

**COMISIÓN PERMANENTE
ESTATUTO ORGÁNICO
CONSEJO INSTITUCIONAL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA**

REUNIÓN ORDINARIA No. 325-2020

Hora de inicio: 9:34 a.m.

Fecha reunión: Martes 13 de octubre de 2020

PARTICIPANTES: Dr. Luis Gerardo Meza Cascante (quien coordina), M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández, M.A.E. Nelson Ortega Jiménez, M.Sc. María Estrada Sánchez y Srta. Nohelia Soto Jiménez (todos por vía zoom)

El señor Luis Gerardo Meza, da lectura a la agenda y se aprueba de la siguiente manera:

1. Aprobación de agenda
2. Aprobación Minuta 324-2020
3. Correspondencia
4. Atención del oficio DAIR-160-2020
5. Resolución sobre las propuestas de reformas al Estatuto Orgánico contenidas en el "Informe final Desconcentración por competencias mínimas"
6. Respuesta a consultas del M.Sc. William Delgado Montoya. Director a. i CEDA
7. Solicitud de interpretación de los incisos a y b del Artículo 42 del Estatuto Orgánico (Oficio R-326-2020)
8. Varios

2. Aprobación de la Minuta 324-2020

Se aprueba la Minuta 324-2020, sin ninguna observación.

3. Correspondencia

CORRESPONDENCIA POR TRASLADO DEL CONSEJO INSTITUCIONAL

S 3193

DAIR-160-2020 Memorando con fecha de recibido 25 de setiembre del 2020, suscrito por el Ing. Marco Alvarado Peña, Presidente del Directorio de la AIR, dirigido al Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Presidente del Consejo Institucional, en el cual presenta solicitud de sustitución del Dr. Freddy Araya Rodríguez en comisiones del Directorio de la AIR.

Punto de agenda.

TIE-0446-2020 Memorando con fecha de recibido 25 de setiembre del 2020, suscrito por el M.Sc. Ingrid Herrera Jiménez, Presidente del Tribunal Institucional Electoral, dirigido a la Máster Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional, en el cual remite acuerdo en respuesta al oficio SCI-1308-2020 acerca de llamado a reforzar las medidas preventivas al presentarse a votar.

Se toma nota

TIE-0447-2020 Memorando con fecha de recibido 25 de setiembre del 2020, suscrito por el M.Sc. Ingrid Herrera Jiménez, Presidente del Tribunal Institucional Electoral, dirigido a la Máster Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva de la Secretaría del Consejo Institucional, en el cual remite acuerdo en respuesta al oficio SCI-1354-2020 Sesión Ordinaria No. 3191, Artículo 8, del 23 de setiembre de 2020. Instancia al TIE y a la Administración para que se agoten los esfuerzos en procura de organizar la votación prevista, para la elección de un representante de los Campus Tecnológicos Locales y Centros Académicos ante el Consejo Institucional, especialmente mediante votación electrónica e integración de una comisión que analice la factibilidad legal de que el Consejo Institucional pueda sesionar válidamente temporalmente, en caso de que no se logre concretar esa elección antes del 02 de octubre del 2020. Se propone que la comisión especial sea integrada por tres miembros del TIE, en aras de fortalecer el balance y el equilibrio.

Se toma nota

DAIR-164-2020 Memorando con fecha de recibido 29 de setiembre del 2020, suscrito por el Ing. Marco Alvarado Peña, Presidente del Directorio de la AIR, dirigido al Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Presidente del Consejo Institucional, con copia a los Miembros del Consejo Institucional, en el cual para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado en la Sesión Ordinaria 536-2020, artículo 8, del Directorio de la AIR, celebrada el jueves 24 de setiembre del 2020, "Convocatoria para análisis de la aplicación de la norma reglamentaria con respecto a "Recursos de revocatoria y apelación".

Se toma nota.

CORRESPONDENCIA QUE INGRESA DIRECTAMENTE A LA COMISIÓN

SCI-1422-2020 Memorando con fecha de recibido 06 de octubre de 2020, suscrito por el Ing. Luis Alexander Calvo Valverde, dirigido al Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, Coordinador de la Comisión de Estatuto Orgánico, en el cual hace traslado del oficio R-326-2020 "Solicitud de interpretación de los incisos a y b del Artículo 42 del Estatuto Orgánico", sobre "Solicitud de interpretación de los incisos a y b del Art. 42 del Estatuto Orgánico", en la atención a un recurso

de apelación sobre las rúbricas utilizadas por el Consejo de Investigación y Extensión (CIE) para calificar las propuestas presentadas, el recurrente, “su persona”, plantea que las rúbricas usadas para la calificación de propuestas por parte del CIE son políticas específicas y que por lo tanto su aprobación es competencia exclusiva del Consejo Institucional. Una vez discutido el asunto del mismo deciden que es un tema que corresponde atender con el fin de que sea abordado por ambas Comisiones.

Punto de agenda.

SCI-1447-2020 Memorando con fecha de recibido 08 de octubre de 2020, suscrito por la M.Sc. María Estrada Sánchez, Coordinadora Comisión Especial para que realicen una revisión de la legislación y de la normativa vigentes, con el fin de determinar la opción legal de que el Consejo Institucional pueda seguir sesionando válidamente si no se logra concretar la elección del representante docente de los Campus Tecnológicos Locales y de los Centros Académicos, para el periodo comprendido entre el 02 de octubre de 2020 y el 30 de junio de 2022, antes del 02 de octubre del 2020, dirigido al Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, Coordinador de la Comisión de Estatuto Orgánico, en el cual adjunta el informe correspondiente, para conocimiento del Consejo Institucional y el trámite respectivo.

La señora María Estrada, lo entrega en el plazo correspondiente. Se agenda para la próxima reunión. Hacer oficio para indicar que se recibió en el tiempo asignado.

4. Atención del oficio DAIR-160-2020

El señor Luis Gerardo Meza explica que en atención al oficio DAIR-160-2020, remitido por el Directorio de la AIR, en el cual indica lo siguiente:

“Como es de su conocimiento, el Dr. Freddy Araya Rodríguez, es representante del Consejo Institucional en comisiones que están integradas en el Directorio de la AIR y que aún no terminan su trabajo. En vista del retiro del Dr. Araya debido a su jubilación, muy respetuosamente le solicito proceder con la sustitución correspondiente para que las comisiones continúen con las labores encomendadas”.

Por lo que procedió a revisar los acuerdos en que el señor Freddy Araya, había sido nombrado como parte de la Comisión de Estatuto Orgánico, siendo el acuerdo de la Sesión 3141, Artículo 19, del 09 de octubre de 2019, donde se nombraron dos representantes de la Comisión de Estatuto Orgánico, para que integren la Comisión de análisis de la propuesta base 1 denominada. “Inclusión y modificación de varios artículos del Estatuto Orgánico, para atender dos temas pendientes del III Congreso Institucional: Modelo Académico y Ejes del Conocimiento Estratégico”, que recibió procedencia en la Sesión Ordinaria AIR-97-2019.

Es por lo anterior, que solicita a algún miembro de la Comisión, la posibilidad de que pueda sustituir al señor Freddy Araya en dicha Comisión.

El señor Nelson Ortega, indica que él puede participar, por lo que se dispone enviar un oficio al señor Luis Paulino Méndez, Presidente del Consejo

Institucional, indicando que se designa al señor Nelson Ortega, para el trámite correspondiente.

Para la otra Comisión en la que estaba el señor Freddy Araya, la cual fue designado en su condición de miembro del Consejo Institucional y no exclusivamente por integrar la Comisión de Estatuto Orgánico, circulará un correo electrónico a los Coordinadores de las otras Comisiones Permanentes para que se invite a otras personas concejales a integrar esa comisión.

5. Resolución sobre las propuestas de reformas al Estatuto Orgánico contenidas en el “Informe final Desconcentración por competencias mínimas”

El señor Luis Gerardo Meza explica la propuesta y que dice:

RESULTANDO QUE:

1. El Reglamento del Consejo Institucional establece, en los artículos 17, inciso b y 22, inciso a, lo siguiente:

Artículo 17

Son funciones generales de las Comisiones Permanentes:

- a. ...
- b. Analizar y decidir sobre la pertinencia de los asuntos que se le encargan.

...

Artículo 22

Son funciones específicas de la Comisión de Estatuto Orgánico:

1. Analizar las propuestas de modificación al Estatuto Orgánico.
2. En la Sesión Ordinaria No. 3095, Artículo 7, realizada el 31 de octubre de 2018, el Consejo Institucional acordó:
 - a. *Integrar una Comisión Especial, que genere una propuesta sobre los elementos que deben considerarse a nivel institucional, para realizar la desconcentración por competencias mínimas, a que se refiere el acuerdo de la Asamblea Institucional Representativa, de la sesión ordinaria 94-2018, celebrada el miércoles 25 de abril de 2018, con la siguiente conformación:*
 - Dr. Oscar López Villegas
 - MBA. Ana Lizeth Rodríguez Barquero, quien coordinará
 - MAP Ana Gabriela Viquez Paniagua
 - M.Sc. Gaudy Esquivel Vega

- *El Director del Campus Tecnológico Local San José o su representante*
 - *El Director o Directora de un Centro Académico, designado por las personas que ocupan esos cargos*
 - *Dos representantes estudiantiles nombrados por la FEITEC*
 - b.** *La propuesta que elabore la comisión indicada en el punto anterior deberá:*
 - b.1.** *Operativizar la figura de desconcentración por competencias mínimas en el ITCR.*
 - b.2.** *Determinar el mecanismo para la formalización o reversión de la asignación de competencias por “desconcentración por competencias mínimas”.*
 - b.3.** *Inventariar las competencias que se han desconcentrado en el Instituto en los últimos diez años, tanto formalmente como, de hecho.*
 - b.4.** *Identificar competencias de órganos institucionales que pueden ser desconcentradas*
 - c.** *Elevar un avance a la Comisión de Planificación y Administración del Consejo Institucional, a más tardar en el mes de diciembre del 2018 y definir el plazo de entrega final.*
- 3.** La Comisión integrada en la Sesión Ordinaria No. 3095, Artículo 7, presentó, mediante oficio sin referencia, del 04 de marzo de 2019, el avance indicado en el punto c del acuerdo y con el oficio SCI-765-2020, del 23 de agosto del 2020, el informe final.
- 4.** El M. A. E. Nelson Ortega Jiménez, Coordinador de la Comisión de Planificación y Administración, indicó en el oficio SCI-890-2020, del 17 de julio del 2020, lo siguiente:

La Comisión de Planificación y Administración (COPA) tiene en análisis el Informe entregado por la Comisión Especial para elaborar una propuesta para la gestión de los actos formales de “desconcentración por competencias mínimas” para los Campus y Centros Académicos del ITCR”, según acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 3095, Artículo 7, del 31 de octubre de 2018.

*Este Informe señala que “A partir de los resultados obtenidos y de la aplicación de la metodología presentada en este documento, la comisión estima necesario plasmar recomendaciones para hacer más efectiva la desconcentración técnica y administrativa ya establecida en el Estatuto Orgánico, en tres niveles: estratégico, **estatutario** y táctico” (la negrita es proveída), por lo que COPA trabaja sobre las recomendaciones estratégicas (revisión del modelo de planificación institucional) y tácticas (revisión de los mecanismos para normalizar la desconcentración), sin embargo se considera que lo más conveniente es que la Comisión Permanente de Estatuto Orgánico se encargue del análisis y dictamen de las recomendaciones de carácter estatutario, por ser materia de su competencia.*

Por lo que se comparte el expediente del tema para lo que corresponda.

5. En la sección 3. 4. 3 del informe final de la Comisión integrada en la Sesión Ordinaria No. 3095, Artículo 7 se indica lo siguiente:

Propuesta de Implementación

A partir de los resultados obtenidos y de la aplicación de la metodología presentada en este documento, la comisión estima necesario plasmar recomendaciones para hacer más efectiva la desconcentración técnica y administrativa ya establecida en el Estatuto Orgánico, en tres niveles: estratégico, estatutario y táctico, según lo que se sugiere a continuación:

...

En el punto B. de esa sección la Comisión recomienda que se tramiten las siguientes reformas estatutarias:

1. La Inclusión de las siguientes funciones según puesto u órgano:
 - i. Para Vicerrectores:
 - p. Académicos las funciones necesarias para el funcionamiento de los programas del Campus o Centro Académicos respectivos, cuando medien condiciones para realizar desconcentraciones técnicas y administrativas, conforme a lo establecido en este Estatuto y en los reglamentos respectivos.
 - ii. Para la Dirección de Campus Tecnológicos:
 - w. Se permita al Director de Campus establecer y gestionar las políticas locales (políticas propias para el Campus derivadas de las políticas generales y específicas a nivel institucional).
 - x. Plantear y ejecutar las estrategias locales (estrategias propias para el Campus derivadas del Plan Estratégico Institucional).
 - y. Se permita al Director de Campus proponer ante la instancia respectiva adscribir un programa académico a una Unidad Desconcentrada ya existente.
 - z. Articular actividades de FUNDATEC versus TEC con la supervisión del Director de Campus o Centro con la demanda que hay en el área de influencia (identidad institucional).
 - iii. Para Dirección de Centros Académicos:
 - a. Asistir al Rector en el área de su competencia
 - b. Ejecutar las actividades del Centro Académico, que le competen, de acuerdo a las políticas institucionales y atendiendo las directrices emitidas por las Vicerrektorías respectivas, de conformidad con la desconcentración técnica y administrativa, que corresponda.
 - c. Planear, dirigir y evaluar las actividades del Centro Académico que le competen.
 - d. Cumplir y ejecutar cuando corresponda las disposiciones del Rector, del Consejo Institucional y de la Asamblea Institucional, que le competen
 - e. Representar al Rector, cuando éste lo solicite
 - f. Nombrar y remover por causas graves o cuando incurran en acciones u omisiones inconvenientes o perjudiciales para los intereses institucionales o del órgano que dirigen, a los coordinadores de las unidades, o directores

- de departamentos que, de acuerdo con la estructura organizacional, dependen en forma directa de la Dirección de Centro Académico y cuyo nombramiento no sea realizado por Asamblea Plebiscitaria.
- g. Coordinar acciones con los directores de departamentos, coordinadores de área y coordinadores de unidad desconcentrada del Centro Académico a su cargo, necesarias para el funcionamiento de sus respectivas dependencias.
 - h. Formar parte del Consejo de Rectoría.
 - i. Convocar y presidir el Consejo de Centro Académico a su cargo.
 - j. Actuar como superior jerárquico de los directores de los departamentos y de los coordinadores de unidad única y exclusivamente en los ámbitos en que la desconcentración técnica y administrativa, lo prevea, de conformidad con la normativa interna respectiva. En lo desconcentrado y en lo no desconcentrado, o en caso de duda, el titular de la competencia conserva la potestad de dictarle a los directores de departamento y coordinadores de unidad, órdenes, instrucciones y/o circulares, así como la potestad de vigilancia o fiscalización, la disciplinaria, entre otras, según dispongan las regulaciones internas que al efecto se dicten.
 - k. Presentar al Rector un informe anual de la labor del Centro Académico en el marco de sus competencias.
 - l. Presentar al Rector el plan anual operativo y el anteproyecto de presupuesto de las dependencias y programas a su cargo y colaborar en las gestiones necesarias para su financiamiento.
 - m. Velar por la adecuada selección, evaluación y promoción del personal de las dependencias a su cargo.
 - n. Procurar la coordinación y vinculación permanente de las actividades a su cargo con las desempeñadas por otras dependencias e instituciones y organismos similares, de acuerdo con las políticas institucionales
 - ñ. Propiciar, mediante el adecuado aprovechamiento de los recursos institucionales, la creación y mantenimiento de las facilidades necesarias para la correcta ejecución de las labores del Centro Académico.
 - o. Velar porque se cumplan todos los servicios de asistencia a los estudiantes del Centro Académico.
 - p. Coadyuvar en el desarrollo de programas en las áreas cultural, social y deportiva, para la recreación y formación de estudiantes y funcionarios del Centro Académico y la interacción con la comunidad.
 - q. Favorecer la solución de los problemas que surjan en el Centro Académico entre los estudiantes o entre éstos y los funcionarios
 - r. Desempeñar otras funciones que este Estatuto Orgánico o los reglamentos le encomienden.
 - s. Coadyuvar con la elaboración y ejecución del Plan Estratégico Institucional.
 - t. Suspender todas las actividades en casos de emergencias que se presenten en el Centro Académico e informar al Rector y Vicerrectores correspondientes.
 - u. Proponer al Consejo Institucional, por medio del Rector y de acuerdo con la experiencia generada en el Centro Académico, las reformas que estime convenientes a este Estatuto Orgánico y a los reglamentos.
 - v. Estimular las labores docentes, de investigación y de extensión y acción social del Centro Académico y velar porque respondan a los intereses y necesidades del país.
 - w. Se permita al Director de Centro Académico establecer y gestionar las políticas locales (políticas propias para el Centro Académico derivadas de las políticas generales y específicas a nivel institucional).
 - x. Plantear y ejecutar las estrategias locales (estrategias propias para el Centro Académico derivadas del Plan Estratégico Institucional).

- y. Se permita al Director de Centro Académico proponer ante la instancia respectiva adscribir un programa académico a una Unidad Desconcentrada ya existente.
 - z. Articular actividades de FUNDATEC versus TEC con la supervisión del Director de Campus o Centro con la demanda que hay en el área de influencia (identidad institucional).
- iv. Coordinadores de Unidades desconcentrada:
- a. Representar al Vicerrector respectivo o al Director de Campus local o Centro Académico cuando le sea solicitado.
 - b. Procurar la eficiencia de la labor docente, de investigación, de extensión y de acción social del departamento.
 - c. Preparar el plan de trabajo y el anteproyecto de presupuesto del departamento y presentarlo al Consejo de Departamento.
 - d. Proponer al Consejo de Departamento el plan semestral de trabajo de cada funcionario a su cargo y evaluarlo al concluir el período.
 - e. Servir como medio de comunicación entre el Vicerrector, el Director de Campus local o de Centro Académico y el departamento.
 - f. Proponer al Consejo de Departamento planes y programas de docencia, investigación, extensión y acción social.
 - g. Suspender actividades del departamento cuando medie alguna circunstancia que lo amerite, dando cuenta al Vicerrector o Director de Campus local o de Centro Académico respectivo.
 - h. Promover la superación del personal a su cargo.
 - i. Propiciar la coordinación de las labores de su departamento con las de otras unidades del Instituto o instituciones públicas y privadas.
 - j. Formar parte del Consejo de Vicerrectoría, del Campus local o del Centro Académico respectivo.
 - k. Realizar cualquier otra actividad necesaria para el buen desempeño del departamento.
2. La reforma del inciso l, artículo 83 bis 4, relativo a la cantidad de miembros docentes del Consejo de Unidad Desconcentrada necesarios para la toma de decisiones en aspectos medulares para la operación de la unidad, que tiene relación con los incisos m, n y o. De manera que se disminuya el número de miembros mínimos requeridos a razón principalmente de (1) no todas las unidades desconcentradas han alcanzado históricamente ese número (10), (2) la reducción facilita la toma de decisiones a unidades desconcentradas actuales que cuentan con madurez y trayectoria a nivel institucional y (3) la optimización en la toma de decisiones es trascendental en unidades desconcentradas en tiempos en que la afectación presupuestaria apremia institucionalmente, lo que hace difícil el crecimiento de plazas a futuro. Se propone:

Actual	Propuesto
<p>...Los consejos de unidades desconcentradas tendrán las siguientes funciones únicamente si la cantidad total de profesores que laboran para la unidad es igual o mayor a 10, contratados con jornada mínima de medio tiempo completo y nombramiento a tiempo indefinido. En caso contrario, tales funciones corresponden al Consejo de la Escuela o Departamento que acordó desconcentrar el programa.</p> <p>m. Proponer al Director del departamento académico que desconcentró el programa, la remoción de profesores de la Unidad Desconcentrada cuando los considere perjudiciales o ineficaces en su labor, según los reglamentos respectivos.</p> <p>n. Proponer al Vicerrector respectivo, por medio del Coordinador, el nombramiento del personal de la Unidad desconcentrada, previo estudio de una comisión nombrada al efecto y de acuerdo con el reglamento respectivo.</p> <p>o. Solicitar al Tribunal Institucional Electoral convocar a la Asamblea Plebiscitaria de la Unidad desconcentrada, con el fin de resolver respecto a la remoción del cargo del Coordinador(a) de la unidad.</p>	<p>...Los consejos de unidades desconcentradas tendrán las siguientes funciones únicamente si la cantidad total de profesores que laboran para la unidad es igual o mayor a 7, contratados con jornada mínima de medio tiempo completo y nombramiento a tiempo indefinido. En caso contrario, tales funciones corresponden al Consejo de la Escuela o Departamento que acordó desconcentrar el programa.</p> <p>m. Proponer al Director del departamento académico que desconcentró el programa, la remoción de profesores de la Unidad Desconcentrada cuando los considere perjudiciales o ineficaces en su labor, según los reglamentos respectivos.</p> <p>n. Proponer al Vicerrector respectivo, por medio del Coordinador, el nombramiento del personal de la Unidad desconcentrada, previo estudio de una comisión nombrada al efecto y de acuerdo con el reglamento respectivo.</p> <p>o. Solicitar al Tribunal Institucional Electoral convocar a la Asamblea Plebiscitaria de la Unidad desconcentrada, con el fin de resolver respecto a la remoción del cargo del Coordinador(a) de la unidad.</p>

6. La Comisión de Estatuto Orgánico conoció y analizó, en la reunión 323-2020, realizada el martes 01 de setiembre del 2020, la propuesta de reformas estatutarias contenida en el informe final de la Sesión Ordinaria No. 3095, Artículo 7, a partir de un replanteamiento de los textos formulada por el Dr. Luis Gerardo Meza Cascante con la finalidad de tener clara la eventual redacción que se podría someter a consulta de la comunidad institucional y realizó las siguientes consideraciones:

Propuesta de la Comisión	Propuesta replanteada en términos del Estatuto Orgánico	Acuerdo de la CEO
<p>Para Vicerrectores:</p> <p>p. Académicos las funciones necesarias para el funcionamiento de los programas del Campus o Centro Académicos respectivos, cuando medien condiciones para realizar desconcentraciones técnicas y administrativas, conforme a lo establecido en este Estatuto y en los reglamentos respectivos.</p>	<p>Artículo 33 Son funciones específicas del Vicerrector de Docencia: ... i. Autorizar desconcentraciones técnicas y administrativas, conforme a lo establecido en este Estatuto y en los reglamentos respectivos, cuando medien condiciones que así lo justifiquen para el adecuado funcionamiento de los programas de los Campus Tecnológicos Locales o de los Centros Académicos.</p> <p>Artículo 34 Son funciones específicas del Vicerrector de Investigación y Extensión: ... j. Autorizar desconcentraciones técnicas y administrativas, conforme a lo establecido en este Estatuto y en los reglamentos respectivos, cuando medien condiciones que así lo justifiquen para el adecuado funcionamiento de los programas de los Campus Tecnológicos Locales o de los Centros Académicos.</p>	<p>No se acoge porque lo propuesto está contenido en el artículo 72 del Estatuto Orgánico, por lo que no es necesario repetirlas.</p>
<p>La Inclusión de las siguientes funciones según puesto u órgano:</p> <p>Para la Dirección de Campus Tecnológicos:</p> <p>w. Se permita al Director de Campus establecer y gestionar las políticas locales (políticas propias para el Campus derivadas de las políticas</p>	<p>Artículo 79 Son funciones del Director de Campus Tecnológico Local. ... w. Asesorar al Consejo Institucional en coordinación con las personas titulares de las Vicerrectorías correspondientes, y el Consejo Asesor, para el establecimiento de políticas específicas</p>	<p>No se acoge. En primer lugar, no se considera adecuado, en el marco del Estatuto Orgánico vigente, la propuesta de que el Director de Campus Tecnológico Local pueda establecer políticas, dado que solo la AIR o</p>

<p>generales y específicas a nivel institucional).</p> <p>x. Plantear y ejecutar las estrategias locales (estrategias propias para el Campus derivadas del Plan Estratégico Institucional).</p> <p>y. Se permita al Director de Campus proponer ante la instancia respectiva adscribir un programa académico a una Unidad Desconcentrada ya existente.</p> <p>z. Articular actividades de FUNDATEC versus TEC con la supervisión del Director de Campus o Centro con la demanda que hay en el área de influencia (identidad institucional).</p>	<p>propias para el Campus Tecnológico Local que dirige.</p> <p>x. Plantear ante el Rector, y ejecutarlas cuando así se le autorice, estrategias propias para el Campus Tecnológico Local que dirige derivadas del Plan Estratégico Institucional.</p> <p>y. Proponer ante la instancia respectiva la adscripción de un programa académico a una Unidad Desconcentrada ya existente.</p> <p>z. Articular actividades de FUNDATEC versus TEC con la supervisión del Director de Campus o Centro con la demanda que hay en el área de influencia (identidad institucional).</p>	<p>el CI tienen esa competencia. Además, existe una función similar en el artículo 81, inciso e, como función del Consejo Asesor de Campus Tecnológico Local:</p> <p>e. Coadyuvar en la definición de las políticas relativas a su campo de acción. Este punto x se considera que se debe incorporar como parte del nuevo modelo de planificación.</p> <p>El punto y. se considera impropio como función del Director de Campus Tecnológico Local, salvo que se le asigne por desconcentración, dado que no tiene competencias en materia académica. Sobre el punto z. La redacción es inadecuada, no se entiende a que se refieren con “actividades de FUNDATEC vs TEC”, texto que no se podría incorporar al Estatuto Orgánico con esa redacción.</p> <p>No es propio que el nombre de FUNDATEC se</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		incorpore en el Estatuto Orgánico, por tratarse de una entidad privada ajena al TEC.
<p>La Inclusión de las siguientes funciones según puesto u órgano:</p> <p>Para Dirección de Centros Académicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Asistir al Rector en el área de su competencia Ejecutar las actividades del Centro Académico, que le competen, de acuerdo a las políticas institucionales y atendiendo las directrices emitidas por las Vicerrectorías respectivas, de conformidad con la desconcentración técnica y administrativa, que corresponda. Planear, dirigir y evaluar las actividades del Centro Académico que le competen. Cumplir y ejecutar cuando corresponda las disposiciones del Rector, del Consejo Institucional y de la Asamblea Institucional, que le competan Representar al Rector, cuando éste lo solicite Nombrar y remover por causas graves o cuando incurran en acciones u omisiones inconvenientes o perjudiciales para los intereses institucionales o del órgano que dirigen, a los coordinadores de las unidades, o directores de departamentos que, de acuerdo con la estructura organizacional, dependen en forma directa de la Dirección de Centro 	<p>Artículo 74 BIS (artículo nuevo)</p> <p>Son funciones del Director de Centro Académico.</p> <ol style="list-style-type: none"> Asistir al Rector en el área de su competencia Ejecutar las actividades del Centro Académico, que le competen, de acuerdo a las políticas institucionales y atendiendo las directrices emitidas por las Vicerrectorías respectivas, de conformidad con la desconcentración técnica y administrativa, que corresponda. Planear, dirigir y evaluar las actividades del Centro Académico que le competen. Cumplir y ejecutar cuando corresponda las disposiciones del Rector, del Consejo Institucional y de la Asamblea Institucional, que le competan Representar al Rector, cuando éste lo solicite Nombrar y remover por causas graves o cuando incurran en acciones u omisiones inconvenientes o perjudiciales para los intereses institucionales o del órgano que dirigen, a los coordinadores de las unidades, o directores de departamentos que, de acuerdo con la estructura organizacional, dependen en forma directa de la Dirección de Centro Académico y cuyo 	<p>No se acoge. La Comisión no estaba integrada para proponer este tipo de reformas al Estatuto Orgánico. No se justifica por qué, para operacionalizar la desconcentración de competencias, se deba modificar introducir este nuevo artículo.</p> <p>Se considera que la redacción vigente del artículo 75 es más adecuada porque permite al CI establecer las funciones del Director de Centro Académico "atendiendo a las necesidades particulares del Centro".</p>

<p>Académico y cuyo nombramiento no sea realizado por Asamblea Plebiscitaria.</p> <p>g. Coordinar acciones con los directores de departamentos, coordinadores de área y coordinadores de unidad desconcentrada del Centro Académico a su cargo, necesarias para el funcionamiento de sus respectivas dependencias.</p> <p>h. Formar parte del Consejo de Rectoría.</p> <p>i. Convocar y presidir el Consejo de Centro Académico a su cargo.</p> <p>j. Actuar como superior jerárquico de los directores de los departamentos y de los coordinadores de unidad única y exclusivamente en los ámbitos en que la desconcentración técnica y administrativa, lo prevea, de conformidad con la normativa interna respectiva. En lo desconcentrado y en lo no desconcentrado, o en caso de duda, el titular de la competencia conserva la potestad de dictarle a los directores de departamento y coordinadores de unidad, órdenes, instrucciones y/o circulares, así como la potestad de vigilancia o fiscalización, la disciplinaria, entre otras, según dispongan las regulaciones internas que al efecto se dicten.</p> <p>k. Presentar al Rector un informe anual de la labor del Centro Académico en el marco de sus competencias.</p> <p>l. Presentar al Rector el plan anual operativo y el</p>	<p>nombramiento no sea realizado por Asamblea Plebiscitaria.</p> <p>g. Coordinar acciones con los directores de departamentos, coordinadores de área y coordinadores de unidad desconcentrada del Centro Académico a su cargo, necesarias para el funcionamiento de sus respectivas dependencias.</p> <p>h. Formar parte del Consejo de Rectoría.</p> <p>i. Convocar y presidir el Consejo de Centro Académico a su cargo.</p> <p>j. Actuar como superior jerárquico de los directores de los departamentos y de los coordinadores de unidad única y exclusivamente en los ámbitos en que la desconcentración técnica y administrativa, lo prevea, de conformidad con la normativa interna respectiva. En lo desconcentrado y en lo no desconcentrado, o en caso de duda, el titular de la competencia conserva la potestad de dictarle a los directores de departamento y coordinadores de unidad, órdenes, instrucciones y/o circulares, así como la potestad de vigilancia o fiscalización, la disciplinaria, entre otras, según dispongan las regulaciones internas que al efecto se dicten.</p> <p>k. Presentar al Rector un informe anual de la labor del Centro Académico en el marco de sus competencias.</p> <p>l. Presentar al Rector el plan anual operativo y el anteproyecto de</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>anteproyecto de presupuesto de las dependencias y programas a su cargo y colaborar en las gestiones necesarias para su financiamiento.</p> <p>m. Velar por la adecuada selección, evaluación y promoción del personal de las dependencias a su cargo.</p> <p>n. Procurar la coordinación y vinculación permanente de las actividades a su cargo con las desempeñadas por otras dependencias e instituciones y organismos similares, de acuerdo con las políticas institucionales</p> <p>ñ. Propiciar, mediante el adecuado aprovechamiento de los recursos institucionales, la creación y mantenimiento de las facilidades necesarias para la correcta ejecución de las labores del Centro Académico.</p> <p>o. Velar porque se cumplan todos los servicios de asistencia a los estudiantes del Centro Académico.</p> <p>p. Coadyuvar en el desarrollo de programas en las áreas cultural, social y deportiva, para la recreación y formación de estudiantes y funcionarios del Centro Académico y la interacción con la comunidad.</p> <p>q. Favorecer la solución de los problemas que surjan en el Centro Académico entre los estudiantes o entre éstos y los funcionarios</p> <p>r. Desempeñar otras funciones que este Estatuto Orgánico o los</p>	<p>presupuesto de las dependencias y programas a su cargo y colaborar en las gestiones necesarias para su financiamiento.</p> <p>m. Velar por la adecuada selección, evaluación y promoción del personal de las dependencias a su cargo.</p> <p>n. Procurar la coordinación y vinculación permanente de las actividades a su cargo con las desempeñadas por otras dependencias e instituciones y organismos similares, de acuerdo con las políticas institucionales</p> <p>ñ. Propiciar, mediante el adecuado aprovechamiento de los recursos institucionales, la creación y mantenimiento de las facilidades necesarias para la correcta ejecución de las labores del Centro Académico.</p> <p>o. Velar porque se cumplan todos los servicios de asistencia a los estudiantes del Centro Académico.</p> <p>p. Coadyuvar en el desarrollo de programas en las áreas cultural, social y deportiva, para la recreación y formación de estudiantes y funcionarios del Centro Académico y la interacción con la comunidad.</p> <p>q. Favorecer la solución de los problemas que surjan en el Centro Académico entre los estudiantes o entre éstos y los funcionarios</p> <p>r. Desempeñar otras funciones que este Estatuto Orgánico o los</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>reglamentos le encomienden.</p> <p>s. Coadyuvar con la elaboración y ejecución del Plan Estratégico Institucional.</p> <p>t. Suspender todas las actividades en casos de emergencias que se presenten en el Centro Académico e informar al Rector y Vicerrectores correspondientes.</p> <p>u. Proponer al Consejo Institucional, por medio del Rector y de acuerdo con la experiencia generada en el Centro Académico, las reformas que estime convenientes a este Estatuto Orgánico y a los reglamentos.</p> <p>v. Estimular las labores docentes, de investigación y de extensión y acción social del Centro Académico y velar porque respondan a los intereses y necesidades del país.</p> <p>w. Se permita al Director de Centro Académico establecer y gestionar las políticas locales (políticas propias para el Centro Académico derivadas de las políticas generales y específicas a nivel institucional).</p> <p>x. Plantear y ejecutar las estrategias locales (estrategias propias para el Centro Académico derivadas del Plan Estratégico Institucional).</p> <p>y. Se permita al Director de Centro Académico proponer ante la instancia respectiva adscribir un programa académico a una Unidad Desconcentrada ya existente.</p> <p>z. Articular actividades de FUNDATEC versus TEC</p>	<p>reglamentos le encomienden.</p> <p>s. Coadyuvar con la elaboración y ejecución del Plan Estratégico Institucional.</p> <p>t. Suspender todas las actividades en casos de emergencias que se presenten en el Centro Académico e informar al Rector y Vicerrectores correspondientes.</p> <p>u. Proponer al Consejo Institucional, por medio del Rector y de acuerdo con la experiencia generada en el Centro Académico, las reformas que estime convenientes a este Estatuto Orgánico y a los reglamentos.</p> <p>v. Estimular las labores docentes, de investigación y de extensión y acción social del Centro Académico y velar porque respondan a los intereses y necesidades del país.</p> <p>w. Se permita al Director de Centro Académico establecer y gestionar las políticas locales (políticas propias para el Centro Académico derivadas de las políticas generales y específicas a nivel institucional).</p> <p>x. Plantear y ejecutar las estrategias locales (estrategias propias para el Centro Académico derivadas del Plan Estratégico Institucional).</p> <p>y. Se permita al Director de Centro Académico proponer ante la instancia respectiva adscribir un programa académico a una Unidad Desconcentrada ya existente.</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>con la supervisión del Director de Campus o Centro con la demanda que hay en el área de influencia (identidad institucional).</p>	<p>z. Articular actividades de FUNDATEC versus TEC con la supervisión del Director de Campus o Centro con la demanda que hay en el área de influencia (identidad institucional).</p>	
<p>La Inclusión de las siguientes funciones según puesto u órgano:</p> <p>Coordinadores de Unidades desconcentrada:</p> <ul style="list-style-type: none"> l. Representar al Vicerrector respectivo o al Director de Campus local o Centro Académico cuando le sea solicitado. m. Procurar la eficiencia de la labor docente, de investigación, de extensión y de acción social del departamento. n. Preparar el plan de trabajo y el anteproyecto de presupuesto del departamento y presentarlo al Consejo de Departamento. o. Proponer al Consejo de Departamento el plan semestral de trabajo de cada funcionario a su cargo y evaluarlo al concluir el período. p. Servir como medio de comunicación entre el Vicerrector, el Director de Campus local o de Centro Académico y el departamento. q. Proponer al Consejo de Departamento planes y programas de docencia, investigación, extensión y acción social. r. Suspender actividades del departamento cuando medie alguna circunstancia que lo amerite, dando cuenta al 	<p>Artículo 83-bis 2: Funciones del coordinador de unidad desconcentrada</p> <p>La unidad desconcentrada que desarrolla un “programa desconcentrado” contará con sus propios profesores y funcionarios administrativos y estará a cargo de un Coordinador.</p> <p>Las funciones del coordinador de unidad desconcentrada dependerán de las características particulares de la unidad. Además de las funciones específicas que les asignen los reglamentos respectivos, dichos coordinadores tendrán las siguientes funciones generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar las labores de la unidad. b. Desempeñarse como superior jerárquico de los funcionarios y profesores de la unidad. c. Velar por el cumplimiento de los fines y objetivos de la unidad desconcentrada. d. Ejecutar los acuerdos y resoluciones de la Asamblea Institucional, el Consejo Institucional, el Rector, las Vicerrectorías, el Consejo de Departamento que acordó desconcentrar el programa respecto de este, del Consejo de la Unidad y el Director de Campus o 	<p>No se acoge. Se trata de una copia de las funciones propias de los directores de Escuela, incluso se mantiene en el texto propuesto el término “Departamento” que no sería correcto.</p> <p>Se considera que esas funciones que se proponen son propias del Director de la Escuela a la que pertenece la Unidad Desconcentrada.</p>

<p>Vicerrector o Director de Campus local o de Centro Académico respectivo.</p> <p>s. Promover la superación del personal a su cargo.</p> <p>t. Propiciar la coordinación de las labores de su departamento con las de otras unidades del Instituto o instituciones públicas y privadas.</p> <p>u. Formar parte del Consejo de Vicerrectoría, del Campus local o del Centro Académico respectivo.</p> <p>v. Realizar cualquier otra actividad necesaria para el buen desempeño del departamento. (NO SE ACOGE)</p>	<p>Centro Académico en lo que corresponda.</p> <p>e. Convocar y presidir el Consejo de la Unidad desconcentrada.</p> <p>f. Ejercer todas aquellas funciones académico-administrativas, en especial las que se han definido para gestionar los planes de estudio y que son necesarias para el correcto funcionamiento del “programa desconcentrado”.</p> <p>g. Presentar un informe sobre la ejecución del “programa desconcentrado”, en caso de ser de carácter docente, al final de cada semestre al Consejo del Departamento Académico que delegó dicho programa.</p> <p>h. Participar con voz y voto en el Consejo de Departamento Académico titular del “programa desconcentrado” solamente en las sesiones en las que se incluya en la agenda asuntos relacionados con el “programa desconcentrado”.</p> <p>i. Firmar, conjuntamente con el Rector, los títulos de que expida la unidad desconcentrada.</p> <p>j. Desempeñar las funciones asignadas en los reglamentos institucionales a los directores de departamento que, por relacionarse de manera directa con las actividades de la unidad desconcentrada, deben ser realizadas por el coordinador de unidad desconcentrada.</p> <p>k. Ejercer, en lugar del Director del Departamento que acordó desconcentrar el programa, todas aquellas funciones académico-administrativas necesarias</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>para el funcionamiento del programa que le hayan sido formalmente delegadas.</p> <p>Ver interpretación auténtica realizada a este artículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> l. Representar al Vicerrector respectivo o al Director de Campus local o Centro Académico cuando le sea solicitado. m. Procurar la eficiencia de la labor docente, de investigación, de extensión y de acción social de la Unidad. n. Preparar el plan de trabajo y el anteproyecto de presupuesto de la Unidad y presentarlo al Consejo de Unidad. o. Proponer al Consejo de Unidad el plan semestral de trabajo de cada funcionario a su cargo y evaluarlo al concluir el período. p. Servir como medio de comunicación entre el Vicerrector, el Director de Campus local o de Centro Académico, el Director de la Escuela a la que pertenece la Unidad y la Unidad. q. Proponer al Consejo de Unidad planes y programas de docencia, investigación, extensión y acción social. r. Suspender actividades de la Unidad cuando medie alguna circunstancia que lo amerite, dando cuenta al Director de la Escuela a la que pertenezca la Unidad y al Vicerrector o Director de Campus local o de Centro Académico respectivo. s. Promover la superación del personal a su cargo. t. Propiciar la coordinación de las labores de su Unidad con las de otras dependencias del Instituto 	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>o instituciones públicas y privadas.</p> <p>u. Formar parte del Consejo de Vicerrectoría, del Campus local o del Centro Académico respectivo.</p> <p>v. Realizar cualquier otra actividad necesaria para el buen desempeño de su Unidad.</p>	
<p>Artículo 83-bis 3: El Coordinador de una Unidad Desconcentrada</p> <p>El coordinador de una unidad desconcentrada es la persona que dirige y representa la unidad.</p> <p>En materia académica estará en la línea jerárquica inmediata bajo la autoridad del Director de Departamento que desconcentró el programa.</p> <p>En lo referente a la gestión de servicios de apoyo a la academia del Campus o Centro Académico deberá coordinar con el Director respectivo.</p> <p>Para ser coordinador de una unidad desconcentrada se requiere:</p> <ol style="list-style-type: none"> Poseer título profesional universitario en una disciplina afín a la actividad de la unidad. Laborar para la Institución con jornada de al menos medio tiempo. Haber laborado, a medio tiempo o más, por lo menos dos años, en actividades académicas, según la normativa vigente. <p>El coordinador será electo por la Asamblea Plebiscitaria de la unidad siguiendo los mismos mecanismos previstos en este</p>	<p>Artículo 83-bis 3: El Coordinador de una Unidad Desconcentrada</p> <p>El coordinador de una unidad desconcentrada es la persona que dirige y representa la unidad.</p> <p>En materia académica estará en la línea jerárquica inmediata bajo la autoridad del Director de Departamento que desconcentró el programa.</p> <p>En lo referente a la gestión de servicios de apoyo a la academia del Campus o Centro Académico deberá coordinar con el Director respectivo.</p> <p>Para ser coordinador de una unidad desconcentrada se requiere:</p> <ol style="list-style-type: none"> Poseer título profesional universitario en una disciplina afín a la actividad de la unidad. Laborar para la Institución con jornada de al menos medio tiempo. Haber laborado, a medio tiempo o más, por lo menos dos años, en actividades académicas, según la normativa vigente. <p>El coordinador será electo por la Asamblea Plebiscitaria de la unidad siguiendo los mismos mecanismos previstos en este</p>	<p>No se acoge por falta de atención. Esta es una propuesta de reforma que, por una parte, no es propia de producto que se encargó generar a la comisión y por otra, no tiene relación directa con la temática de la desconcentración de competencias.</p>

<p>Estatuto Orgánico y en los reglamentos electorales del Instituto para las Asambleas Plebiscitarias de Departamento.</p> <p>Sin embargo, si la cantidad de profesores que pueden participar en la Asamblea Plebiscitaria de la Unidad Desconcentrada fuera menor a diez, el coordinador será electo por la asamblea plebiscitaria del departamento que originó el programa que se desconcentró. Para ello se seguirán los mecanismos establecidos para elegir a los directores de departamentos académicos.</p> <p>Además, específicamente en este caso, la representación estudiantil estará constituida por representantes estudiantiles de la carrera desconcentrada.</p> <p>El coordinador de una unidad desconcentrada deberá ejercer sus funciones en jornada de medio tiempo completo, durará en sus funciones cuatro años y no podrá ser electo por más de dos períodos consecutivos.</p> <p>Ver interpretación auténtica realizada a este artículo.</p> <p>Artículo 83-bis 4: Integración y Funciones del Consejo de Unidad Desconcentrada</p> <p>1.Integración del Consejo de unidad</p> <p>La unidad desconcentrada contará con un Consejo de Unidad, el cual estará integrado de la siguiente manera:</p> <p>a. La persona que ejerce la coordinación de la unidad</p>	<p>Estatuto Orgánico y en los reglamentos electorales del Instituto para las Asambleas Plebiscitarias de Departamento.</p> <p>Sin embargo, si la cantidad de profesores que pueden participar en la Asamblea Plebiscitaria de la Unidad Desconcentrada fuera menor a diez, el coordinador será electo por la asamblea plebiscitaria del departamento que originó el programa que se desconcentró. Para ello se seguirán los mecanismos establecidos para elegir a los directores de departamentos académicos.</p> <p>Además, específicamente en este caso, la representación estudiantil estará constituida por representantes estudiantiles de la carrera desconcentrada.</p> <p>El coordinador de una unidad desconcentrada deberá ejercer sus funciones en jornada de medio tiempo completo, durará en sus funciones cuatro años y no podrá ser electo por más de dos períodos consecutivos.</p> <p>Ver interpretación auténtica realizada a este artículo.</p> <p>Artículo 83-bis 4: Integración y Funciones del Consejo de Unidad Desconcentrada</p> <p>1.Integración del Consejo de unidad</p> <p>La unidad desconcentrada contará con un Consejo de Unidad, el cual estará integrado de la siguiente manera:</p> <p>e. La persona que ejerce la coordinación de la unidad</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>desconcentrada, quien lo presidirá.</p> <p>b. Las personas con condición de profesor o profesora que desarrollan actividades académicas para la unidad desconcentrada con una jornada de medio tiempo o más. Si una de estas personas labora con una jornada ordinaria de medio tiempo o más, únicamente para esa unidad, participará solamente del Consejo de Unidad Desconcentrada, pero en caso que labore con una jornada ordinaria de medio tiempo o más para la unidad desconcentrada y medio tiempo o más para una escuela, un área u otra unidad desconcentrada, debe seleccionar al consejo en el cual participará y deberá comunicar por escrito a sus superiores jerárquicos a cuál consejo decide integrarse, en un plazo máximo de diez días hábiles después de la fecha del acto que formalmente le generó esa condición.</p> <p>En el consejo al cual decida integrarse será un miembro de pleno derecho y obligación. Mientras cumpla los requisitos, formará parte del consejo por un período mínimo de dos (2) años.</p> <p>c. En unidades desconcentradas académicas que desarrollan “programas desconcentrados” de carácter docente, se incluirá una representación estudiantil correspondiente al 25% del total de los</p>	<p>desconcentrada, quien lo presidirá.</p> <p>f. Las personas con condición de profesor o profesora que desarrollan actividades académicas para la unidad desconcentrada con una jornada de medio tiempo o más. Si una de estas personas labora con una jornada ordinaria de medio tiempo o más, únicamente para esa unidad, participará solamente del Consejo de Unidad Desconcentrada, pero en caso que labore con una jornada ordinaria de medio tiempo o más para la unidad desconcentrada y medio tiempo o más para una escuela, un área u otra unidad desconcentrada, debe seleccionar al consejo en el cual participará y deberá comunicar por escrito a sus superiores jerárquicos a cuál consejo decide integrarse, en un plazo máximo de diez días hábiles después de la fecha del acto que formalmente le generó esa condición.</p> <p>En el consejo al cual decida integrarse será un miembro de pleno derecho y obligación. Mientras cumpla los requisitos, formará parte del consejo por un período mínimo de dos (2) años.</p> <p>g. En unidades desconcentradas académicas que desarrollan “programas desconcentrados” de carácter docente, se incluirá una representación estudiantil correspondiente al 25% del total de los</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>miembros del Consejo de Unidad Desconcentrada, nombrados por la FEITEC de acuerdo con su normativa.</p> <p>La representación estudiantil contará con tantos suplentes como titulares tenga.</p> <p>Los suplentes no contarán para el cálculo del cuórum. Cuando la representación estudiantil sea disminuida por renunciias, destituciones, vencimiento de los plazos u otras causas que provoquen la ausencia permanente y sean notificadas ante la presidencia del órgano, esta deberá comunicarlo a la FEITEC en el plazo de cinco (5) días hábiles a partir del conocimiento del hecho.</p> <p>La FEITEC contará con un plazo, no mayor, a diez (10) días hábiles, a partir de la notificación de la persona que ocupa la presidencia del órgano o de la recepción de la renuncia, para nombrar a los representantes de acuerdo con su normativa.</p> <p>Si en ese plazo no se comunican los nombramientos, el órgano se tendrá por válidamente conformado. Sin embargo, la FEITEC conserva el derecho a realizar los nombramientos para que sus representantes se integren al órgano.</p> <p>La persona que ejerce la presidencia del órgano es personalmente responsable si omite la comunicación oportuna a la FEITEC y los acuerdos tomados en esas circunstancias serán nulos. En caso de que la FEITEC no realice el nombramiento</p>	<p>miembros del Consejo de Unidad Desconcentrada, nombrados por la FEITEC de acuerdo con su normativa.</p> <p>La representación estudiantil contará con tantos suplentes como titulares tenga.</p> <p>Los suplentes no contarán para el cálculo del cuórum. Cuando la representación estudiantil sea disminuida por renunciias, destituciones, vencimiento de los plazos u otras causas que provoquen la ausencia permanente y sean notificadas ante la presidencia del órgano, esta deberá comunicarlo a la FEITEC en el plazo de cinco (5) días hábiles a partir del conocimiento del hecho.</p> <p>La FEITEC contará con un plazo, no mayor, a diez (10) días hábiles, a partir de la notificación de la persona que ocupa la presidencia del órgano o de la recepción de la renuncia, para nombrar a los representantes de acuerdo con su normativa.</p> <p>Si en ese plazo no se comunican los nombramientos, el órgano se tendrá por válidamente conformado. Sin embargo, la FEITEC conserva el derecho a realizar los nombramientos para que sus representantes se integren al órgano.</p> <p>La persona que ejerce la presidencia del órgano es personalmente responsable si omite la comunicación oportuna a la FEITEC y los acuerdos tomados en esas circunstancias serán nulos. En caso de que la FEITEC no realice el nombramiento</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>en el plazo establecido anteriormente, la persona presidente del órgano debe enviar a la FEITEC la convocatoria con su agenda y actas de las sesiones realizadas, durante el tiempo en que no se contaba con la representación estudiantil.</p> <p>d. En las unidades desconcentradas en las que laboren tres (3) o más personas funcionarias de apoyo a la academia, contarán con un representante. El (la) representante de los funcionarios de apoyo a la academia contará con un suplente. En caso que no haya suplente asignado se tendrá como integrante del Consejo al funcionario (a) de mayor antigüedad en la Institución.</p> <p>2. Funciones del Consejo de unidad desconcentrada</p> <p>Son funciones del Consejo de Unidad desconcentrada:</p> <p>a. Proponer modificaciones a los planes de estudio de los “programas desconcentrados” a su cargo las cuales serán estudiadas y resueltas por el Consejo de Departamento Académico que desconcentró el programa. Los cambios solo se podrán aplicar si son aprobados por este último, conforme a la normativa vigente.</p> <p>b. Aprobar en primera instancia y proponer por medio del Coordinador de Unidad Desconcentrada al Consejo de Departamento Académico que</p>	<p>en el plazo establecido anteriormente, la persona presidente del órgano debe enviar a la FEITEC la convocatoria con su agenda y actas de las sesiones realizadas, durante el tiempo en que no se contaba con la representación estudiantil.</p> <p>h. En las unidades desconcentradas en las que laboren tres (3) o más personas funcionarias de apoyo a la academia, contarán con un representante. El (la) representante de los funcionarios de apoyo a la academia contará con un suplente. En caso que no haya suplente asignado se tendrá como integrante del Consejo al funcionario (a) de mayor antigüedad en la Institución.</p> <p>2. Funciones del Consejo de unidad desconcentrada</p> <p>Son funciones del Consejo de Unidad desconcentrada:</p> <p>a. Proponer modificaciones a los planes de estudio de los “programas desconcentrados” a su cargo las cuales serán estudiadas y resueltas por el Consejo de Departamento Académico que desconcentró el programa. Los cambios solo se podrán aplicar si son aprobados por este último, conforme a la normativa vigente.</p> <p>b. Aprobar en primera instancia y proponer por medio del Coordinador de Unidad Desconcentrada al Consejo de Departamento Académico que</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>desconcentró el programa, según corresponda, los planes y programas de docencia, investigación, extensión y acción social de la unidad, para los que tenga competencia.</p> <p>c. Analizar y resolver los recursos de apelación contra las resoluciones en materia académica del Coordinador de la Unidad desconcentrada.</p> <p>d. Nombrar comisiones para el estudio de asuntos específicos.</p> <p>e. Dictar y modificar sus normas internas de funcionamiento.</p> <p>f. Analizar y aprobar, en primera instancia, el plan anual operativo y el anteproyecto de presupuesto de la unidad elaborados por el Coordinador.</p> <p>g. Aprobar el plan de trabajo semestral de cada funcionario de la Unidad desconcentrada.</p> <p>h. Recomendar candidatos a becas para actividades de superación de los miembros de la Unidad desconcentrada, según el reglamento correspondiente.</p> <p>i. Servir de foro para la discusión de asuntos de su interés.</p> <p>j. Desempeñar las funciones que el Consejo de Escuela respectivo formalmente le acuerde delegar, las cuales deberán limitarse exclusivamente a aspectos relacionados con el</p>	<p>desconcentró el programa, según corresponda, los planes y programas de docencia, investigación, extensión y acción social de la unidad, para los que tenga competencia.</p> <p>c. Analizar y resolver los recursos de apelación contra las resoluciones en materia académica del Coordinador de la Unidad desconcentrada.</p> <p>d. Nombrar comisiones para el estudio de asuntos específicos.</p> <p>e. Dictar y modificar sus normas internas de funcionamiento.</p> <p>f. Analizar y aprobar, en primera instancia, el plan anual operativo y el anteproyecto de presupuesto de la unidad elaborados por el Coordinador.</p> <p>g. Aprobar el plan de trabajo semestral de cada funcionario de la Unidad desconcentrada.</p> <p>h. Recomendar candidatos a becas para actividades de superación de los miembros de la Unidad desconcentrada, según el reglamento correspondiente.</p> <p>i. Servir de foro para la discusión de asuntos de su interés.</p> <p>j. Desempeñar las funciones que el Consejo de Escuela respectivo formalmente le acuerde delegar, las cuales deberán limitarse exclusivamente a aspectos relacionados con el</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>programa académico desconcentrado directamente asignado a la unidad.</p> <p>k. Decidir sobre cualquier otro asunto académico necesario para el buen desempeño de la unidad, siempre que no se invada la competencia de autoridades u órganos superiores o del Consejo de Departamento que acordó desconcentrar el programa.</p> <p>l. Desempeñar las funciones asignadas en los reglamentos institucionales a los Consejos de departamento que, por relacionarse de manera directa con las actividades de la unidad académica desconcentrada, deben ser realizadas por el consejo de ésta.</p> <p>Los consejos de unidades desconcentradas tendrán las siguientes funciones únicamente si la cantidad total de profesores que laboran para la unidad es igual o mayor a 10, contratados con jornada mínima de medio tiempo completo y nombramiento a tiempo indefinido.</p> <p>En caso contrario, tales funciones corresponden al Consejo de la Escuela o Departamento que acordó desconcentrar el programa.</p> <p>m. Proponer al Director del departamento académico que desconcentró el programa, la remoción de profesores de la Unidad Desconcentrada cuando los considere perjudiciales o ineficaces en su labor,</p>	<p>programa académico desconcentrado directamente asignado a la unidad.</p> <p>k. Decidir sobre cualquier otro asunto académico necesario para el buen desempeño de la unidad, siempre que no se invada la competencia de autoridades u órganos superiores o del Consejo de Departamento que acordó desconcentrar el programa.</p> <p>l. Desempeñar las funciones asignadas en los reglamentos institucionales a los Consejos de departamento que, por relacionarse de manera directa con las actividades de la unidad académica desconcentrada, deben ser realizadas por el consejo de ésta.</p> <p>Los consejos de unidades desconcentradas tendrán las siguientes funciones únicamente si la cantidad total de profesores que laboran para la unidad es igual o mayor a 7, contratados con jornada mínima de medio tiempo completo y nombramiento a tiempo indefinido.</p> <p>En caso contrario, tales funciones corresponden al Consejo de la Escuela o Departamento que acordó desconcentrar el programa.</p> <p>m. Proponer al Director del departamento académico que desconcentró el programa, la remoción de profesores de la Unidad Desconcentrada cuando los considere perjudiciales o ineficaces en su labor,</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>según los reglamentos respectivos.</p> <p>n. Proponer al Vicerrector respectivo, por medio del Coordinador, el nombramiento del personal de la Unidad desconcentrada, previo estudio de una comisión nombrada al efecto y de acuerdo con el reglamento respectivo.</p> <p>o. Solicitar al Tribunal Institucional Electoral convocar a la Asamblea Plebiscitaria de la Unidad desconcentrada, con el fin de resolver respecto a la remoción del cargo del Coordinador(a) de la unidad.</p>	<p>según los reglamentos respectivos.</p> <p>n. Proponer al Vicerrector respectivo, por medio del Coordinador, el nombramiento del personal de la Unidad desconcentrada, previo estudio de una comisión nombrada al efecto y de acuerdo con el reglamento respectivo.</p> <p>o. Solicitar al Tribunal Institucional Electoral convocar a la Asamblea Plebiscitaria de la Unidad desconcentrada, con el fin de resolver respecto a la remoción del cargo del Coordinador(a) de la unidad.</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

CONSIDERANDO QUE:

1. Que la reforma propuesta sobre las funciones de las(os) Vicerrectoras(es), que implicaría modificaciones al artículo 33 y 34 del Estatuto Orgánico, no es necesaria porque lo propuesto está contenido en el artículo 72 del Estatuto Orgánico.

2. La reforma pretendida en las funciones del Director de Campus Tecnológico Local, que implicaría modificación del artículo 79 del Estatuto Orgánico, no es procedente. En primer lugar, no se valora adecuado, en el marco del Estatuto Orgánico vigente, la propuesta de que el Director de Campus Tecnológico Local pueda establecer políticas, dado que solo la Asamblea Institucional Representativa, en cuanto a políticas generales o el Consejo Institucional, en lo relativo a las políticas específicas, tienen esa competencia. Además, existe una función esencialmente similar a lo propuesto en el artículo 81, inciso e, como función del Consejo Asesor de Campus Tecnológico Local:
 - e. Coadyuvar en la definición de las políticas relativas a su campo de acción. Este punto x se considera que se debe incorporar como parte del nuevo modelo de planificación.

En segundo lugar, el punto “y” se considera impropio como función del Director de Campus Tecnológico Local, ~~salvo que se le asigne por desconcentración~~, dado que no tiene competencias en materia académica.

En tercer lugar, la redacción de lo propuesto en el punto “z” es inadecuada, pues no se entiende el contenido de la expresión “actividades de FUNDATEC vs TEC”, texto que no se podría incorporar al Estatuto Orgánico con esa redacción.

En cuarto lugar, no es propio que el nombre de FUNDATEC se incorpore en el Estatuto Orgánico, por tratarse de una entidad privada cuya relación con el TEC es definida mediante un convenio marco cuyos términos pueden variar en cada ocasión que se negocie y firme.

3. No cabe acoger la propuesta de reforma que pretende la introducción de un nuevo artículo al Estatuto Orgánico para establecer las funciones de los Directores de los Centros Académicos. En primer lugar, por falta de atinencia, dado que la Comisión no estaba integrada para proponer este tipo de reformas al Estatuto Orgánico. En segundo lugar, el informe de la comisión no se justifica por qué, para hacer operativa la desconcentración de competencias, se deba modificar el Estatuto Orgánico con introducción de este nuevo artículo.

En tercer lugar, se estima que la redacción vigente del artículo 75 es más adecuada, porque permite al Consejo Institucional establecer las funciones del Director de Centro Académico “atendiendo a las necesidades particulares del Centro”.

4. Tampoco cabe acoger la propuesta de reforma sobre las funciones de los(as) Coordinadores(as) de las Unidades Desconcentradas. En primer lugar, porque se trata de una copia de las funciones propias de los directores de Escuela, lo que se evidencia incluso en que se mantiene en el texto propuesto el término “Departamento” que no sería correcto.

En segundo lugar, se estima que las funciones que se proponen son propias del Director de la Escuela a la que pertenece la Unidad Desconcentrada, sin que en el informe final de la comisión se aporte elementos para justificar la necesidad de esta reforma para hacer operativa la desconcentración de competencias.

5. La propuesta de reforma del artículo 83 BIS 3 no se puede acoger por falta de atinencia. Esta es una propuesta de reforma que, por una parte, no es propia del producto que se encargó generar a la comisión y por otra, no tiene relación directa con la temática de la desconcentración de competencias.

SE PROPONE

- a. Dictaminar negativamente la propuesta de reformas al Estatuto Orgánico planteadas en el “Informe Final” de la Comisión especial integrada en la Sesión Ordinaria No. 3095, Artículo 7, realizada el 31 de octubre de 2018.
- b. Informar de este dictamen a la Comisión de Planificación y Administración, y al pleno del Consejo Institucional.

- c. Indicar que contra este acuerdo se puede interponer recurso de revocatoria ante la Comisión de Estatuto Orgánico, en el plazo de cinco días hábiles a partir de la notificación o de apelación ante el Consejo Institucional, en el plazo de cinco días hábiles a partir de la notificación de rechazo del recurso de revocatoria, siendo potestad de la persona recurrente acogerse al recurso de apelación sin necesidad de presentar el de revocatoria.

Se discute la propuesta y la señora María Estrada sugiere revisar el artículo 79 del E.O. y se dispone eliminar “salvo que se le asigne por desconcentración”.

El señor Luis Gerardo Meza solicita que se envíe este acuerdo de la Comisión, a los diferentes integrantes de la Comisión Especial, a la Comisión de Planificación y Administración y al Consejo Institucional, con el fin de que se proceda con lo que corresponda.

6. Respuesta a consultas del M.Sc. William Delgado Montoya, Director a. i CEDA

El señor Luis Gerardo Meza explica que el señor William Delgado, le realizó las siguientes consultas:

“Consultas:

1. *En el caso del Dr. Federov, ante su renuncia como director del CEDA, y tomando en consideración que él no fue electo en ningún momento como miembro del consejo, sino que su participación se dio por oficio ¿deja de integrar, de manera automática, el Consejo de Departamento?*

2. *Actualmente fue electo como miembro en el Consejo de Departamento, según los procedimientos estipulados en el Reglamento de Sesión del Consejo del CEDA. Ahora estoy en condición de oficio por director a.i.. Sin embargo, el reglamento de Sesiones del Consejo del CEDA y el Estatuto Orgánico, no contempla sustitución o procedimiento ante renuncia u otras condiciones. Pregunto: ¿Debo gestionar alguna sustitución por el espacio temporal de nombramiento de director a.i. como miembro electo en el consejo de departamento? En caso de ser afirmativo, aplicaría el proceso de selección de candidatos (art. 12 del Reglamento de Sesiones del Consejo:*

“Artículo 12. Sobre la conformación del Consejo.

a. Integración del Consejo de Departamento. El único requisito para integrar el Consejo de Departamento del CEDA consiste en ser funcionario del Departamento

c. Elección de los miembros del Consejo. Amparados al Estatuto Orgánico, en su inciso b del artículo 64, se propone que, cuando las plazas asignadas al CEDA sobrepasen el número de funcionarios que conforman el Consejo, se procederá a elegir a un máximo de diez personas que conformarán el Consejo de Departamento por dos años. Para ello el Director reunirá a la Asamblea Plebiscitaria del Departamento en una sesión extraordinaria especial para este efecto y se procederá a la postulación de las

personas interesadas. Luego se hará la elección secreta de cada una de un máximo de diez personas que constituirán el Consejo. Los miembros quedarán electos en el cargo por mayoría simple de los presentes.” (modificado en la Sesión CEDA-SO-05-2019, artículo 8.4, del lunes 29 de julio 2019 y Sesión CEDA-SO-01-2020, artículo 8.3, del lunes 24 de febrero de 2020; adjunto actas).

3. Al finalizar mi dirección ai o si me postularé como director y quedará electo, ¿debo mantener un suplente? En caso de que no quedará como director, ¿volvería a mi puesto como miembro del consejo hasta cumplir los dos años como indica nuestra normativa interna?

4. En la reforma del artículo 12, inciso c), aprobado en la Sesión CEDA-SO-01-2020, artículo 8.3., lunes del 24 de febrero del 2020 se modifica en el texto la cantidad de funcionarios del departamento del Consejo del CEDA por **“un máximo de diez personas”** (en lugar de “diez personas”). Actualmente somos 14 funcionarios, entonces, los miembros del Consejo de Departamento están conformado por: la persona de la dirección por oficio, ocho personas concejales y tres estudiantes. Pregunta: ¿Puede sesionar el Consejo sin contar con suplente (el quorum debe ser más de siete miembros)? En caso de que debe enmendarse el proceso y se sesionó sin suplente y se requiere ¿se puede hacer una rectificación de acuerdos, con la persona suplente presente en una sesión extraordinaria y enmendar el debido proceso?

5. Comprendo que el CI esta en un proceso de modificación del Estatuto Orgánico, particularmente, en el artículo 64 (Sesión No. 3187). Pregunta: ¿Estas reformas aplicarían a partir de qué momento?

Esto principalmente porque uno argumento del Dr. Federov es que no podría aplicarse retroactivamente en su caso. Entonces, si él tiene razón ¿Qué procedería entonces?

De igual manera, ¿Qué sucede si un miembro del Consejo se retira porque asume la dirección, por condición de salud, jubilación o renuncia, entre otros? ¿Debe gestionarse sustitución inmediata?

Si nuestra reglamentación no estipula suplentes o situaciones de procesos ante escenarios como los indicados anteriormente, ¿qué nos recomienda a los miembros concejales realizar?

6. En la narración de los acontecimientos, se aplicó el procedimiento de invitar para un foro de discusión o análisis al Dr. Fedorov en la Sesión Ordinaria del Consejo del CEDA el día de hoy. Sin embargo, como parte del debido proceso y aprendizaje como director ai, quiero consultarle si incurrió en algún error o cometí falta como presidente ai del Consejo al funcionario Dr. Federov, pues según lo señalado por Fedorov, mi actuación fue “incorrecta, irrespetuosa e impropia”:

“(..)

Por lo que procedió a analizar las consultas planteadas por el Dr. Delgado y se dispone responderle explicándole que la conformación del Consejo de Departamento de apoyo académico está claramente establecida en el artículo 64 del Estatuto Orgánico, razón por la que solo las personas que reúnan las condiciones ahí establecidas forman parte de ese tipo de Consejos. Además, indicarle que la atención de las consultas que hace, por tratarse de ejecución de normas, y no de interpretaciones auténticas o modificaciones al Estatuto Orgánico, no son competencia de esta Comisión, por lo que se considera que el procedimiento que debe emplear es presentarlas ante su superior jerárquico, que sería la Vicerrectora de Docencia, o canalizarlas a la Oficina de Asesoría Legal si se trata de cuestiones de legalidad.

7. Solicitud de interpretación de los incisos a y b del Artículo 42 del Estatuto Orgánico (Oficio R-326-2020)

El señor Luis Gerardo Meza explica lo actuado con relación al recurso de apelación que él presentó ante el Rector, y que originó que éste se declarara incompetente para atender parte de sus reclamos por considerar que se trata de interpretaciones del Estatuto Orgánico. Por ello indica, que, con el fin de evitar cualquier conflicto de intereses, no participará en el conocimiento y análisis de este tema por el fondo.

Sugiere que los miembros de la Comisión lo estudien y sean ellos que dictamen el tema. Se acuerda agendarlo para la próxima reunión.

8. Varios

Presentación del informe de la Comisión Especial de la reforma del Reglamento de Convivencia

La señora María Estrada solicita al señor Luis Gerardo Meza la posibilidad de que la "Comisión Especial para que analice las observaciones y proponga una reforma integral al "Reglamento de Convivencia y Régimen Disciplinario de los y las Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica" pueda ser recibida en audiencia con el fin de que presente el informe final.

Se dispone recibirlos en la próxima reunión.

Sin más asuntos por tratar, se levanta la reunión a las 11:00 a.m.

Dr. Luis Gerardo Meza Cascante
Coordinador

Sra. Ana Ruth Solano Moya
Secretaria

Ars**