficio RH-766-2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, en el cual adjunta la propuesta de Renovación Permanente y Temporal de Plazas 2012.
3. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe memorando OPI-117-2011, del 02 de setiembre de 2011, suscrito por la M.A.U. Tatiana Fernández Martín, Directora de Oficina de Planificación Institucional y el M.A.E. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, en el cual remite la propuesta de Creación de Plazas para el año 2012, la cual debe ser analizada y aprobada por el Consejo Institucional, para su incorporación en el Plan Anual Operativo y Presupuesto 2012. Asimismo, se destaca que el documento de Renovación de Plazas Permanentes y Temporales para el año 2012, enviado por el M.A.E Jorge Mena al Consejo Institucional, mediante el memorando VAD-234-2011 del 03 de junio del presente año, no se modifica.
4. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe memorando OPI-119-2011, del 06 de setiembre de 2011, suscrito por la M.A.U. Tatiana Fernández Martín, Directora de la Oficina de Planificación Institucional y el M.A.E. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional en el cual adjunta la Fe de Erratas que modifica el memorando OPI-117-2011, sobre la Creación de Plazas 2012.
5. La Comisión de Planificación y Administración, en reunión No. 422-2011, del 09 de setiembre de 2011, recibe al MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, la MAU. Tatiana Fernández, Directora de la Oficina de Planificación Institucional y al Lic. Nelson Ortega, funcionario del Departamento de Recursos Humanos, quienes presentan la propuesta de creación y renovación de plazas 2012. La Comisión plantea algunas observaciones y consultas, que los invitados se comprometen aclarar.
6. La Comisión de Planificación y Administración, en las reuniones Nos. 423-2011 y 424-2011, del 14 y 16 de setiembre de 2011, respectivamente continúa con el análisis de plazas, y dispone enviar oficios consultando dudas y observaciones sobre éstas.
7. La Comisión de Planificación y Administración, envió oficio SCI-705-2011, del 20 de setiembre de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido a la M.A.U. Tatiana Fernández Martín, Directora de la Oficina de Planificación Institucional y al MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, en el cual se les solicita se aclaren las dudas en algunas plazas que se describen en el oficio.
8. La Comisión de Planificación y Administración, en la reunión No. 425-2011 del 21 de setiembre de 2011, continúa con el análisis de plazas.
9. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe oficio RH-1214-2011, del 23 de setiembre de 2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, dirigido al MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración y la M.A.U. Tatiana Fernández, Directora de la Oficina de Planificación Institucional, en el cual hacen las siguientes aclaraciones de las consultas realizadas en el oficio SCI-705-2011:



*Adicionalmente a lo solicitado en oficio SCI-705-2011, es conveniente agregar a este oficio la información solicitada verbalmente por la Comisión de Planificación y Administración, en la reunión celebrada el 09 de setiembre del año en curso. A continuación se atiende lo solicitado*:

* *En página No. 37 del documento de la Propuesta de Renovación Permanente y Temporal de las plazas para el año 2012, inclúyase la plaza SE0017 dentro del grupo de plazas para la implementación de los sistemas de información. Además se adjunta a este oficio el cronograma del Proyecto de Sistemas de Información, elaborado por el Ing. Jorge Carmona, Coordinador del Proyecto.*
* *En la página No. 44 del documento de la Propuesta de Renovación Permanente y Temporal de las plazas para el año 2012, inclúyase la plaza CT0071, dentro del grupo de plazas del Programa 4: Vicerrectoría de Investigación y Extensión, así mismo esta plaza se elimina de la página 34 del documento en mención.*
* *Se incluye en este documento la ejecución de la plaza CT0067 y CT0071 (años 2010 y 2011)”.*

1. En reunión de la Comisión de Planificación y Administración No. 426-2011, del 23 de setiembre de 2011, se continúa la revisión de plazas y se presentan algunas dudas sobre estas, por lo que se dispone enviar notas a los responsables, con el fin de que se aclaren.
2. Se envió oficio SCI-733-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido a la M.Sc. Laura Pizarro, Directora del Departamento de Orientación y Sicología, en el cual se le consulta sobre el período en que se realizan las visitas a los colegios.
3. Se envió oficio SCI-734-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido a la Licda. Sonia Villegas Salas, Directora de la Escuela de Ciencias y Letras, Sede Regional San Carlos, en el cual se le solicita información sobre cuál es la población de estudiantes y profesores que tiene la Carrera de Turismo Rural Sostenible.
4. Se envió oficio SCI-735-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido al Dr. Milton Villarreal, Vicerrector de Investigación y Extensión, en el cual se le consulta si se va a nombrar Coordinador para la Unidad de Estudios de Posgrado, según lo acordado en la Asamblea General de la Asamblea Institucional Representativa.
5. Se envió oficio SCI-736-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, dirigido al MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, en el cual se le solicita aclarar varias dudas en las propuestas de creación de Plazas 2012, Plazas Permanentes y Fondos del Sistema.
6. La Comisión de Planificación y Administración, consultó al MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, sobre la plaza SE006 “Profesional en Administración”, categoría 23, jornada 100%, 12 meses, 1 tiempo completo, ya que la misma fue creada para conciliar información con las cuentas de la Caja Costarricense de Seguro Social.
7. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio VAD-369-2011, del 26 de setiembre de 2011, suscrito por el MAE. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual adjunta la propuesta de Addendum de Creación y Renovación de Plazas Temporales, Fondos del Sistema, en el cual mediante oficio RH-1242-2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, amplía la información de la plaza SE006.
8. La Comisión de Planificación y Administración ha analizado en las reuniones Nos. 428-2011 y 429-2011, del 27 y 29 de setiembre del año en curso, respectivamente, la renovación de plazas temporales, para poder trasformar las plazas que han venido siendo temporales por varios años y que las labores que desarrollan tienen un carácter permanente, pero se ha encontrado poca información con respecto a las labores que se desempeñan con cada plaza. Por lo anterior, la Comisión ha tomado la decisión de mantener todas las plazas temporales para el año 2012, mientras se recibe más información para poder completar el análisis de trasladar las plazas de temporales a permanentes.
9. Se recibe oficio VIE-838-11, del 28 de setiembre de 2011, suscrito por el Ph.D Edgar Ortiz Malavasi, Vicerrector a.i. de la VIE, dirigido a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación, en el cual da respuesta a la consulta realizada en oficio SCI-735-2011, e indica que sí va a nombrar el Coordinador o Coordinadora para la Unidad de Estudios de Posgrado.
10. Se recibe oficio DOP-205-2011, del 29 de setiembre de 2011, suscrito por la M.Sc. Laura Pizarro Aguilar, Directora del Departamento de Orientación y Psicología, dirigido a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación, en el cual justifica las plazas SE0033, SE0034, SE0035 y SE0036, del Programa de Información Profesional.
11. Se recibe oficio RH-1250-2011, del 29 de setiembre de 2011, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, dirigido al MAE. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, en el cual da respuesta al oficio SCI-736-2011, referente a las observaciones de las propuestas de plazas 2012, y en lo que corresponde a las plazas de esta propuesta señala:



1. En reunión ordinaria No. 429-2011, celebrada el 29 de setiembre de 2011, la Comisión de Planificación y Administración, dispuso elevar al Consejo Institucional la propuesta sobre renovación de plazas temporales para el año 2012, fondos FEES.
2. El Consejo Institucional aprobó en Sesión No. 2734, artículo 9, del 30 de setiembre de 2011: Renovación temporal de plazas fondos FEES para el año 2012, el siguiente acuerdo:

***“ACUERDA****:*

1. *Aprobar en los diferentes programas de la Institución, para el año 2012, las siguientes plazas temporales de acuerdo con las características que se plantean en el cuadro siguiente:*

| ***#*** | ***Prog*** | ***Número  Plaza ↓*** | ***Puesto*** | ***Cat*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Estado*** | ***Adscrita a:*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *1* | *CF0093* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *30%* | *0.3* | *Aprobada* | *RH* |
|  | *3* | *CF2314* | *Conserje* | *4* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Conserjería* |
|  | *3* | *CF2315* | *Conserje* | *4* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Conserjería* |
|  | *3* | *CF2333* | *Profesional en Asesoría Estudiantil* | *23* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *TSS* |
|  | *3* | *CF2389* | *Profesional en Asesoría Legal* | *23* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *VIESA* |
|  | *3* | *CF2390* | *Profesional en Asesoría Estudiantil* | *23* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *TSS* |
|  | *3* | *CF2391* | *Profesional Tecnol. Inform. y Comunic B* | *22* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Centro Cómputo* |
|  | *3* | *CF2392* | *Profesional en Asesoría Estudiantil* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *DOP* |
|  | *2* | *CFT001* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT002* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT003* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT004* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT005* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT006* | *Profesor (a)* | *23* | *4.8* | *100%* | *0.4* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT007* | *Profesor (a)* | *23* | *4.8* | *100%* | *0.4* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT008* | *Profesor (a)* | *23* | *4.8* | *100%* | *0.4* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT009* | *Profesor (a)* | *23* | *4.8* | *100%* | *0.4* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT010* | *Profesor (a)* | *23* | *4.8* | *100%* | *0.4* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT011* | *Profesor (a)* | *23* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CFT012* | *Profesor (a)* | *23* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0016* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0017* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0018* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0019* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0020* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0021* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0022* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0023* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0024* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0025* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0026* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *5* | *CT0027* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Dir. Sede SC* |
|  | *5* | *CT0028* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Dir. Sede SC* |
|  | *5* | *CT0029* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Dir. Sede SC* |
|  | *5* | *CT0030* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Dir. Sede SC* |
|  | *2* | *CT0031* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *CT0032* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *1* | *CT0033* | *Profesional en Tecnol. Inform. y Comunic* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Centro Cómputo* |
|  | *1* | *CT0034* | *Asistente en Soporte Computacional* | *8* | *12* | *25%* | *0.25* | *Aprobada* | *Centro Cómputo* |
|  | *1* | *CT0035* | *Profesional en Ingeniería y Arquitectura* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Ofi. Ingeniería* |
|  | *1* | *CT0036* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *OPI* |
|  | *1* | *CT0037* | *Asist en Manten. o Artes Gráf.* | *9* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Adm.Mante* |
|  | *1* | *CT0038* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Aprovi* |
|  | *1* | *CT0039* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Financiero* |
|  | *1* | *CT0040* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *RH* |
|  | *2* | *CT0041* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *3* | *CT0042* | *Técnico(a) en Administración* | *16* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *Adm. Registro* |
|  | *3* | *CT0043* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *DOP* |
|  | *3* | *CT0044* | *Asist en Bibliotecología 2* | *8* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Biblioteca-CASJ* |
|  | *3* | *CT0045* | *Téc(a) en Bibliotecología* | *15* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Biblioteca Cartago* |
|  | *5* | *CT0046* | *Profesional en Ingeniería y Arquitectura* | *23* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *Dir. Sede SC* |
|  | *1* | *CT0048* | *Profesional en Comunicación* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Ofi. Com. Merc* |
|  | *1* | *CT0049* | *Profesional en Ing y Arq B* | *22* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Ofi. Ingeniería* |
|  | *4* | *CT0052* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *VIE* |
|  | *4* | *CT0053* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *VIE* |
|  | *4* | *CT0055* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *VIE* |
|  | *4* | *CT0056* | *Profesor (a)* | *23* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *VIE* |
|  | *4* | *CT0057* | *Profesor (a)* | *23* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *VIE* |
|  | *4* | *CT0058* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *VIE* |
|  | *1* | *CT0061* | *Conserje* | *4* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Conserjería* |
|  | *1* | *CT0063* | *Técnico(a) en Administración* | *16* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *Dir. CASJ* |
|  | *1* | *CT0064* | *Cocinero* | *7* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Servicios Generales* |
|  | *3* | *CT0065* | *Profesional en Asesoría Estudiantil* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *TSS* |
|  | *3* | *CT0066* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *12* | *50%* | *0.5* | *Aprobada* | *Adm. Registro - CASJ* |
|  | *1* | *CT0073* | *Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1* | *9* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *TIE* |
|  | *3* | *CT0074* | *Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1* | *9* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *VIESA - FEITEC* |
|  | *2* | *PE0001* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *PE0002* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *PE0003* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *PE0004* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *2* | *PE0005* | *Profesor (a)* | *23* | *9.5* | *100%* | *0.79* | *Aprobada* | *Vic. Docencia* |
|  | *1* | *SE005* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *RH* |
|  | *1* | *SE006* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Improbada* | *RH* |
|  | *1* | *SE007* | *Chofer* | *7* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *Unid. Transp* |
|  | *1* | *SE008* | *Chofer* | *7* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *Unid. Transp* |
|  | *1* | *SE009* | *Chofer* | *7* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *Unid. Transp* |
|  | *1* | *SE010* | *Chofer* | *7* | *6* | *100%* | *0.5* | *Aprobada* | *Unid. Transp* |
|  | *1* | *SE031* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Financiero* |
|  | *1* | *SE032* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Financiero* |
|  | *3* | *SE033* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *3* | *100%* | *0.33* | *Aprobada* | *DOP* |
|  | *3* | *SE034* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *3* | *100%* | *0.33* | *Aprobada* | *DOP* |
|  | *3* | *SE035* | *Asistente de Admón 2* | *10* | *3* | *100%* | *0.33* | *Aprobada* | *DOP* |
|  | *3* | *SE036* | *Asistente de Admón 1* | *8* | *3* | *100%* | *0.33* | *Aprobada* | *DOP* |
|  | *1* | *SE037* | *Profesional en Tecnol. Inform. y Comunic* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Aprobada* | *Centro Cómputo* |

1. *Solicitar al Departamento de Recursos Humanos la asignación de un código especial a las plazas de 9.5 y 4.8 meses, que permita mantener el control de que son plazas para ampliaciones de jornada.*
2. *Aprobar la plaza CF2331, que se adscribe al Centro de Cómputo para que sea destacada a las labores de mantenimiento del Sistema de Información del departamento de Trabajo Social y Salud.*
3. *Aprobar la plaza CT0033, que se adscribe al Centro de Cómputo para que sea destacada a las labores de mantenimiento del sistema de información del SEVRI.*
4. *Aprobar la plaza CT0063 para que sea utilizada en el Centro Académico de San José, para que se amplíe el servicio en jornada vespertina.*
5. *Aprobar condicionadas las siguientes plazas de acuerdo a las características que se plantean en la tabla siguiente:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***#*** | ***Prog*** | ***Número  Plaza ↓*** | ***Puesto*** | ***Cat*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Estado*** | ***Adscrita a:*** |
|  | *3* | *CF2388* | *Profesional en Salud M-1* | *26* | *12* | *50%* | *0.5* | *Condicionada* | *TSS* |
|  | *5* | *CT0047* | *Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1* | *9* | *12* | *50%* | *0.5* | *Condicionada* | *Turismo-SC* |
|  | *1* | *CT0062* | *Téc(a) en Soporte Computac* | *16* | *12* | *100%* | *1* | *Condicionada* | *Centro Cómputo* |
|  | *5* | *CT0068* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *100%* | *1* | *Condicionada* | *Dir. Sede SC* |
|  | *4* | *CT0071* | *Profesor (a)* | *23* | *12* | *50%* | *1* | *Condicionada* | *VIE* |

1. *Se condiciona la ejecución para el II semestre del 2012 de la plaza CF2388 hasta que la Comisión de Planificación analice el informe que debe presentar el Departamento de Trabajo Social y Salud, a más tardar a 1 de mayo del 2012, donde se evidencie que la plaza ha sido dedicada 100% a la atención médica de pacientes en la Clínica de Trabajo Social y Salud.*
2. *Se condiciona la ejecución de la plaza CT0047, hasta que se analice la información solicitada como parte de la ampliación de la justificación presentada. Dicha información fue solicitada a la Dirección de la Sede Regional.*
3. *Se condiciona la ejecución de la plaza CT0062 para el segundo semestre del 2012, hasta que se analice la ejecución de la misma durante el I semestre el 2012.*
4. *Se condiciona la ejecución de la plaza CT0068 hasta que el Consejo Institucional haya analizado la información solicitada en el acuerdo tomado en la Sesión 2711, Artículo 12, incisos b y c.*
5. *Se condiciona la ejecución de la plaza CT0071, hasta que en la misma sea nombrado el coordinador de la Unidad de Estudios de Posgrado.*
6. *Improbar la siguiente plaza de acuerdo con las características que se plantean en la tabla siguiente:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***#*** | ***Prog.*** | ***Número  Plaza ↓*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Estado*** | ***Adscrita a:*** |
|  | *1* | *CT0075* | *Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1* | *9* | *12* | *100%* | *1* | *Improbada* | *AIR* |

1. *Se imprueba la plaza CT0075 debido a que la Secretaría del AIR cuenta con suficiente personal para poder cumplir con las funciones que le indica el Reglamento de la AIR.*
2. *Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se renuevan las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.*
3. *Comunicar.* ***ACUERDO FIRME.***
4. La Secretaría del Consejo Institucional recibe nota VIE-870-2011, del 06 de octubre de 2011, suscrita por el Ing. Milton Villarreal, Vicerrector de Investigación y Extensión, dirigida a la BQ Grettel Castro Portuguez, Coordinadora, Comisión de Planificación y Administración, en la cual indica que se consignó erróneamente la plaza CT0071, para nombrar el Coordinador o Coordinadora para la Unidad de Estudios de Posgrado, siendo lo correcto la plaza CT0067. Solicita de la manera más atenta tomar nota de esta corrección y considerarla para la modificación del acuerdo por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 2734, Artículo 9, inciso b.v., del 30 de setiembre del 2011, memorando SCI-745-2011.
5. Mediante correo electrónico, de 7 de octubre de 2011, el MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, envía a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, consulta sobre los acuerdos de plazas 2012, dado que hay algunas diferencias con las propuestas enviadas al Consejo Institucional y lo aprobado por este órgano.
6. La Comisión de Planificación y Administración, en reunión No. 431-2011, del 07 de octubre de 2011, analiza nuevamente las plazas, solicitadas y los acuerdos tomados en relación con plazas 2012, y encontró que efectivamente existen algunos errores, específicamente en cuanto a la plaza SE006, pues el inciso a. del acuerdo indica claramente que se aprueban las plazas y la celda correspondiente al “estado” indica “Improbada”, habiendo consenso por parte de la Comisión, de que debe corregirse el error material, por lo que se dispuso elevar una propuesta al pleno del Consejo Institucional.
7. En esa misma reunión la Comisión encontró también que efectivamente existían algunas omisiones, específicamente en cuanto a la propuesta solicitada de renovación temporal de plazas 2012, Fondos FEES, se omitió incluirlas en el acuerdo de Sesión Ordinaria No. 2734, Artículo 9, del 30 de setiembre de 2011, “Renovación Temporal de plazas Fondos FEES, para el año 2012”, habiendo consenso por parte de la Comisión de aprobarlas, por lo que dispuso subir otra propuesta de renovación de plazas temporales fondos FEES, para el año 2012
8. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio ECyL-422-2011, el 10 de octubre de 2011, suscrito por la Licda. Sonia Villegas Salas, Directora de la Escuela de Ciencias y Letras, dirigido a la B.Q. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual presenta respuesta a consulta realizada mediante oficio SCI-734-2011, la cual indica para la Carrera de Turismo Rural Sostenible:

*“1. Número de estudiantes regulares: 60*

*2. 120% asignado a profesores Supervisión Práctica de Especialidad (definido)*

*3. Profesores: cuatro profesores con cargas desglosadas de la siguiente manera:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Profesor*** | ***Cargas*** |
| *Profesor 1 (indefinido)* | *100%* |
| *Profesor 2 (definido)* | *100%* |
| *Profesor 3 (definido)* | *50%* |
| *Profesor 4 (definido)* | *25%* |

1. El Consejo Institucional en la Sesión No. 2736, artículo 9, del 13 de octubre de 2011 acordó la “Modificación de la línea 73 del cuadro del inciso a del acuerdo de Sesión No. 2734, Artículo 9, del 30 de setiembre de 2011. “Renovación temporal de plazas fondos FEES para el año 2012”, según el siguiente acuerdo:   
   ***“ACUERDA****:*
2. *Modificar la línea 73 del cuadro consignado en el inciso a. del acuerdo de la Sesión No. 2734, Artículo 9, del 30 de setiembre de 2011. “Renovación Temporal de plazas Fondos FEES, para el año 2012”, para que se lea:*

| ***#*** | ***Prog.*** | ***Número  Plaza ↓*** | ***Puesto*** | ***Cat.*** | ***Periodo (meses)*** | ***Jornada %*** | ***TCE*** | ***Estado*** | ***Adscrita a:*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *73* | *1* | *SE006* | *Profesional en Administración* | *23* | *12* | *100%* | *1* | ***Aprobada*** | *RH* |

1. *Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se crean las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.*
2. *Comunicar.* ***ACUERDO FIRME.”***
3. En esa misma Sesión se presentó en el Consejo Institucional, la propuesta de “Renovación de Plazas Temporales Fondos FEES, para el año 2012 (adicional 2)”, sin embargo, dado que no se habían conocido en el seno de la Comisión de Planificación y Administración los oficios mencionados en los considerandos 23 y 27 de este acuerdo, se decidió retirarla para hacer una revisión integral de todas las propuestas y acuerdos relacionados con plazas 2012.
4. Mediante correo electrónico, de 13 de octubre de 2011, el MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, enviado a la BQ. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en referencia a la plaza CT0043, le indica que en el citado acuerdo la plaza se aprobó adscrita al Departamento de Orientación y Psicología y no a la Dirección de la VIESA como correspondía, consulta si fue un error o si esa fue la voluntad del órgano.
5. En reunión ordinaria No. 432-2011, celebrada el 07 de octubre de 2011, la Comisión de Planificación y Administración, volvió a revisar de forma minuciosa toda la información relacionada con Renovación de Plazas Temporales Fondos FEES, para el año 2012 y concluye que lo conveniente es derogar los acuerdos de las Sesiones 2734, Artículo 9, del 30 de setiembre de 2011 y 2736, Artículo 9, del 13 de octubre de 2011, relacionados con la “Renovación Temporal de Plazas Fondos FEES 2012” y elevar una nueva propuesta sobre “Renovación de Plazas Temporales Fondos FEES para el año 2012”, por las siguientes razones:

* Como lo indica el oficio VIE-870-2011, en el acuerdo de la Sesión 2734, Artículo 9, se asigna erróneamente la plaza CT0071 para nombrar el Coordinador o Coordinadora para la Unidad de Estudios de Posgrado, siendo lo correcto la plaza **CT0067**.
* Se considera que la Escuela de Ciencias y Letras puede dar el soporte secretarial que requiere la Carrera de Turismo Rural, dada la baja cantidad de profesores y de estudiantes que atiende la Carrera, por lo que se propone improbar la plaza **CT0047**.
* En el acuerdo de la Sesión 2734, artículo 9, no se incluyeron las plazas de la propuesta solicitada de renovación temporal de plazas 2012, Fondos FEES.
* **La plaza CF2331**, que se menciona en el inciso a.ii. del acuerdo de la Sesión 2734, artículo 9, no está en la propuesta de solicitud de renovación de plazas, la que corresponde a la atención de lo indicado es la plaza **CT0033**.
* La plaza **CT0043** fue adscrita erróneamente al Departamento de Orientación y Psicología, dado que en la respuesta que se recibió (considerando 20, de este acuerdo), no se hizo la aclaración.
* La plaza **CT0046** se adscribió a la Dirección de Sede, cuando lo correcto era hacerlo a la Dirección del Departamento Administrativo.
* Las plazas **CT0052, CT0053, CT0055, CT0056, CT0057, CT0058**, deben adscribirse a la unidad ejecutora de proyectos de investigación y extensión y actividades de fortalecimiento de la VIE, lo que no se consignó claramente en el acuerdo de la Sesión 2734, Artículo 9.
* La Secretaría de la AIR cuenta con suficiente personal para poder cumplir con las labores que indica el Reglamento de la AIR, por lo que se propone improbar la plaza **CT0075**.
* Las plazas **SE033, SE034, SE035, SE036**, se aprobaron por tres meses y lo correcto es por cuatro meses.

**ACUERDA**:

1. Derogar los acuerdos de las Sesiones:
   1. No. 2734, Artículo 9, del 30 de setiembre de 2011: “Renovación Temporal de plazas fondos FEES, para el año 2012” y
   2. No. 2736, Artículo 9, del 13 de octubre de 2011: “Modificación de la línea 73 del cuadro del inciso a del acuerdo de Sesión No. 2734, Artículo 9, del 30 de setiembre de 2011 “Renovación Temporal de Plazas Fondos FEES para el año 2012”.
2. Aprobar en los diferentes programas de la institución la renovación de 96 Plazas Temporales para el año 2012, que corresponden según programa a:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **Administración**  **(1)** | **Docencia**  **(2)** | **VIESA**  **(3)** | **VIE**  **(4)** | **San Carlos**  **(5)** |
| **PLAZAS** | 31 | 31 | 20 | 9 | 5 |
| **TCE** | 23,05 | 21,67 | 12,74 | 8 | 3,66 |

con las características que se plantean en el cuadro siguiente:

| **#** | **Prog** | **Número de  Plaza** | **Puesto** | **Cat** | **Perio-**  **do (meses)** | **Jorna-**  **da %** | **TCE** | **Estado** | **Adscrita a:** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1 | CF0093 | Profesional en Administración | 23 | 12 | 30% | 0,3 | Aprobada | Depto de Recursos Humanos, para u- sarse en Comité de Becas |
| 2 | 1 | CT0033 | Profesional en Tecnol. Inform. y Comunic | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Centro de Cómputo, Dir Sup, para usar- se en mantenimiento del Sistema de SEVRI |
| 3 | 1 | CT0034 | Asistente en Soporte Computacional | 8 | 12 | 25% | 0,25 | Aprobada | Centro de Cómputo, Dir. Superior |
| 4 | 1 | CT0035 | Profesional en Ingeniería y Arquitectura | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Ofi. Ingenieria, Dirección Superior |
| 5 | 1 | CT0036 | Profesional en Administración | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Oficina de Planificación Institucional |
| 6 | 1 | CT0037 | Asist en Manten. o Artes Gráf. | 9 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Adm. de Mantenimiento |
| 7 | 1 | CT0038 | Profesional en Administración | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Aprovisionamiento |
| 8 | 1 | CT0039 | Asistente de Admón 2 | 10 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto Financiero Contable |
| 9 | 1 | CT0040 | Profesional en Administración | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Recursos Humanos |
| 10 | 1 | CT0048 | Profesional en Comunicación | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Oficina de Comunicación y Mercadeo |
| 11 | 1 | CT0049 | Profesional en Ing y Arq B | 22 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Ofi. Ingenieria, Dirección Superior |
| 12 | 1 | CT0061 | Conserje | 4 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Servicios Generales, Conser- jeria |
| 13 | 1 | CT0063 | Técnico(a) en Administración | 16 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dir. CASJ, para ampliar servicio en jor- nada vespertina |
| 14 | 1 | CT0064 | Cocinero Institucional | 7 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Servicios Generales |
| 15 | 1 | CT0073 | Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1 | 9 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Tribunal Institucional Electoral |
| 16 | 1 | SE005 | Asistente de Admón 2 | 10 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Recursos Humanos |
| 17 | 1 | SE006 | Profesional en Administración | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Recursos Humanos |
| 18 | 1 | SE007 | Chofer | 7 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Depto de Servicios Generales Unid.  Transporte |
| 19 | 1 | SE008 | Chofer | 7 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Depto de Servicios Generales Unid.  Transporte |
| 20 | 1 | SE009 | Chofer | 7 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Depto de Servicios Generales Unid.  Transporte |
| 21 | 1 | SE010 | Chofer | 7 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Depto de Servicios Generales Unid.  Transporte |
| 22 | 1 | SE0012 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 23 | 1 | SE0014 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 24 | 1 | SE0015 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 25 | 1 | SE0016 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 26 | 1 | SE0017 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 27 | 1 | SE0018 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 28 | 1 | SE0019 | Profesional en Administración | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vicerrectoría de Administra- ción |
| 29 | 1 | SE031 | Asistente de Admón 2 | 10 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto Financiero Contable |
| 30 | 1 | SE032 | Asistente de Admón 2 | 10 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto Financiero Contable |
| 31 | 1 | SE037 | Profesional en Tecnol. Inform. y Comunic | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Centro de Cómputo |
| 32 | 2 | CFT001 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 33 | 2 | CFT002 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 34 | 2 | CFT003 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 35 | 2 | CFT004 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 36 | 2 | CFT005 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 37 | 2 | CFT006 | Profesor (a) | 23 | 4,8 | 100% | 0,4 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 38 | 2 | CFT007 | Profesor (a) | 23 | 4,8 | 100% | 0,4 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 39 | 2 | CFT008 | Profesor (a) | 23 | 4,8 | 100% | 0,4 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 40 | 2 | CFT009 | Profesor (a) | 23 | 4,8 | 100% | 0,4 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 41 | 2 | CFT010 | Profesor (a) | 23 | 4,8 | 100% | 0,4 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 42 | 2 | CFT011 | Profesor (a) | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 43 | 2 | CFT012 | Profesor (a) | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 44 | 2 | CT0016 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 45 | 2 | CT0017 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 46 | 2 | CT0018 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 47 | 2 | CT0019 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 48 | 2 | CT0020 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 49 | 2 | CT0021 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 50 | 2 | CT0022 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 51 | 2 | CT0023 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 52 | 2 | CT0024 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 53 | 2 | CT0025 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 54 | 2 | CT0026 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 55 | 2 | CT0031 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 56 | 2 | CT0032 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 57 | 2 | CT0041 | Profesor (a) | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 58 | 2 | PE0001 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 59 | 2 | PE0002 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 60 | 2 | PE0003 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 61 | 2 | PE0004 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 62 | 2 | PE0005 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dirección Vic. Docencia |
| 63 | 3 | CF2314 | Conserje | 4 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Conserjería, Depto Servicios Generales,  para usarse en las residencias estudiantiles |
| 64 | 3 | CF2315 | Conserje | 4 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Conserjería, Depto Servicios Generales,  para usarse en las residencias estudiantiles |
| 65 | 3 | CF2333 | Profesional en Asesoría Estudiantil | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dpto de Trabajo Social y Salud |
| 66 | 3 | CF2389 | Profesional en Asesoría Legal | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dirección de VIESA, para la Defensoría Estudiantil |
| 67 | 3 | CF2390 | Profesional en Asesoría Estudiantil | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dpto de Trabajo Social y Salud |
| 68 | 3 | CF2391 | Profesional Tecnol. Inform. y Comunic B | 22 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Centro Cómputo, para usarse en Trabajo Social y Salud |
| 69 | 3 | CF2392 | Profesional en Asesoría Estudiantil | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Orientación y Psicología |
| 70 | 3 | CT0042 | Técnico(a) en Administración | 16 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dpto de Adm. y Registro |
| 71 | 3 | CT0043 | Asistente de Admón 2 | 10 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dirección de VIESA |
| 72 | 3 | CT0044 | Asist en Bibliotecología 2 | 8 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Biblioteca José Figueres, para usarse en CASJ |
| 73 | 3 | CT0045 | Téc(a) en Bibliotecología | 15 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Biblioteca José Figueres |
| 74 | 3 | CT0065 | Profesional en Asesoría Estudiantil | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Depto de Trabajo Social y Salud |
| 75 | 3 | CT0066 | Asistente de Admón 2 | 10 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Adm. Registro - CASJ |
| 76 | 3 | CT0074 | Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1 | 9 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Dirección de VIESA, para usarse en la FEITEC |
| 77 | 3 | SE033 | Asistente de Admón 2 | 10 | 4 | 100% | 0,33 | Aprobada | Depto de Orientación y Psicología |
| 78 | 3 | SE034 | Asistente de Admón 2 | 10 | 4 | 100% | 0,33 | Aprobada | Depto de Orientación y Psicología |
| 79 | 3 | SE035 | Asistente de Admón 2 | 10 | 4 | 100% | 0,33 | Aprobada | Depto de Orientación y Psicología, para usarse 50% en Sede Central y 50% en Sede San Carlos. |
| 80 | 3 | SE036 | Asistente de Admón 1 | 8 | 4 | 100% | 0,33 | Aprobada | Depto de Orientación y Psicología |
| 81 | 3 | SE038 | Auxiliar de Admon 1 | 4 | 2,5 | 100% | 0,21 | Aprobada | Dirección VIESA |
| 82 | 3 | SE039 | Asistente de Admón 1 | 4 | 2,5 | 100% | 0,21 | Aprobada | Dirección VIESA |
| 83 | 4 | CT0052 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 84 | 4 | CT0053 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 85 | 4 | CT0055 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 86 | 4 | CT0056 | Profesor (a) | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 87 | 4 | CT0057 | Profesor (a) | 23 | 6 | 100% | 0,5 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 88 | 4 | CT0058 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 89 | 4 | CT0069 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 90 | 4 | CT0070 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 91 | 4 | CT0071 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Aprobada | Unidad ejecutora de proyectos de inv  y ext y Activ. de fortalecimiento, VIE |
| 92 | 5 | CT0027 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dir. Sede SC |
| 93 | 5 | CT0028 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dir. Sede SC |
| 94 | 5 | CT0029 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dir. Sede SC |
| 95 | 5 | CT0030 | Profesor (a) | 23 | 9,5 | 100% | 0,79 | Aprobada | Dir. Sede SC |
| 96 | 5 | CT0046 | Profesional en Ingeniería y Arquitectura | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Aprobada | Dir. De Depto Administrativo, Sede SC |

* 1. La fuente de financiamiento de las plazas **CF2314 y CF2315** es Residencias Estudiantiles.
  2. Solicitar al Departamento de Recursos Humanos la asignación de un código especial a las plazas de 9.5 y 4.8 meses, que permita mantener el control de que son plazas para ampliaciones de jornada.

1. Aprobar condicionadas en los diferentes programas de la institución la renovación de 6 plazas temporales para el año 2012, que corresponden según programa a:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **Administración**  **(1)** | **VIESA**  **(3)** | **VIE**  **(4)** | **San Carlos**  **(5)** |
| **PLAZAS** | 3 | 1 | 1 | 1 |
| **TCE** | 3 | 0,5 | 0,5 | 1 |

con las características que se plantean en el cuadro siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Prog** | **Número de  Plaza** | **Puesto** | **Cat** | **Periodo (meses)** | **Jornada %** | **TCE** | **Estado** | **Adscrita a:** |
| 1 | 1 | CT0062 | Téc(a) en Soporte Computacional | 16 | 12 | 100% | 1 | Condicionada la ejecución en II semestre 2012 | Centro de Cómputo, Dir. Superior |
| 2 | 1 | SE042 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100 | 1 | Condicionada la ejecución en II semestre 2012 | Directorio de la Asamblea Institucional Representativa, Direc. Superior |
| 3 | 1 | SE043 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100 | 1 | Condicionada la ejecución en II semestre 2012 | Directorio de la Asamblea Institucional Representativa, Direc. Superior |
| 4 | 3 | CF2388 | Profesional en Salud M-1 | 26 | 12 | 50% | 0,5 | Condicionada la ejecución en II semestre 2012 | Depto de Trabajo Social y Salud |
| 5 | 4 | CT0067 | Profesor (a) | 23 | 12 | 50% | 0,5 | Condicionada | Dirección VIE, para coordinador de unidad Estudios de Posgrado |
| 6 | 5 | CT0068 | Profesor (a) | 23 | 12 | 100% | 1 | Condicionada | Dir. Sede SC |

1. Solicitar a la Administración que para solicitar la liberación del condicionamiento de estas plazas se debe presentar:
   * 1. a más tardar a 1 de mayo del 2012, un informe en el que el Departamento de Trabajo Social y Salud evidencie que la plaza **CF2388,** ha sido dedicada 100% a la atención médica de pacientes en la Clínica de Trabajo Social y Salud.
     2. el informe de ejecución de la plaza **CT0062** al mes de mayo de 2012.
     3. El informe de ejecución de las plazas **SE042 y SE043** al mes de mayo de 2012 y un informe del avance del proyecto para el cual fueron aprobados estos recursos.
2. Se condiciona la ejecución de la plaza **CT0068**, hasta que el Consejo Institucional haya analizado la información solicitada en el acuerdo tomado en la Sesión 2711, artículo 12, incisos b y c.
3. Se condiciona la ejecución de la plaza **CT0067**, hasta que en la misma sea nombrado el coordinador de la Unidad de Estudios de Posgrado.
4. Improbar en los diferentes programas de la institución la Renovación de 2 Plazas Temporales para el año 2012, que corresponden según programa a:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **Administración**  **(1)** | **San Carlos**  **(5)** |
| **PLAZAS** | 1 | 1 |
| **TCE** | 1 | 0,5 |

con las características que se plantean en el cuadro siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Prog.** | **Número  Plaza ↓** | **Puesto** | **Cat.** | **Periodo (meses)** | **Jornada %** | **TCE** | **Estado** | **Adscrita a:** |
| 1 | 1 | CT0075 | Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1 | 9 | 12 | 100% | 1 | Improbada | AIR |
| 2 | 5 | CT0047 | Secretaria (o) Ejecutiva (o) 1 | 9 | 12 | 50% | 1 | Improbada | Carrera de Turismo Rural, SC |

1. Recordar a la Administración que la modificación de cualquiera de las condiciones con las que se renuevan las plazas en este acuerdo, sólo puede hacerse por parte del Consejo Institucional.
2. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**ARTÍCULO 11. Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2012**

La señora Lilliana Harley presenta la propuesta denominada: Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2012; elaborada por la Comisión de Planificación y Administración (Adjunta a la carpeta de esta acta).

La señora Grettel Castro señala que en el punto b2, es importante hacer hincapié, de que cada vez que se tiene una ejecución presupuestaria, los funcionarios de la Administración que la presentan hacen referencia a actividades que no son lineales durante el año, por ejemplo, lo que son los PPA; donde la producción y la venta se generan en un período determinado del año y muchas otras. La Auditoría Interna siempre hace ver que si la ejecución fuera lineal, están muy desfasados, ya sea por encima o por debajo, pero sin embargo, nunca se pone en los informes, por lo que, consideraron que es importante que eso quede plasmado. Considera que no es sencillo conversarlo con todas las unidades ejecutoras, pero vale la pena el esfuerzo. Otra cosa que también es muy importante indicar, es que a final de año antes de cerrar las compras, se presenta una ola de solicitudes lo cual crea duda en el sentido de que si realmente esos presupuestos eran necesarios. Les preocupa ese comportamiento por lo que consideraron importante hacer conciencia en los Coordinadores de Unidades Ejecutoras.

Se somete a votación la propuesta y se obtiene el siguiente resultado: 12 votos a favor, 0 en contra. Se somete a votación la firmeza del acuerdo y se obtiene el siguiente resultado: 12 votos a favor, 0 en contra.

Por lo tanto, el Consejo Institucional:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibió oficio VAD-393-2011, del 12 de octubre de 2011, suscrito por el MAE. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido a la B.Q. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual remite para los trámites correspondientes el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre de 2011.
2. Se recibe oficio AUDI-382-2011, del 14 de octubre de 2011, suscrito por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, con copia a la Comisión de Planificación y Administración, en el cual hace remisión del Informe de Asesoría AUDI/AS-013-2011, “Observaciones al Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre de 2011”.
3. La Comisión de Planificación y Administración en reunión 432-2011, celebrada el 14 de octubre, analizó en conjunto con las señoras Ma. Auxiliadora Navarro, Directora del Departamento Financiero Contable, Kathya Piedra y los señores Rodolfo Coto, Johnny Masis, funcionarios del Departamento Financiero Contable, el “Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre de 2011” y dispuso elevar una propuesta al pleno para darlo por conocido.
4. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio DFC-1515-2011, 19 de octubre de 2011, suscrito por la M.B.A María Auxiliadora Navarro Cabezas, Directora, del Departamento Financiero Contable, dirigido al Ph.D. Julio Calvo A., Presidente del Consejo Institucional, con copia a la Comisión de Planificación y Administración, en el que da respuesta a las observaciones de la Auditoría Interna externadas sobre el Informe de Ejecución Presupuestaria del III Trimestre de 2011, según nota AUDI-382-2011.

**ACUERDA:**

1. Dar por conocido el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre de 2011. (Según documento adjunto)
2. Solicitar a la Administración:

**b.1**. Atender en lo que corresponda las recomendaciones emitidas por la Auditoría en el Informe de Asesoría AUDI/AS-013-2011, “Observaciones al Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2011”.

**b.2**. Hacer un esfuerzo en conjunto con las unidades ejecutoras, para identificar aquellas ejecuciones presupuestarias que no son lineales, de esa forma establecer cuál sería el comportamiento esperado y considerarlo al hacer los informes correspondientes, para el año 2012.

1. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**ARTÍCULO 12. Plan Piloto MICIT-ITCR para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica**

La señora Nancy Hidalgo, presenta la propuesta denominada: Plan Piloto MICIT-ITCR para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica; elaborada por la Comisión de Planificación y Administración (Adjunta a la carpeta de esta acta).

**NOTA**: La señora Rocío Poveda se retira a las 12:32 p.m., con permiso de la Presidencia para representar al Consejo Institucional en la graduación de La Sede Regional.

La señora Nancy Hidalgo comenta que existe un Convenio vigente firmado en el mes de mayo del 2011 entre el ITCR y el MICIT, y considera conveniente especificar en el considerando 8) que este está vigente por una duración de 5 años.

La señora Grettel Castro corrige el considerando 7), aclara que para hacer efectivo este acuerdo lo que están haciendo es dando dirección sobre el superávit que va a quedar del Comité de Becas para el presupuesto del próximo año. La parte que falta son las cartas de entendimiento.

La señora Claudia Zúñiga consulta si ellos están dando 30 millones por un año o por los dos años.

La señora Grettel Castro explica que esto está previsto, no está aprobado pero está previsto, para que el señor Julio Calvo pueda firmar las solicitudes ante la Comisión de Incentivos tiene que tener un acuerdo de respaldo de los fondos que el Instituto Tecnológico de Costa Rica aportaría.

El señor Isidro Álvarez expresa su duda respecto al mecanismo presupuestario para dejar los recursos comprometidos para este año.

El señor Julio Calvo amplía que se hizo consulta a la Contraloría General de la República, y sí aprueban la fijación de presupuesto extraordinario en modo de inversión siempre y cuando la Institución declare que es una situación especial.

**MOCION DE ORDEN**: EL señor Julio Calvo, al ser 12:50 pm, somete a votación moción para prorrogar la sesión hasta la 1:30 pm, obteniéndose el siguiente resultado: 11 votos a favor, 0 en contra. El señor Julio Calvo somete a votación la propuesta y se obtiene el siguiente resultado: 11 votos a favor, 0 en contra. Se somete a votación la firmeza del acuerdo y se obtiene el siguiente resultado: 11 votos a favor, 0 en contra.

Por lo tanto, el Consejo Institucional:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Ley 7169 Promoción del Desarrollo Científico y Tecnológico establece en su Artículo 3, lo siguiente:

*“ARTICULO 3.- Son objetivos específicos para el desarrollo científico y tecnológico: ...*

*b) Apoyar la actividad científica y tecnológica que realice cualquier entidad privada o pública, nacional o extranjera, que contribuya al intercambio científico y técnico con otros países, o que esté vinculada con los objetivos del desarrollo nacional.*

*c) Establecer estímulos e incentivos para los sectores privado y público y para las instituciones de educación superior universitaria y otros centros de educación, con la finalidad de que incremente la capacidad de generar ciencia y tecnología y de que éstas puedan articularse entre sí.*

*ch) Crear las condiciones adecuadas para que la ciencia y la tecnología cumplan con su papel instrumental de ser factores básicos para lograr mayor competitividad y crecimiento del sector productivo nacional.*

*...*

*f) Fomentar todas las actividades de apoyo al desarrollo científico y tecnológico sustantivo; los estudios de postgrado y la capacitación de recursos humanos, así como el mejoramiento de la enseñanza de las ciencias, las matemáticas y la educación técnica, lo mismo que la documentación e información científica y tecnológica.*

*g) Apoyar todas las gestiones que procuren el incremento de la creatividad y el pensamiento científico original de los costarricenses.*

*...”*

1. La citada Ley crea el Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología y establece sus funciones y objetivos, los órganos que lo conforman, su área de acción, organización e incentivos. También crea la Comisión de Incentivos para la Ciencia y la Tecnología, que es la encargada de administrar parte de los fondos destinados a incentivar el desarrollo científico y tecnológico del país, esta Comisión es uno de los mecanismos que han contribuido a que las universidades colaboren en dicho desarrollo. Bajo este marco de trabajo y como instrumento para la implementación de lo correspondiente a incentivos se crea el denominado Fondo de Incentivos, que obtiene recursos mediante una transferencia del Gobierno Central, incluida en el presupuesto del Ministerio de Ciencia y Tecnología al CONICIT. La Comisión de Incentivos del Ministerio de Ciencia y Tecnología es la encargada de seleccionar y clasificar los beneficiarios del Fondo de Incentivos. Mecanismo que muchos de nuestros investigadores han usado a lo largo de la historia institucional.
2. El Consejo Institucional en Sesión Ordinaria No. 2707, Artículo 10, del 31 de marzo de 2011, aprobó la Creación del Programa de Maestría en Electrónica, la cual iniciará en enero del 2012 y desarrollará áreas de alta demanda por parte de la industria electrónica y de manufactura avanzada, con énfasis que se destacan en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. Razón por la cual el Tec debe tomar decisiones que potencien las acciones que ya se están ejecutando y apoyar el fortalecimiento de los programas de posgrado académicos.
3. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe oficio EE-521-2011, del 14 de octubre de 2011, suscrito por la Dra. Paola Vega Castillo, Profesora de la Escuela de Ingeniería Electrónica, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional y a la B.Q. Grettel Castro Portuguez, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual remite la propuesta del “Plan Piloto MICIT-ITCR, para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica”; que en lo que corresponde indica:

*“… La propuesta consiste en un programa conjunto de becas entre Fondo de Incentivos y el ITCR, de forma que permita becar a 10 estudiantes de Maestría en Electrónica a tiempo completo, durante dos años, incluyendo derechos de estudios y manutención. La contrapartida del ITCR consiste en la exoneración de los derechos de estudio (con un costo total de $9000) y 250mil colones mensuales de manutención, los cuales serán complementados por 250mil colones mensuales de manutención aportados por el Fondo de Incentivos. Los primeros becarios iniciarían sus estudios en enero de 2012.*

*La Maestría en Electrónica iniciará en enero del 2012 y se ofrece únicamente en modalidad académica y con ello, con un alto componente de créditos en investigación. Este programa de becas permitirá formar 10 másters que tendrán dedicación exclusiva a tiempo completo para cursar la Maestría e incorporarse desde el inicio de la misma en proyectos de investigación de la Escuela de Ingeniería Electrónica del ITCR, permitiendo así la formación de profesores-investigadores para esta Escuela. Posteriormente a la conclusión de la Maestría en Electrónica, estos candidatos serán considerados por el Fondo de Incentivos del MICIT para cursar estudios doctorales en el extranjero en países de habla no hispana, en programas doctorales selectos. Una vez terminado el doctorado, estos profesionales se incorporarían a los programas de licenciatura, maestría o doctorado de la Escuela de Ing. Electrónica como profesores-investigadores.*

*Además de su modalidad académica, la Maestría en Electrónica se caracteriza por ofrecer énfasis que no son impartidos por ninguna otra universidad en el área centroamericana. Dichos énfasis son: diseño VLSI (microelectrónica), sistemas empotrados, procesamiento digital de señales, manufactura electrónica, sistemas microelectromecánicos. Estas son áreas de alta demanda por parte de la industria electrónica y de manufactura avanzada. Por otra parte, el énfasis de sistemas microelectromecánicos es una combinación de micro y nanotecnologías para el desarrollo de sensores y actuadores miniaturizados con aplicación en la industria biomédica, entre otras.*

*Todos los énfasis tienen relación con el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014, en las áreas de tecnologías de información y comunicación y nanotecnología y nuevos materiales. Por otra parte, los Indicadores Nacionales 2009 de Ciencia, Tecnología e Innovación de Costa Rica muestran que existe una aguda escasez de investigadores en TICs, especialmente con grado doctoral pues solamente se registran, para todo el país, 7 investigadores con grado doctoral, y 22 investigadores con grado doctoral para todas las otras áreas de la ingeniería y tecnología. Esto evidencia la urgente necesidad de preparar profesores-investigadores en estas áreas, para lograr un efecto multiplicador en la investigación y la docencia, iniciando con la maestría para crear un semillero de candidatos para becas doctorales.*

*Los énfasis de esta Maestría permitirán atender la urgente demanda de empresas de alta tecnología, en especial en los sectores de mayor crecimiento y competitividad para el país: manufactura avanzada, ciencias de la vida, tecnologías de información y comunicación, sistemas empotrados y microelectrónica. Esta incluye la urgente demanda de grandes empresas como Intel, Hewlett Packard, Avionyx, Teradyne, entre otras, quienes requieren aumentar la especialización y grado académico de sus ingenieros para continuar con la expansión y atracción de actividades de investigación de sus casas matrices hacia el país y atraer más empresas de la misma naturaleza.*

*Por las razones anteriormente expuestas, sometemos a consideración del Consejo Institucional autorizar utilizar fondos del excedente de becas de posgrado en el exterior del Comité de Becas para financiar la contrapartida del ITCRE (sic) para el primer año de esta iniciativa, a saber, 2012, por un monto de treinta millones de colones, considerando que estos recursos contribuyen al fortalecimiento de este plan piloto como un proyecto sustantivo y estratégico de interés institucional. Dichos fondos serán administrados por la Vicerrectoría de Investigación y Extensión bajo la figura “Beca asistente especial”.*

*Adjunto a este documento se remite copia del formulario para solicitud al Fondo de Incentivos para la contrapartida del MICIT.”*

1. La investigación fue definida en el Tercer Congreso Institucional como el eje central en el desarrollo académico de la Institución. La formación académica en áreas de gran impacto para el país y el desarrollo de maestrías académicas son vías cruciales en el fortalecimiento de la investigación en el ITCR.
2. La propuesta del plan piloto presentado por la Vicerrectoría de Investigación y Extensión con el soporte de la Escuela de Ingeniería en Electrónica, permitirá becar estudiantes de la Maestría en Electrónica del ITCR e incorporarlos a los procesos de investigación actuales de dicha Escuela. De esta forma se refuerza la producción académica de la Institución y se inicia el proceso de preparación de estos estudiantes, de modo que se abra la oportunidad de fortalecer sus atestados para que posteriormente puedan aplicar a becas doctorales en el exterior.
3. El Consejo Institucional en su Sesión 2736, artículo 12, celebrada el 13 de octubre de 2011, tomó el acuerdo: “Modificación del Reglamento de Beca del Estudiante Asistente Especial del Instituto Tecnológico de Costa Rica, aprobado por el Consejo Institucional, en la Sesión No. 2404, Artículo 7, del 17 de febrero del 2005 y publicado en Gaceta 175”. El cual amplía la categoría de beca estudiante asistente especial, para personas que estudian a nivel de pregrado, grado o postgrado y que con base en criterios definidos apoyan, con idoneidad y bajo supervisión y consejo de funcionarios responsables algunas de las actividades en las áreas o proyectos de Docencia, Investigación, Extensión, Apoyo a la Academia y la Vida Estudiantil, en las Instancias de la Dirección Superior, Vicerrectoría, Sede Regional o Centro Académico.
4. La Ley de Promoción del Desarrollo Científico y Tecnológico y la normativa interna, como la mencionada en el inciso anterior y el Convenio ITCR-MICIT vigente desde mayo del 2011 con una duración de 5 años, son el marco regulatorio para la ejecución del Plan Piloto que se propone. Es por medio de estos instrumentos que se generarán y administrarán los fondos necesarios para implementar el Plan. El ITCR debe tramitar un monto de ₵30 millones de colones ante la Comisión de Incentivos y aportar ₵30 millones de colones por año y los derechos de estudio por los dos años.
5. En reunión de la Comisión de Planificación y Administración No. 432-2011, del 14 de octubre de 2011, se analizó y revisó la propuesta presentada por la Vicerrectoría de Investigación y Extensión, por lo que se dispone elevar la propuesta al pleno del Consejo Institucional.

**ACUERDA:**

1. Aprobar el Plan Piloto MICIT-ITCR, para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica.

Considerando que:

1. Las Tecnologías de Información y Comunicación son una de las prioridades del Plan Nacional de Ciencia y Tecnología.
2. En el país existen más de 50 empresas trasnacionales dedicadas a la Electrónica, así como empresas locales que también demandan especialistas. Este plan piloto de formación de profesores-investigadores generará un efecto multiplicador del conocimiento que permitirá al país atender mejor esta demanda.
3. Es de interés del MICIT fomentar la formación de especialistas en Electrónica, principalmente en la figura de profesores-investigadores.
4. La Maestría en Electrónica del ITCR es una maestría académica con énfasis claves para el desarrollo de la industria del país y únicos en su territorio, en procesos de operación, investigación, desarrollo e innovación.
5. La Escuela de Electrónica se encuentra en una etapa de acelerado crecimiento, con tres programas de licenciatura, un énfasis doctoral en el DOCINADE y la Maestría en Electrónica que inicia en enero de 2012; la cantidad de profesores y especialistas disponibles en el país en el área de Electrónica pronto será insuficiente para atender esta demanda, así como la creciente demanda de ingenieros en electrónica.
6. La investigación es un eje prioritario del ITCR, según el Tercer Congreso Institucional, y las maestrías académicas son un soporte fundamental para lograr el desarrollo óptimo de la investigación en el ITCR.
7. Según los más recientes Indicadores de Ciencia, Tecnología e Innovación (2009) en el país se registran solamente siete investigadores con grado doctoral en el área de TIC´s, por lo que la formación de profesores-investigadores en TIC´s es urgente, tanto en el ITCR como a nivel nacional.
8. El plan piloto permitirá becar estudiantes de la Maestría en Electrónica del ITCR a tiempo completo e incorporarlos a los procesos de investigación actuales de la Escuela de Ingeniería Electrónica, con miras a su preparación como profesores-investigadores, dando la oportunidad de fortalecer sus atestados para aplicar a becas doctorales en el exterior.
9. La Escuela de Ingeniería Electrónica tiene la urgente necesidad de preparar el recurso humano necesario para enfrentar el cambio generacional ocasionado por la jubilación en masa de profesores, así como las fechas de jubilación proyectadas de una parte significativa de la planilla actual.
10. El plan piloto permitirá crear un modelo de financiamiento para estudiantes de tiempo completo en maestrías académicas por medio de la figura de “beca asistente especial” de la Vicerrectoría de Investigación y Extensión.

La propuesta consiste en un programa conjunto de becas entre Fondo de Incentivos y el ITCR, de forma que permita becar a 10 estudiantes de Maestría en Electrónica a tiempo completo, durante dos años, incluyendo derechos de estudios y manutención. La contrapartida del ITCR consiste en la exoneración de los derechos de estudio (con un costo total de $9000 por estudiante por dos años) y 250 mil colones mensuales de manutención, los cuales serán complementados por 250 mil colones mensuales de manutención aportados por el Fondo de Incentivos. Los primeros becarios iniciarían sus estudios en enero de 2012.

La Maestría en Electrónica iniciará en enero del 2012 y se ofrece únicamente en modalidad académica y con ello, con un alto componente de créditos en investigación. Este programa de becas permitirá formar 10 maestros que tendrán dedicación exclusiva a tiempo completo para cursar la Maestría e incorporarse desde el inicio de la misma en proyectos de investigación de la Escuela de Ingeniería Electrónica del ITCR, permitiendo así la formación de profesores-investigadores para esta Escuela. Posteriormente a la conclusión de la Maestría en Electrónica, estos candidatos serán considerados por el Fondo de Incentivos del MICIT para cursar estudios doctorales en el extranjero en países de habla no hispana, en programas doctorales selectos. Una vez terminado el doctorado, estos profesionales se incorporarían a los programas de licenciatura, maestría o doctorado de la Escuela de Ing. Electrónica como profesores-investigadores.

Además de su modalidad académica, la Maestría en Electrónica se caracteriza por ofrecer énfasis que no son impartidos por ninguna otra universidad en el área centroamericana. Dichos énfasis son: diseño VLSI (microelectrónica), sistemas empotrados, procesamiento digital de señales, manufactura electrónica, sistemas microelectromecánicos. Estas son áreas de alta demanda por parte de la industria electrónica y de manufactura avanzada. Por otra parte, el énfasis de sistemas microelectromecánicos es una combinación de micro y nanotecnologías para el desarrollo de sensores y actuadores miniaturizados con aplicación en la industria biomédica, entre otras.

Todos los énfasis tienen relación con el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014, en las áreas de tecnologías de información y comunicación y nanotecnología y nuevos materiales. Por otra parte, los Indicadores Nacionales 2009 de Ciencia, Tecnología e Innovación de Costa Rica, muestran que existe una aguda escasez de investigadores en TIC´s, especialmente con grado doctoral pues solamente se registran, para todo el país, 7 investigadores con grado doctoral, y 22 investigadores con grado doctoral para todas las otras áreas de la ingeniería y tecnología. Esto evidencia la urgente necesidad de preparar profesores-investigadores en estas áreas, para lograr un efecto multiplicador en la investigación y la docencia, iniciando con la maestría para crear un semillero de candidatos para becas doctorales.

Los énfasis de esta Maestría permitirán atender la urgente demanda de empresas de alta tecnología, en especial en los sectores de mayor crecimiento y competitividad para el país: manufactura avanzada, ciencias de la vida, tecnologías de información y comunicación, sistemas empotrados y microelectrónica. Esta incluye la urgente demanda de grandes empresas como Intel, Hewlett Packard, Avionyx, Teradyne, entre otras, quienes requieren aumentar la especialización y grado académico de sus ingenieros para continuar con la expansión y atracción de actividades de investigación de sus casas matrices hacia el país y atraer más empresas de la misma naturaleza.

1. Autorizar a la Administración para que solicite treinta millones de colones al Fondo de Incentivos del MICIT para ser usados en el Plan Piloto. Dichos recursos serán administrados por la Vicerrectoría de Investigación y Extensión bajo la figura “Beca asistente especial”.
2. Autorizar a la Administración para la utilización de treinta millones de colones provenientes del excedente del rubro “Becas a funcionarios” del Presupuesto 2011 del Comité de Becas, para financiar parte de la contrapartida que el ITCR debe aportar, para el año 2012. Dichos recursos serán administrados por la Vicerrectoría de Investigación y Extensión bajo la figura “Beca asistente especial”.
3. Solicitar a la Administración que realice los trámites necesarios para que se ejecute el Plan piloto MICIT-ITCR, para la formación de profesores-investigadores por medio de la Maestría en Electrónica.
4. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**ARTÍCULO 13. Liberación de modificaciones presupuestarias que fueron condicionadas en la Modificación Presupuestaria No. 03-2011, aprobada en Sesión Ordinaria No. 2733, Artículo 7, del 22 de setiembre de 2011**

El señor Alexander Valerín presenta la propuesta denominada: Liberación de modificaciones presupuestarias que fueron condicionadas en la Modificación Presupuestaria No. 03-2011, aprobada en Sesión Ordinaria No. 2733, Artículo 7, del 22 de setiembre de 2011, elaborada por la Comisión de Planificación y Administración (Adjunta a la carpeta de esta acta).

La señora Grettel Castro señala que dado que el Departamento de Aprovisionamiento ya cerró el período de compras, se debe agregar un propone que diga: “Solicitar a la Administración realice las gestiones necesarias para que se puedan ejecutar los recursos liberados en este acuerdo”.

Se incorpora el inciso a la propuesta.

Se somete a votación la propuesta y se obtiene el siguiente resultado: 11 votos a favor, 0 en contra. Se somete a votación la firmeza del acuerdo y se obtiene el siguiente resultado: 11 votos a favor, 0 en contra.

Por lo tanto, el Consejo Institucional:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. El Consejo Institucional en Sesión Ordinaria No. 2733, Artículo 7, del 22 de setiembre de 2011, aprobó la “Modificación Presupuestaria No. 03-2011 y modificaciones de los Planes 2011, de Infraestructura, Mantenimiento, Equipamiento (Tecnologías de Información y Equipamiento) y Capacitación y Becas”, condicionando algunas modificaciones en sus incisos g) y h), que dicen:
2. “*Condicionar las siguientes modificaciones, documentos numerados 615: Mejoramiento del Nivel de Publicación, 632: Partidas Institucionales VIE, 640: Escuela de Electrónica, 642: Departamento de Trabajo Social y Salud, 644: Departamento de Recursos Humanos, 650: Nuevas Tecnologías de Información y Acceso, 653: Dirección de Vicerrectoría de Administración, 684: Restaurante Institucional, hasta que se presente un documento con la ampliación de las justificaciones y sean analizadas por el Consejo Institucional.*
3. *Condicionar la ejecución del presupuesto disponible por ¢558,776 otorgado mediante la modificación ya aplicada, documento No. 541, a la Comisión de Salud Ocupacional, hasta que se analice una ampliación de la justificación que asegure que el o los profesionales competente sean los que dictaminen de la necesidad del empleo de los productos anti estrés”.*
4. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe oficio PAO-OPI-339-2011, del 11 de octubre de 2011, suscrito por la MAU. Tatiana Fernández Martín, Directora de la Oficina de Planificación Institucional y el MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración, dirigido al Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, en el cual remiten la ampliación de las justificaciones solicitadas por el Consejo Institucional, en Sesión Ordinaria No. 2733, Artículo 7, del 22 de setiembre de 2011, en incisos g y h.
5. En reunión de la Comisión de Planificación y Administración No. 432-2011, del 14 de octubre de 2011, analizó y revisó las justificaciones remitidas, siendo consenso de esta Comisión:
   1. que las ampliaciones de las justificaciones, consignadas en el oficio del considerando anterior, son suficientes para liberar los condicionamientos, y
   2. que si bien la justificación de la Comisión de Salud Ocupacional es suficiente para liberar el condicionamiento de la ejecución del presupuesto disponible por ¢558,776 otorgado mediante la modificación ya aplicada, documento No. 541, es la preocupación de que la Comisión de Salud Ocupacional esté realizando labores que podrían no estar acorde con sus funciones, por lo que es conveniente que esto se retome en la Comisión de Calidad de Vida o la Comisión Especial que elabora una propuesta que, entre otros tópicos incluye la interrelación de los diferentes programas y actividades en materia ambiental, **de** seguridad laboral y salud ocupacional, que se desarrollan en la Institución y sugerencia de las funciones y la ubicación organizacional de una instancia que se encargue de los temas ambientales, de seguridad laboral y salud ocupacional de la Institución. Por lo que la Comisión dispone elevar la propuesta al pleno del Consejo Institucional.

**ACUERDA:**

1. Liberar el condicionamiento de las modificaciones presupuestarias que fueron condicionadas en el acuerdo aprobado en la Sesión del Consejo Institucional No. 2733, Artículo 7, del 22 de setiembre de 2011, en el inciso g. “Modificación Presupuestaria No. 03-2011 y modificaciones de los Planes 2011 de Infraestructura, Mantenimiento, Equipamiento (Tecnologías de Información y Equipamiento) y Capacitación y Becas” correspondientes a los documentos que se detallan a continuación:
2. No. 615, Mejoramiento del Nivel de Publicación
3. No. 632, Partidas Institucionales VIE
4. No. 640, Escuela de Electrónica
5. No. 642, Departamento de Trabajo Social y Salud
6. No. 644, Departamento de Recursos Humanos
7. No. 650, Nuevas Tecnologías de Información y Acceso
8. No. 653, Dirección de Vicerrectoría de Administración
9. No. 684, Restaurante Institucional
10. Liberar el condicionamiento de la ejecución del presupuesto disponible por ¢558,776 otorgado mediante la modificación ya aplicada, documento No. 541, de la Comisión de Salud Ocupacional, establecido en el inciso h. del acuerdo de la Sesión del Consejo Institucional No. 2733, Artículo 7, del 22 de setiembre de 2011.
11. Solicitar a la Administración realice las gestiones necesarias para que se puedan ejecutar los recursos liberados en este acuerdo
12. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**ARTÍCULO 14. Designación de representante del Consejo Institucional ante el CONARE-Ampliado**

El señor Julio Calvo presenta la propuesta denominada: Designación de representante del Consejo Institucional ante el CONARE-Ampliado; elaborada por la Presidencia. (Adjunta a la carpeta de esta acta).

El señor Julio Calvo propone a la señora Grettel Castro dado el seguimiento que ella le ha dado al proyecto del Banco Mundial.

La señora Nancy Hidalgo amplía que el nombramiento del representante del Consejo ante el CONARE-Ampliado, se había tomado para un asunto específico; parece que se puede aprovechar esta circunstancia para hacer el nombramiento de manera permanente. Propone a la señora Grettel Castro, no solo para la reunión convocada, sino nombrarla como representante del Consejo ante CONARE-Ampliado, de aquí en adelante.

El señor Julio Calvo acepta la sugerencia y se modifica la propuesta.

La señora Nancy Hidalgo sugiere eliminar los considerandos 2 y 3, ya que no tienen relación con el acuerdo.

La señora Grettel Castro propone que se transcriba la norma de CONARE, que indica que debe haber un representante de cada Consejo Universitario en CONARE-Ampliado. Además considera ideal que sea un representante que funja de manera permanente, y que si se está analizando un tema específico y esa persona no lo maneja, que se dé la oportunidad de que pueda ser sustituido en esos casos especiales.

Se modifica la propuesta.

Se somete a votación secreta la propuesta y se obtiene el siguiente resultado: 11 votos a favor, 0 en contra.

Por lo tanto, el Consejo Institucional:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio CNR-282-1, del 05 de octubre de 2011, suscrito por el señor José Andrés Masís Bermúdez, Director OPES, dirigido al Dr. Julio César Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, en el cual indica que el CONARE, acordó en Sesión 28-11, del 09 de octubre de 2011, convocar a sesión del CONARE Ampliado, por celebrarse el 25 de octubre de 2011, a las 2:00 p.m., en las instalaciones del CONARE, con el fin de informar sobre el avance del proyecto de inversión que se formula con el Banco Mundial.
2. El Artículo 11 del Convenio de Coordinación de la Educación Superior Universitaria Estatal, señala:

*“El CONARE Ampliado estará formado de la siguiente manera:*

1. *Los Rectores de las Instituciones de Educación Superior Universitaria Estatal, signatarias del Convenio.*
2. *Un miembro por cada una de las Instituciones de Educación Superior Universitaria Estatal signatarias del Convenio, del propio seno de sus Cuerpos Colegiados Superiores, designados por el respectivo Cuerpo Colegiado. Los nombrados podrán ejercer el cargo mientras actúen como miembros del Cuerpo Colegiado Superior respectivo.*
3. *El Ministro de Educación Pública.*

*ch) Un representante estudiantil. Este puesto será ocupado en forma rotativa por los presidentes de las Organizaciones Estudiantiles reconocidas por las autoridades de las Instituciones de Educación Superior Universitaria Estatal.*

1. *El Director de OPES, sin derecho a voto”*
2. Como parte de la Negociación del FEES, finalizada en el año 2010, las universidades estatales lograron el compromiso del gobierno de gestionar un préstamo por 200 millones de dólares para inversión en infraestructura y equipamiento científico y tecnológico, para becas de formación y capacitación académica y para residencias estudiantiles. Este préstamo será financiado en su totalidad por el Gobierno de la República, y los recursos se distribuirán y se aplicarán en partes iguales entre las cuatro universidades estatales.
3. El Consejo Institucional, en Sesión Ordinaria No. 2713, Artículo 7, del 19 de marzo de 2011, conformó una Comisión Especial de Acompañamiento al Rector en las negociaciones del Proyecto con el Banco Mundial, en la cual figuran como integrantes, la BQ. Grettel Castro Portuguez y el Ing. Alexander Valerín Castro, entre otros.
4. La BQ. Grettel Castro Portuguez, ha participado en todas las reuniones convocadas para la negociación del Proyecto con el Banco Mundial.

**ACUERDA:**

1. Designar a la B.Q. Grettel Castro Portuguez, como representante del Consejo Institucional ante el CONARE-Ampliado, del Consejo Nacional de Rectores.
2. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**NOTA**: El señor Julio Calvo, se retira en virtud de que debe asistir al Acto de Graduación en la Sede San Carlos, por lo que, solicita al señor Jorge Chaves que presida en su ausencia.

**NOTA**: Se retira el señor Julio Calvo, a las 1:00 pm, y a partir de este momento preside la Sesión el señor Jorge Chaves.

NOTA: El señor Dennis Mora se retira a la 1:03 pm.

**ARTÍCULO 15. Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional**

El señor Erick Sandoval presenta la propuesta denominada: Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional; elaborada por el señor Jorge Chaves, la señora Nancy Hidalgo y la señora Grettel Castro (Adjunta a la carpeta de esta acta), la cual dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. El Artículo 70 de la Ley 7531 “Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional” dice:

***Artículo 70.-******Cotización básica de los funcionarios activos y de los pensionados***

*Todos los funcionarios activos cubiertos por este Régimen, así como los pensionados, sea que hayan adquirido su derecho al amparo de esta ley o de cualquiera de las anteriores, sean estas la No. 2248, del 5 de setiembre de 1958 y sus reformas o la No. 7268, del 14 de noviembre de 1991 y su reforma, cotizarán en favor del Estado, según la siguiente tabla:*

***a)*** *Hasta dos veces la base cotizable, con el diez por ciento (10%) de su salario o pensión.*

***b)*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta cuatro veces la base cotizable, con el doce por ciento (12%) de su salario o pensión.*

***c)*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta seis veces la base cotizable, con el catorce por ciento (14%) de su salario o pensión.*

***d)*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta el monto establecido en el artículo 41 de esta ley, con el dieciséis por ciento (16%) de su salario o pensión.*

*Debe entenderse por base cotizable, el salario base más bajo pagado por la Administración Pública.*

1. Mediante Proyecto de Ley 7946, se adiciona, entre otros, el Artículo 116 de la Ley 7531 “Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional” que dice:

**“*Artículo 116.- Exoneración de pensiones***

*Solo quedarán exonerados de la contribución correspondiente al Régimen de reparto, los derechos por vejez, invalidez, muerte o supervivencia, iguales o menores a dos veces el salario base más bajo pagado por la Administración Pública.*

*En caso de supervivencia, la exoneración se aplicará sobre la sumatoria de los montos derivados de un derecho jubilatorio.”*

1. En la Asamblea Legislativa se está tramitando Expediente N°17.402 que contiene el proyecto de ley de Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, el cual dice:

*“ Para que se reforme el artículo uno del proyecto en discusión y se lea de la siguiente manera:*

***““ARTÍCULO 1:*** *Refórmese el artículo 70 de la Ley 7531 del 10 de julio de 1995 Ley de Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional y sus reformas, cuyo texto dirá:*

***“Artículo 70:*** *Cotizaciones básicas de los funcionarios activos y de los pensionados.*

***Sobre la cotización de los funcionarios activos:***

*1. Todos los funcionarios activos cubiertos por este Régimen cotizarán según lo siguiente:*

***a.*** *Hasta dos veces la base cotizable, con el 9% de su salario.*

***b.*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta cuatro veces la base cotizable, con el 10% de ese exceso.*

***c.*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta seis veces la base cotizable, con un 11% de ese exceso.*

***d.*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta un monto máximo establecido en el artículo 44 de esta ley, con un 12% de ese exceso.*

*Debe entenderse por base cotizable, el salario base más bajo pagado por la Administración Pública.*

***Sobre la cotización de los pensionados:***

*2. Todos los pensionados cubiertos por este Régimen, sea que hayan adquirido su derecho al amparo de esta Ley o cualquiera de las anteriores, sean estas la No.2248 del 5 de setiembre de 1958 y sus reformas, o la No. 7268 del 14 de noviembre de 1991 y sus reformas, cotizarán según lo siguiente:*

***a.*** *Hasta tres veces la base cotizable, exento.*

***b.*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta cuatro veces la base cotizable, con un 12% de ese exceso.*

***c.*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior, y hasta seis veces la base cotizable, con un 14% de ese exceso.*

***d.*** *Sobre el exceso de lo establecido en el inciso anterior y hasta el monto establecido en el artículo 44 de esta ley, con un 16% de ese exceso.*

*Debe entenderse por base cotizable, el salario base más bajo pagado por la Administración Pública”*

***““ARTÍCULO 1:*** *Deróguese el artículo 116 de la Ley 7531. Ley de Reforma Integral del Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional y sus Reformas.*

*Rige a partir de su publicación.****”***

1. Dicho Proyecto de Ley obtuvo la aprobación en primer debate de la Comisión Plena Tercera el 5 de octubre de 2011. Se encuentran pendientes de votación dos mociones de avocación y una consulta facultativa promovida e interpuesta ante la Sala Constitucional por la Fracción del Partido Liberación Nacional, para que el expediente 17 402 sea resuelto por el Plenario Legislativo y no en la Comisión Plena Tercera.
2. La Asociación de Funcionarios del Tec (AFITEC) ha dado seguimiento a este Proyecto de ley y ha solicitado al señor Rector y a los representantes docentes y del sector de apoyo a la academia ante el Consejo Institucional un pronunciamiento, a favor del nuevo texto de reforma aprobado en primer debate por la Comisión Plena Tercera, así como que se solicite el retiro y se desista de la presentación de mociones de avocación como las referidas y manifestarse en contra de cualquier maniobra que se pretenda impulsar para impedir la aprobación definitiva en segundo debate del Expediente 17 402.
3. El Consejo Institucional ha defendido los intereses de nuestros funcionarios y de la población jubilada y pensionada, especialmente cuando podrían impactar su bienestar actual u futuro. Así lo demuestra el acuerdo tomado en la Sesión Ordinaria No. 2651, Artículo 15, del 4 de marzo de 2010, específicamente relacionado con este tema de “Reforma del Artículo 70 de la Ley No. 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional”, que inicialmente se tramitó dentro del Expediente No. 17.402”, como propuesta base presentada e implementa dentro de la corriente legislativa por el Foro de Presidentes y Secretarios Generales del Magisterio Nacional y la JUPEMA desde mediados del año 2009.

**SE PROPONE:**

1. Manifestar ante el Plenario Legislativo nuestro apoyo al nuevo texto contenido en el Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, aprobado en primer debate por la Comisión Plena Tercera.
2. Agradecer a las y los diputados que han brindado su respaldado y a quienes emitirán su voto para hacer realidad la aprobación de la citada y justa reforma a la Ley 7531.
3. Solicitar a las y los diputados de la Fracción del Partido Liberación Nacional respaldar con su voto la reforma del Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116 de la Ley 7531 aprobada en primer debate por la Comisión Plena Tercera, instándolos a demostrar en un acto de aprecio hacia las y los servidores, pensionados y jubilados del Magisterio Nacional a retirar la moción de avocación presentada, así como desistir de la implementación de cualquier otra acción que impida el trámite expedito para la aprobación definitiva en segundo debate del referido Expediente 17 402.
4. Manifestar nuestro rechazo contundente a cualquier intento de atrasar la aprobación definitiva de la citada iniciativa de ley, en perjuicio de las y los miles de integrantes de la membresía adscrita al Régimen de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional que con una elevada edad, delicado estado de salud y que no cuentan con recursos económicos suficientes para hacerle frente con dignidad a sus crecientes necesidades.
5. Comunicar este acuerdo a la Presidencia de la Asamblea Legislativa, a la Comisión Plena Tercera, al Foro de Presidentes y Secretarios Generales del Magisterio Nacional y a la JUPEMA.

La señora Claudia Zúñiga consulta si existe conflicto de intereses de parte de ellos y si alguno de los integrantes del pleno están cobijados por este proyecto de Ley.

La señora Grettel Castro aclara que la gente que tiene conflicto de interés, decide si vota o no, considera que no deberían de hacerlo, pero no sería votar en contra, porque igual estarían tomando partido, considera que simplemente deben retirarse en el momento de la votación. Amplía que específicamente esta reforma se refiere a lo que corresponde al Régimen de Reparto, no al Régimen de Capitalización, son dos Regímenes que pertenecen al Magisterio; pero que son diferentes y no tienen influencia uno en el otro; además, los afiliados no son los mismos.

El señor Alexander Valerín amplía que él pertenece al Régimen Capitalización y que le preocupa las manifestaciones que se han dado en la Prensa Nacional con respecto a los Regímenes de Pensiones a nivel Nacional y distintos cuestionamientos, si son sostenibles o no y también se ha hablado de que más bien se debería incrementar la edad para pensionarse y no disminuirla, esta no es una buena señal que se está enviando, le preocupa que ellos saquen un pronunciamiento en ese sentido, porque hay muchos cuestionamientos con respecto a los distintos planes de pensiones y no solo el de la CCSS y su sostenibilidad en el tiempo. Además se escucha en los medios de comunicación que hay que evaluar eso con conciencia, porque puede ser que lleguen a un momento, en el cual no puedan sustentar los Regímenes de Pensiones actuales.

El señor Jorge Chaves comenta que el Consejo Institucional ya había emitido un criterio respecto a este Proyecto y así se cita en los considerandos de esta propuesta. Agrega que en su momento no se consideró esta situación, eso no fue tomado en cuenta y esta propuesta tiene la intención de manifestarse en esa misma línea. Expresa que le gustaría revisar algunos aspectos contenidos en el propone, para mejorar la redacción y sea más acorde con el este Órgano.

**NOTA**: La señora Claudia Zúñiga se retira, a las 1:17 p.m.

La señora Nancy Hidalgo aclara que la modificación no tiene nada que ver con el aumento o disminución de la edad para acogerse a la pensión, tiene que ver con eliminación de pago de tributos de impuestos sobre la cuota que se recibe.

El señor Jorge Chaves propone eliminar el considerando c).

Se hacen las correcciones a la propuesta.

**NOTA**: El señor Alexander Valerín se retira a la 1:20 pm., por considerar que es un tema de interés particular.

La señora Nancy Hidalgo informa que ella se estaría retirando de la sesión, por considerar que podría existir conflicto.

Ante lo incierto de la votación, debido a que varias personas se han retirado de esta sesión, el señor Jorge Chaves indica que se da por conocida la propuesta y que se deja presentada para la próxima Sesión.

**NOTA**: El Ing. Alexander Valerín se reincorpora a la 1:23 pm.

La discusión de este punto consta en el archivo digital de la Sesión No. 2738.

**ASUNTOS VARIOS**

**ARTÍCULO 16. Problemas con el TEC-Digital**

El señor Erick Sandoval se refiere a la problemática que presenta el TEC-digital, ya que el semestre pasado se presentaron problemas con respecto a la caída de la plataforma, se acerca el final del segundo semestre y tanto profesores como estudiantes no pueden accesar, considera que es hora que se busque una solución, ya sea alquilar un Hosting aparte o algo de manera tal, que cuando culmine el semestre no sigan ocurriendo las mismas situaciones. Agrega que han llegado varias quejas a la Federación sobre este tema y que el TEC-digital es una plataforma muy importante y en todas las academias la están utilizando.

El señor Alexander Valerín se refiere a lo mencionado por el señor Erick Sandoval, expresa que el semestre pasado se comentó que el ancho de banda que el Instituto Tecnológico de Costa Rica tenía no alcanzaba para el TEC-digital, en el Centro de Cómputo se elaboró una herramienta y se ampliaron los anchos de banda de 10 megas para servidores, se pasó a 40 megas para servidores y navegación de Internet de toda la comunidad a 100 megas de navegación de Internet de toda la comunidad y se montó una herramienta que monitorea cuánto consume de ancho de banda cada uno de los servicios que tiene el Instituto Tecnológico de Costa Rica, en esa herramienta se puede notar que el TEC-digital no alcanza siquiera los cinco megas de ancho de banda externa, asegura con certeza que no es un problema de ancho de banda. Sin embargo, dicha información no se ha circulado a la comunidad, la intención es que la comunidad conozca cuánto se consume por cada servicio, incluso indica cuánto consume los servicios de San Carlos, cuánto consume los servicios de correo, de ancho de banda, el total de ancho de banda, por lo que, considera importante que se destaquen algunas otras causas que pueden estar haciendo que la plataforma no se comporte de la manera adecuada.

**ARTÍCULO 17. Quejas por el servicio del Restaurante Institucional**

El señor Zorem Navarrete comenta que en la FEITEC colocaron un buzón para quejas y han recibido varias quejas referentes al servicio de la Soda Institucional, todas las personas que se quejan por la porción de alimentos que están sirviendo en el Restaurante Institucional. Agrega que conversaron con el señor Marcel Hernández y con el señor Isidro Álvarez, además se envió un memorando al Coordinador de la Soda Comedor, ya recibieron respuesta la cual será analizada. Esto con el fin de dar a conocer la situación al pleno.

El señor Erick Sandoval amplía que en el TEC se ha normalizado un poco la parte de nutrición, antes los estudiantes no contaban con una buena alimentación, al menos la señora Tatiana se está encargando de eso, y les indicó que es importante que se mantengan al menos cuatro comidas; sin embargo, hay casos de estudiantes que no tienen el dinero para cumplir con esos cuatro tiempos de comidas. Considera que habría que verlo desde la parte global, de cómo el mismo departamento de Trabajo Social y ahora que se cuenta con el programa de Estilos de Vidas Saludables, se podría abordar de alguna manera este tema, están planteando no solamente justificar las calorías, sino que todos los balances de las porciones estén bien justificados.

**ARTÍCULO 18. Develación de Placa del 40 Aniversario**

La señora Bertalía Sánchez informa que para el día jueves 27 de octubre se realizará la actividad de la Develación de la Placa con motivo del 40 Aniversario del TEC. Agrega que el mismo día será la juramentación del señor Tomás Guzmán , por lo que se deberá bajar el acto para a las 8:00 am, para luego trasladarse a la Sala de Conferencias de la Biblioteca, para que participen en el Acto de Juramentación, el cual está programado para las 9:30 a.m.

**ARTÍCULO 19. Recolección de útiles y alimentos para Estudiantes de escasos recursos.**

La señora Lilliana Harley se refiere al correo que estuvieron circulando, en el que se estaba recogiendo alimentos y útiles para estudiantes que no contaban con los recursos para seguir estudiando ni para alimentarse, había una disyuntiva entre los estudiantes que estaban haciendo eso y la misma Federación, como que no estaban de acuerdo y la mala interpretación que había con la coordinación con Trabajo Social y Salud, quiere saber en qué paró el asunto.

El señor Erick Sandoval responde que eso fue iniciativa de unos funcionarios y estudiantes de la Escuela Mantenimiento Industrial, que se dieron cuenta de algunos casos específicos de los estudiantes, se dio a la tarea de comunicarse con los que estaban organizando porque no les pareció, pues ya el Fondo Solidario cuenta con bastantes recursos, habría que ver de qué manera se coordina con Trabajo Social. Informa que están levantando una lista de cada uno de los casos para buscar la manera que se les pueda apoyar pero ya eso se está trabajando en conjunto con Trabajo Social y con los compañeros de la organización de la citada actividad.

La señora Lilliana Harley se refiere al mismo tema y comenta que un miembro de la Junta Directiva de la ASETEC, le informó que un estudiante llegó a solicitar ayuda a la ASETEC y se la dieron y comentó que fue posteriormente se dio una oleada de estudiantes solicitando ayuda, lo cual les pareció preocupante. Agrega que se trata de estudiantes que están pidiendo que los ayuden con dinero para comprar alimentos y otras cosas. Considera que deberían coordinar con el Departamento de Trabajo Social para ver si son estudiantes que no están becados o por qué no les alcanza la beca. Señala que algunos funcionarios del Depto. Financiero Contable dicen que en ocasiones los estudiantes llegan molestos, porque les atrasaron el pago y tienen que pagar el gimnasio y el celular y otras cosas, por lo que, no se sabe si se le está dando beca a gente que realmente no la ocupa y al que la ocupa en verdad no le dan o si es insuficiente. Sugiere buscar la forma para hacer un estudio y verificar estas cosas, porque sí es preocupante la situación y la institución queda muy mal.

**ARTICULO 20. Acceso mediante Mozilla**

La señora Grettel Castro expresa que su vario es con respecto a lo del TEC-digital, desconoce si están accesando por Mozilla, porque en ciertas ocasiones no pueden entrar por el Explorer si no con Mozilla y entra directo, pero aún así está dando problemas.

**ARTICULO 21. Informe de Prensa**

La señora Bertalía Sánchez, Directora Ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional, comunica que se recibió Informe de Prensa, en versión digital, el cual consta en la carpeta de sesiones digitales de la presente sesión; correspondiente a la semana del 15 al 22 de setiembre, 2011. (Documento adjunto a la carpeta de esta acta).

**DEFINICIÓN PUNTOS DE AGENDA**

**ARTÍCULO 22. Definición puntos de agenda para la próxima sesión**

Proyecto de Ley N°17.402 denominado: Reforma al Artículo 70 y derogatoria del Artículo 116, ambos de la Ley N° 7531, Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, anteriormente denominado: Reforma del Artículo 70 de la Ley N° 7531 Reforma Integral del Sistema de Pensiones y Jubilaciones del Magisterio Nacional, propuesta que se dejó presenta pero que no se sometió a votación.

**Sin más temas que atender y siendo las trece horas con treinta minutos, se levanta la Sesión.**

*BSS/vvl*