

COMISIÓN PERMANENTE
ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES
CONSEJO INSTITUCIONAL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA

MINUTA

Reunión Ordinaria VIRTUAL: No. 790-2022

Fecha: Viernes 16 de diciembre del 2022

Inicio: 8:25 am.

Presentes: Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, quien coordina, Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, M.Eng. Raquel Lafuente Chryssopoulos, M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández, Mag. Randall Blanco Benamburg

Ausentes justificados: MAE. Maritza Agüero González, Profesional en Administración del CI

Ausentes injustificados: Sr. Andrey Daniel Cortes Navarro y Sr. Saúl Peraza Juárez

Secretaria de apoyo: Sra. Cindy Picado Montero

1. Aprobación de la Agenda

El señor Luis Alexander Calvo, hace lectura a la agenda propuesta:

1. Aprobación de la Agenda
2. Minuta No. 789-2022
3. Correspondencia
4. Informe de la Coordinación
5. Remanentes en el Fondo de Desarrollo de la Unidad Operativa (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo)
6. Designación de la representación del Consejo Institucional en la "Comisión Permanente de Autonomía Universitaria y Autogobierno" del Directorio de la Asamblea Institucional Representativa (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo)
7. Reglamento Académico para Programas de Posgrados en el ITCR (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo)
8. Continuación OFICIO SIN REFERENCIA Propuesta de reforma integral del Reglamento para la vinculación remunerada externa del Instituto Tecnológico de

- Costa Rica con la coadyuvancia de la FUNDATEC (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo y M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández)
9. ViDa-711-2022 Informe Comisión Ad-Hoc Análisis de la propuesta del “Reglamento para la Equiparación de Asignaturas en el Instituto Tecnológico de Costa Rica” (A cargo de la Máster Raquel Lafuente)
 10. Audiencia Informe de trabajo de la Comisión de Evaluación Profesional A cargo de la Comisión de Evaluación Profesional (Personas invitadas: M.Sc, Rector a.i., Ing. María Estrada Sánchez, M.Sc., Vicerrectora de Docencia, Dr. Alejandro Masís Arce, Vicerrector de Administración, Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora Departamento de Gestión de Talento Humano 11:00 a.m.)
 11. Revisión de pendientes
 12. Asuntos Varios

Se aprueba la agenda propuesta por unanimidad.

2. Minuta No. 789-2022

Se somete a votación la Minuta No. 789-2022 y se aprueba por unanimidad.

3. Correspondencia

Correspondencia que ingresó directamente a la Comisión

1. **FUNDATEC-547-2022** Memorando fechado 9 de diciembre del 2022, suscrito por la MAE Damaris Cordero Castillo Delegada Ejecutiva de la Fundatec, al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, con copia a la Máster Gioconda Gómez y a la Máster Milagro Acuña Asesoría Legal FUNDATEC, en el cual se da respuesta al a oficio SCI-1288-2022, consulta sobre pago de Coordinadores Generales.

Se toma nota. Futuro punto de agenda

2. **SCI-1316-2022** Memorando fechado 12 de diciembre del 2022, suscrito por la MAE Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva Secretaria del Consejo Institucional, dirigido dirigido a la Ing. Andrea Cavero Quesada, Directora del Departamento de Administración de Tecnologías de Información y Comunicaciones (DATIC), con copia al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, en el cual remite Solicitud de creación de sitio en el Sharepoint para la aplicación del procedimiento “PE-CI-01 Apertura y control de expedientes del Consejo Institucional”.

Se toma nota.

3. **VIE-448-2022** Memorando fechado 14 de diciembre del 2022, suscrito por la Floria Roa Gutiérrez, Ph.D., Vicerrectora Vicerrectoría de Investigación y Extensión Instituto Tecnológico de Costa Rica, dirigido al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde,

Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, con copia a al Dr. Ricardo Salazar Díaz, Coordinador del Programa de Regionalización, M.B.A. José Antonio Sánchez Sanabria, Director de la Oficina de Planificación Institucional y al Lic. Juan Pablo Alcázar Villalobos, Director de la Oficina de Asesoría Legal, en el cual se informa que el Dr. Ricardo Salazar Díaz ha sido nombrado como representante de esta Vicerrectoría en la Comisión ad hoc para que se encargue del estudio de la propuesta de derogatoria de los "Lineamientos internos para la formulación, aprobación, seguimiento y control de todas las acciones a desarrollar con los Fondos del Sistema.

Se toma nota. La OPI nombró a la Licda. Jenny Zúñiga Valverde (OPI-323-2022). Falta el nombramiento de la Asesoría Legal. Revisado y al 16-12-2022 no ha ingresado el nombramiento de la Asesoría Legal.

28. **R-1183-2022** Memorando con fecha de recibido 07 de diciembre de 2022, suscrito por el Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc. Rector, a.i., dirigido a la M.Sc. Xinia Artavia Granados, Directora del Departamento de Becas y Gestión Social y a la M.A.E. Silvia Watson Araya, Directora del Departamento de Financiero Contable, con copia a las Personas Integrantes del Consejo Institucional, a la M.Ed. María Teresa Hernández Jiménez, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, al Dr. Alejandro Masís Arce, Vicerrector de Administración, a la M.Sc. Noidy Salazar Arrieta, Directora del Departamento de Vida Estudiantil y Servicios Académicos (DEVESA), a la Licda. Johanna Campos Coto, Encargada del Programa de Residencias Estudiantiles, Campus Tecnológico Central Cartago, a la Licda. Andrea Pacheco Araya, Encargada del Programa de Residencias Estudiantiles, Campus Tecnológico Local San Carlos, en el cual se remite solicitud al Departamento de Financiero Contable y el Departamento de Becas y Gestión Social, coordinar en los campus y centros la atención del acuerdo del Consejo Institucional en la sesión ordinaria No. 3291, Artículo 9, del 30 de noviembre de 2022, específicamente el inciso c, para que se gestionen las modificaciones presupuestarias que sean necesarias, con el fin de que los servicios de residencias estudiantiles cuenten con los recursos presupuestarios necesarios para su operación, a partir del periodo 2023, e informar sobre lo actuado. (SCI-2113-12-2022) Firma digital

Se toma nota.

Correspondencia trasladada de la Sesión Ordinaria No. 3292, Artículo 3, incisos 6, 8 y 10, del 9 de diciembre de 2022

3. **DAIR-295-2022** Memorando con fecha de recibido 30 de noviembre de 2022, suscrito por la Ing. Yarima Sandoval Sánchez, Presidenta del Directorio de la AIR, dirigido al Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc., Presidente del Consejo Institucional, a.i., en el cual se remite solicitud de nombramiento de la representación del Consejo Institucional ante la Comisión Permanente de Autonomía Universitaria. (SCI-2073-11-2022) Firma digital

Se toma nota. Punto de agenda.

10. **AUDI-237-2022** Memorando con fecha de recibido 02 de diciembre de 2022, suscrito por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, dirigido al Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc., Presidente, a.i., del Consejo Institucional, con copia a las Personas Funcionarias de la Auditoría Interna, en el cual se remite Plan Estratégico de la Auditoría Interna, 2022-2027, en atención a lo dispuesto en las Normas para el ejercicio de la Auditoría Interna en el Sector Público, norma 2.2.1 y en el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Auditoría Interna del Instituto Tecnológico de Costa Rica (ROFAL), artículo 21 inciso c). (**SCI-2084-12-2022**) Firma digital

Se toma nota.

Correspondencia trasladada de la Sesión Ordinaria No. 3293, Artículo 3, incisos 2, 13, 14 y 28, del 14 de diciembre de 2022

4. **AUDI-245-2022** Memorando con fecha de recibido 08 de diciembre de 2022, suscrito por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, dirigido al Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc., Presidente, a.i., del Consejo Institucional, con copia al Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc., Rector, a.i., en el cual en atención a la “Ley para mejorar el proceso de control presupuestario, por medio de la corrección de deficiencias normativas y prácticas de la administración pública”, Núm. 10053, se informa que, a pesar de las gestiones que realiza el CONARE y que se conoce el Proyecto de Ley que se analiza en la Asamblea Legislativa, la Ley Núm. 10053 se encuentra vigente, por lo que se requiere concluir el análisis sugerido por esta Auditoría, toda vez que el artículo 56, inciso 1), de la Ley mencionada, establece como falta grave para las personas integrantes de los órganos colegiados institucionales la omisión de las grabaciones en audio y video de las sesiones y la transcripción literal de lo actuado en las actas correspondientes. (**SCI-2116-12-2022**) Firma digital

Se toma nota. Generar oficio a Asesoría Legal solicitando criterio de parte de las 3 Comisiones Permanentes del CI.

13. **DP-141-2022** Memorando con fecha de recibido 07 de diciembre de 2022, suscrito por Dr.-Ing. Teodolito Guillén Girón, Director de Posgrado, dirigido a la MAE. Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional, en el cual se remite transcripción de acuerdo del Consejo de Posgrado DP-11-2022, celebrado el 24 de noviembre de 2022, artículo 4 sobre “Aprobación del cierre de planes de estudio activos no vigentes del 2001-2002-2003, del Área Académica de Gerencia de Proyectos. (**SCI-2108-12-2022**) Firma digital

Se toma nota. Se traslada al Dr. Gerardo Meza para la respectiva revisión.

14. **R-1180-2022** Memorando con fecha de recibido 06 de diciembre de 2022, suscrita por el Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc., Rector, a.i., dirigido a las Personas Integrantes del Consejo Institucional, con copia a la Ing. María Estrada Sánchez, M.Sc. Vicerrectora de Docencia, en el cual se solicita al Consejo Institucional considerar que la atención del acuerdo en la Sesión Ordinaria No. No. 3277, Artículo 9 y Artículo 10, inciso e., sobre un “análisis integral que contemple

distintos escenarios de gestión de cupos de primer ingreso, para años posteriores en programas de grado”, se pueda realizar a partir del 1° de julio del 2023 y se otorgue un plazo prudencial a la nueva administración. (SCI-2111-

12-2022) Firma digital

Se toma nota. El señor Luis Alexander Calvo coordinará con la señora Maritza Agüero la elaboración de una propuesta de modificación del plazo.

29. **R-1183-2022** Memorando con fecha de recibido 07 de diciembre de 2022, suscrito por el Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc. Rector, a.i., dirigido a la M.Sc. Xinia Artavia Granados, Directora del Departamento de Becas y Gestión Social y a la M.A.E. Silvia Watson Araya, Directora del Departamento de Financiero Contable, con copia a las Personas Integrantes del Consejo Institucional, a la M.Ed. María Teresa Hernández Jiménez, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, al Dr. Alejandro Masís Arce, Vicerrector de Administración, a la M.Sc. Noidy Salazar Arrieta, Directora del Departamento de Vida Estudiantil y Servicios Académicos (DEVESA), a la Licda. Johanna Campos Coto, Encargada del Programa de Residencias Estudiantiles, Campus Tecnológico Central Cartago, a la Licda. Andrea Pacheco Araya, Encargada del Programa de Residencias Estudiantiles, Campus Tecnológico Local San Carlos, en el cual se remite solicitud al Departamento de Financiero Contable y el Departamento de Becas y Gestión Social, coordinar en los campus y centros la atención del acuerdo del Consejo Institucional en la sesión ordinaria No. 3291, Artículo 9, del 30 de noviembre de 2022, específicamente el inciso c, para que se gestionen las modificaciones presupuestarias que sean necesarias, con el fin de que los servicios de residencias estudiantiles cuenten con los recursos presupuestarios necesarios para su operación, a partir del periodo 2023, e informar sobre lo actuado. (SCI-2113-12-2022) Firma digital

Se toma nota.

Correspondencia tramitada por la Comisión

1. **SCI-1338-2022** Memorando fechado 15 de diciembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido al MSc. Juan Pablo Alcázar Villalobos, Director de la Oficina de Asesoría Legal, en el cual se remite solicitud de criterio jurídico sobre aspectos de las becas para estudiantes de posgrado.

Se toma nota.

2. **SCI-1339-2022** Memorando fechado 15 de diciembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido al Lic. Juan Pablo Alcázar Villalobos, Director de la Oficina de Asesoría Legal, en el cual se presenta solicitud de requisitos para las becas de exoneración incluidas en la propuesta del “Reglamento de Becas de Posgrado del Instituto Tecnológico de Costa Rica”.

Se toma nota.

4. Informe de la Coordinación

El señor Luis Alexánder Calvo informa:

Saludo de fin de año a nombre de la Comisión: envió correo a la Comunidad Institucional y recibió respuesta de agradecimiento de doce personas.

Manual de cargas: conversó con la señora María Estrada sobre el plazo para la revisión del Manual de cargas, quien indicó que retirará la propuesta porque no está de acuerdo, por lo que le solicitó a la Sra. Estrada, que realice el retiro oficialmente mediante un oficio.

Cursos de verano: retoma que se había dispuesto detener los oficios, a solicitud del señor Gerardo Meza, para solicitar el criterio jurídico para compensar más de dos periodos de vacaciones y el impacto presupuestario para el pago de vacaciones.

El señor Gerardo Meza acota que es correcto se encuentra en conversaciones de análisis con la señora Martha Calderón.

Audiencia en el Consejo de Docencia: señaló a la señora María Estrada que pueden ir definiendo los temas de interés para la agenda.

5. Remanentes en el Fondo de Desarrollo de la Unidad Operativa (A cargo del Dr. Luis Alexánder Calvo)

El señor Luis Alexánder Calvo presenta el siguiente texto de oficio para remitir al Consejo de Docencia

“Las Comisiones de Planificación y Administración, así como de Asuntos Académicos y Estudiantiles, han encontrado necesario abrir un espacio de diálogo con el Consejo de Docencia, a fin de intercambiar opiniones respecto al uso de los recursos generados por el vínculo externo remunerado, el mandato del artículo 95 de la Ley de Desarrollo Científico y Tecnológico y disposiciones en esta materia que el órgano contralor dirigió al Instituto; todo ello con afán de que, en forma conjunta, se marque la ruta para habilitar la ejecución de los remanentes en el Fondo de Desarrollo de la Unidad Operativa (FDU).

Dicho lo anterior, respetuosamente se solicita programar un espacio en el Consejo de Docencia para conversar sobre el tema expuesto.

Se queda a la espera de su pronta respuesta.”

Se dispone

Dar visto bueno para que COPA tramite el oficio.

6. Designación de la representación del Consejo Institucional en la “Comisión Permanente de Autonomía Universitaria y Autogobierno” del Directorio de la Asamblea Institucional Representativa (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo)

CONSIDERANDO QUE:

1. El periodo del nombramiento del señor Luis Alexander Calvo Valverde, como Representante del Consejo Institucional en la “Comisión Permanente de Autonomía Universitaria y Autogobierno”, venció el 31 de diciembre del 2022, tal y como se cita en el resultando 2.
2. La Comisión de Asuntos Académicos recomienda al Pleno del Consejo Institucional la propuesta de nombramiento del Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, para que continúe integrando la “Comisión Permanente de Autonomía Universitaria y Autogobierno”, durante el periodo 2023.

SE PROPONE:

- a. Designar al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, como integrante de la “Comisión Permanente de Autonomía Universitaria y Autogobierno”, desde el 18 de enero del 2023 hasta el 31 de diciembre del 2023.

Se dispone

Elevar la propuesta al Consejo Institucional.

7. Reglamento Académico para Programas de Posgrados en el ITCR (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo)

Se realiza la revisión de los artículos y se concluye.

Se dispone

Tramitar oficio a la Dirección de Posgrado, a la Asesoría Legal y a la Oficina de Planificación Institucional, para la conformación de la Comisión Ad-hoc.

8. Continuación OFICIO SIN REFERENCIA Propuesta de reforma integral del Reglamento para la vinculación remunerada externa del Instituto Tecnológico de Costa Rica con la coadyuvancia de la FUNDATEC (A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo y M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández).

Se dispone

Tramitar oficio para Comisión Ad-hoc oficio a la Vicerrectoría de Docencia, a la Asesoría Legal y a la Oficina de Planificación Institucional, para la conformación de la Comisión Ad-hoc.

- 9. ViDa-711-2022 Informe Comisión Ad-Hoc Análisis de la propuesta del “Reglamento para la Equiparación de Asignaturas en el Instituto Tecnológico de Costa Rica” (A cargo de la Máster Raquel Lafuente)**

Este tema no se aborda debido al tiempo.

- 10. Audiencia Informe de trabajo de la Comisión de Evaluación Profesional A cargo de la Comisión de Evaluación Profesional (Personas invitadas: Ing. Jorge Chaves Arce, M.Sc, Rector a.i., Ing. María Estrada Sánchez, M.Sc., Vicerrectora de Docencia, Dr. Alejandro Masís Arce, Vicerrector de Administración, Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora Departamento de Gestión de Talento Humano 11:00 a.m.)**

El señor Luis Alexánder Calvo da la bienvenida a las personas invitadas y cede la palabra a la Comisión para que realice la presentación.

La señora Martha Calderón saluda, agradece el espacio y procede con la presentación adjunta.



Presentacion_Infor
meCCP_IISemestre20

La señora María Estrada y la señora Floria Roa manifiestan que no están de acuerdo con la ampliación del tiempo y consideran que se debe atender las solicitudes de la Comunidad Institucional que están pendientes de atención.

El señor Gerardo Meza apoya la propuesta de la Comisión, ya que sería el respaldo para que la Comisión de Evaluación Profesional no se vea expuesta a demandas judiciales.

Se retiran las personas invitadas.

El señor Luis Alexander Calvo señala que no ve prudente que se eleve una propuesta para la próxima sesión del Consejo Institucional, por lo contrario, se debe esperar el actuar del señor Jorge Chaves y que el tema se retome en la próxima reunión de esta Comisión para continuar con el análisis.

Se dispone

Agendar en la próxima reunión.

11. Revisión de pendientes

Este tema no se aborda debido al tiempo.

12. Asuntos Varios

Informe sobre el trabajo realizado por la Comisión Especial que proponga la reforma integral del “Reglamento de becas y préstamos estudiantiles del Instituto Tecnológico de Costa Rica”, actualización del índice socioeconómico y otros componentes, para fortalecer el ingreso, permanencia y graduación de la Comunidad Estudiantil

La señora Raquel Lafuente informa que la Comisión Especial que coordina ha trabajado arduamente, incluso han realizado varias reuniones con los Vicerrectores, y el trabajo está terminado, esperan afinar el informe y entregarlo en la tarde.

Finaliza la reunión al ser las 12:23 p.m.

Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde
Coordinador
Comisión de Asuntos Académicos
y Estudiantiles

Sra. Cindy Picado Montero
Secretaria de Apoyo
Comisión de Asuntos
Académicos y Estudiantiles