

Departamento de Aprovisionamiento

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN AL REGISTRO DE PROVEEDORES**

Inclusión  Actualización

Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre Comercial: \_\_\_\_\_

Cédula física No.: \_\_\_\_\_ Cédula jurídica No.: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_ Cantón: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_

Dirección exacta: \_\_\_\_\_

Representante legal: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_ Sitio web: \_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Apartado: \_\_\_\_\_ Pymes  Si  No **CATEGORÍA:**  Comercial  Industrial  Servicios

Medio para recibir notificaciones: \_\_\_\_\_

Nombre del agente o contacto: \_\_\_\_\_

**Concesión de crédito**  30 días

**Marque en la(s) casillas(s) correspondiente(s) el producto o servicio que ofrece a la institución**

1	Abarrotes, alimentos, bebidas, frutas y verduras	38	Instrumentos y herramientas
2	Abogados y servicios jurídicos	39	Mantenimiento de vías de comunicación
3	Agencia de viajes	40	Mantenimiento y repar. de edificios
4	Alimentación y hospedaje	41	Mantenimiento y repar. de equipo agrícola
5	Alquiler y venta de edificios	42	Mantenimiento y repar. de equipo de audio y video
6	Alquiler y venta de equipo	43	Mantenimiento y repar. de equipo de laboratorio
7	Alquiler y venta de mobiliario	44	Mantenimiento y repar. de equipo de transporte
8	Artículos y productos plásticos	45	Mantenimiento y repar. de equipo indust. y pesado
9	Aros y llantas	46	Mantenimiento y repar. de mobiliario y equipo
10	Artículos y productos de limpieza	47	Mantenimiento y repar. de equipo computacional
11	Artículos de reproducción para impresos	48	Maquinaria y equipo industrial
12	Artículos de reproducción, sonido y video	49	Otros equipos (gimnasio, piscinas)
13	Artículos y productos farmacéuticos	50	Otros servicios (especifique al pie de la página)
14	Artículos ferreteros, de la construcción y eléctricos	51	Pinturas y solventes
15	Audidores, auditorías y asesorías	52	Presentaciones artísticas, culturales y deportivas
16	Carne de cerdo y embutidos	53	Productos de papel, cartón y plástico
17	Carne de pescado y mariscos	54	Productos lácteos
18	Carne de pollo, huevos y embutidos	55	Productos químicos
19	Carne de res y embutidos	56	Productos veterinarios
20	Combustibles, grasas y lubricantes	57	Repuestos para vehículos
21	Servicios de capacitación	58	Repuestos y accesorios
22	Artículos de laboratorio y cristalería	59	Servicios de catering y comidas rápidas
23	Diseño y diagramación de libros	60	Servicios de informática
24	Electrodomésticos	61	Servicios de ingeniería
25	Equipo de cómputo y accesorios	62	Servicio de fotocopiado
26	Equipo de comunicación	63	Servicios de jardinería, zonas verdes y fumigación
27	Equipo de restaurante	64	Servicios de limpieza de edificios
28	Equipo de transporte y tracción	65	Servicios y alquiler de transporte
29	Equipo educacional, recreativo y libros	66	Suscripciones (periódicos, revistas, etc)
30	Equipo médico y de laboratorio	67	Textiles para decoración y decoración de interiores
31	Equipo mobiliario de oficina	68	Vestuario
32	Gases industriales	69	Trasporte para el exterior
33	Implementos y menaje de cocina	70	Uniformes institucionales y deportivos
34	Implementos deportivos, recreación y seguridad	71	Útiles y materiales de oficina y computo
35	Impresión, encuadernación, separaciones de color	72	Útiles y materiales de cocina
36	Información y publicidad	73	Útiles y materiales de resguardo y seguridad
37	Instrumentos musicales	74	Servicios Aduaneros

Otros servicios: \_\_\_\_\_

1. Debe adjuntar al presente formulario lo siguiente:
  - 1.1 Para personas físicas:
    - a. Fotocopia de la cédula de identidad o pasaporte
    - b. Todo trámite de pago se realiza con la presentación de factura digital.
  - 1.2 Para personas jurídicas:
    - a. Certificación original de personería jurídica donde indique los poderes de sus representantes.
    - b. Certificación original de la propiedad de acciones.
    - c. Fotocopia de la cédula jurídica
    - d. Todo trámite de pago se realiza con la presentación de factura digital.
2. La inscripción en el Registro de Proveeduría tendrá una vigencia de 24 meses, según lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa.
3. Cualquier cambio posterior de la situación declarada en la presente inscripción, deberá ser reportado oportunamente por el proveedor.
4. Todo proveedor debe contar con facturas debidamente autorizadas por la Dirección General de Tributación Directa, o bien con la dispensa otorgada por ésta.
5. **Todo proveedor debe cumplir con el artículo 74 de la Ley Constitutiva de la Caja Costarricense de Seguro Social, reformado por la Ley de Protección al Trabajador. Que establece estar al día en las cuotas obrero patronales.**
6. **Todo proveedor se debe encontrar al día con sus obligaciones con el Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares, según artículo 22 de la Ley 8783.**
7. **Debe presentar certificación bancaria original, la cual debe coincidir con el nombre o razón social en la que se incluya:**
  - Nombre del propietario de la cuenta
  - Número de cédula del propietario
  - Tipo de moneda
  - Número de cuenta corriente
  - Número de cuenta cliente
8. El ITCR se guarda el derecho de pagar ya sea en dolares o colones, de acuerdo a la estimación de la contratación.
9. El ITCR únicamente utilizará los datos aquí contenidos para los fines dispuestos en la Inscripción de Proveedores, según la Ley 8968 de Protección de los Datos personales.

**DECLARACIÓN JURADA**

Declaro con la firma de este documento que no nos alcanzan las prohibiciones del artículo 22 y 22 bis de la Ley de Contratación Administrativa, para contratar con el ITCR.

Nombre	Cédula No.	Firma representante legal

<b>ESPACIO PARA LA UNIDAD DE PROVEEDURÍA</b>
Fecha de inscripción: