**xx-xxx-202x**

**MEMORANDO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:**  | xxxxxx, director Dirección de Extensión   |
| **De:**  | xxxxxx, presidente Consejo de Escuela de xxxxx  |
| **Fecha:**  | xxxxxx  |
| **Asunto:**  | Comunicado de acuerdo   |

Me permito transcribir el acuerdo tomado por el Consejo de Escuela XXX en la Sesión Ordinaria No. XX-202X, Artículo X, celebrada el [FECHA DE LA SESION]

**Considerando que:**

1. Se ha presentado al Comité Técnico de la Escuela de XXXX la propuesta de [INDICAR SI ES PROYECTO O ACTIVIDAD DE FORTALECIMIENTO] denominada [NOMBRE DEL PROYECTO O ACTIVIDAD], coordinada por [NOMBRE DE LA PERSONA COORDINADORA] de la Escuela de XXX.

1. La propuesta se ubica dentro de las líneas de investigación y extensión aprobadas por la Escuela de XXXX, a saber: [INDICAR LAS LINEAS DE EXTENSIÓN RELACIONADAS]
2. La propuesta impactaría en los Objetivos para el Desarrollo Sostenible [INDICAR LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE]

1. Para su ejecución se solicita la asignación de: [Indique y seleccione el tipo de hora según corresponda XX horas VIE, XX horas DOC, XX horas VIESA, XX horas CONS, XX horas REC] y un presupuesto de ¢ XXXX.
2. Se verificó que todas las personas participantes pertenecen a la disciplina necesaria y su experiencia previa en proyectos vinculados al tema.
3. La propuesta fue analizada por el Comité Técnico y le otorgó una calificación de XX. [**Debe de adjuntar la rúbrica de evaluación]**

**Por tanto, se acuerda:**

1. Aprobar la propuesta [NOMBRE DEL PROYECTO O ACTIVIDAD DE FORTALECIMIENTO], para su presentación ante la VIE, a desarrollarse del XX de XXX del 202 X al XXX del 202X.

1. Avalar la participación de los siguientes extensionistas de esta Escuela:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y apellidos**  | **Condición\***  | **Periodo**  | **Cantidad de horas**  | **Tipo de plaza**  |
| Nombre completo | Coordinador  | Del 01 de enero 2025 al 30 de junio 2025 | XX | DOC, VIESA, REC, o CONS |
| Del 01 de julio 2025 al XXXX  | XX | VIE, DOC, VIESA, REC, o CONS |
| Nombre completo  | Extensionista | Del 01 de enero 2025 al 30 de junio 2025 | XX | DOC, VIESA, REC, o CONS |
| Del 01 de julio 2025 al XXXX  | XX | VIE, DOC, VIESA, REC, o CONS |

\**duplicar filas de acuerdo con la cantidad de extensionistas participantes*

1. Avalar la solicitud de un presupuesto de XXX para el año 1, un presupuesto de XX para el año 2 y un presupuesto de XX para el año 3, según el desglose presentado en la formulación presupuestaria.
2. Otorgar a la propuesta una nota de XXXX.
3. De conformidad con los artículos 136 y 137 del Estatuto Orgánico del ITCR, y su norma interpretativa, se hace saber que contra la presente resolución proceden los recursos de revocatoria y de apelación, o los extraordinarios de aclaración o adición, en el plazo máximo de cinco días hábiles posteriores a notificación de esta resolución. Por así haberlo establecido la Asamblea Institucional Representativa, es potestativo del recurrente interponer ambos recursos o uno solo de ellos, sin que puedan las autoridades recurridas desestimar o rechazar un recurso porque el recurrente no haya interpuesto el recurso previo.

Agradezco su atención.

 *XXX/xxx*

*cd.* *COPIAS*

 *Archivo*