

FECHA 21-Agosto-2015

Hora Inicio: 1:30 pm

Hora final: 3:30 pm

MINUTA N°: 02

**MINUTA REUNIÓN DE COORDINACIÓN SALVAGUARDA AMBIENTAL Y SOCIAL
PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL CENTRO ACADÉMICO SAN JOSÉ- BANCO
MUNDIAL**

REGISTRO DE ASISTENCIA:

NOMBRE	EMPRESA	PRESENTE
Fernando Antonio Vega Guillén [FV]	Asociación Ba. Amón.	SI
Jaime Gutiérrez Victory [JG]	Asociación Ba. Amón.	SI
Lupita Balsler A [LB]	Asociación Ba. Amón.	SI
Lee Weiler B [LW]	Asociación Ba. Amón.	SI
Daniel Chavarría Camacho [DC]	Asociación Ba. Amón.	SI
Mauricio Pereira Rey [MP]	PyP	SI
Guido Poltrinieri B. [GP]	PyP	SI
Eulalia Zapata L [EZ]	PyP	SI
Isaac Bladizón [IB]	PyP	SI
Marlene Ilima Mora [MI]	TEC	SI
David Benavides Ramírez [DB]	TEC	SI
Gabriela Hernández Gómez [GH]	TEC	SI
Marianela Rojas Quirós [MR]	TEC	SI
Roberto Yglesias Cuadra [RY]	TEC	SI

OBSERVACIONES:

OBSERVACIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. CENTRO ACADÉMICO SAN JOSÉ:		
1.1. Objetivo de la reunión: II Taller de Inducción Ambiental.	----	----
1.2. Presentación del proyecto. - DB explica acerca del Proyecto de Mejoramiento Institucional con fondos del Banco Mundial a los vecinos.		----
1.3. Presentación. - DB presenta los asistentes y las funciones que cumplen en el proyecto. Se presentan los vecinos.		

<p>1.4. Dinámica de la Construcción.</p> <ul style="list-style-type: none"> - DB explica que es uno de los proyectos más complicados por el asunto de logística, tránsito, horas pico, parqueos. Se adquirió un compromiso de alquiler de parqueo para solucionar problema de espacio. Se generará ruido, polvo, presencia de maquinaria. - Se indica que el proyecto tiene VLA, está debidamente inscrita la Regencia Ambiental ante SETENA. - RY solicita un poco de paciencia, debido a los imprevistos de la construcción. - MR muestra las vistas del proyecto, presentación de Disney de la Consulta. Se indica que en la página web del TEC está la información del proyecto y el contacto de DB para que por cualquier eventualidad puedan contactar a la Salvaguarda Ambiental 		
<p>1.5. Consultas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - LB indica que el ruido les afecta debido a que como tienen hotel les afectará. Si hay ruido antes de las 8 am les afecta la ocupación. <ul style="list-style-type: none"> o DB, se puede coordinar con la empresa que los trabajos que generan ruido se hagan en otras horas. Explica que el Cartel trae las ETAS donde se especifica que el contratista debe controlar los impactos y el cómo debe ser el plan de comunicación. - FV indica que ellos trabajan en conjunto con la Fuerza Pública, debido a que la gente se parquea en la calle, se solicita que el TEC haga una cartita al tránsito para que no se permita parquear en la orilla. Solicitaron carta a la municipalidad donde indiquen que debido a que es una vía nacional no se puede parquear en la orilla. - Los vecinos se muestran agradecidos por la invitación, debido a que se les tomó en cuenta. 		

ASUNTOS PENDIENTES:

ASUNTO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
-		

PRÓXIMA REUNIÓN:

FECHA	HORA	LUGAR
---	---	---

ANEXOS:

ANEXO	DETALLE
1. ----	----

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

FOTOGRAFÍA	DETALLE
 A photograph showing a group of approximately 12 people seated around a large, light-colored conference table in a meeting room. The room has a white wall, a large black screen on the left, and a ceiling-mounted air conditioner. The participants are engaged in discussion, with some looking at laptops and others gesturing. The lighting is bright, coming from overhead fixtures.	<p>Presentes en la reunión (Falta en las fotografía DB).</p>