

**COMISIÓN PERMANENTE**  
**ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES**  
CONSEJO INSTITUCIONAL  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA

**MINUTA**

**Reunión ordinaria VIRTUAL:** No. 662-2020 **Fecha:** viernes 01 de abril del 2020

---

Inicio: 8:15 a.m.

**VIRTUAL:** Dr. Freddy Araya Rodríguez, Coordinador Ing. María Estrada Sánchez, Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, M.S.O Miriam Brenes Cerdas, Ing. Luis Alexander Calvo Valverde, M.A.E. Nelson Ortega Jiménez, , M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández

**INVITADAS:** M.A.E. Maritza Agüero González

**AUSENTE.** Sr. Roy Barrantes Rivera

### **1. Aprobación de la Agenda**

Se da lectura a la agenda y se aprueba con los cambios respectivos quedando de la siguiente manera:

1. Aprobación de la Agenda
2. Minutas 652, 655, 656, 657 y 658
3. Correspondencia
4. Resultados del acceso a medios digitales de la comunidad estudiantil del ITCR
5. Becas para estudiantes de Licenciatura para egresados
6. Análisis de las dudas de la comunidad de la consulta de la Ronda 2021
7. Informes de temas en análisis
8. Varios

### **2. Minutas 652, 655, 656, 657 y 658**

Se aprueban por unanimidad incorporando las observaciones correspondientes.

### **3. Correspondencia**

Se da lectura a la correspondencia

**CORRESPONDENCIA TRASLADADA A LA COMISIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO INSTITUCIONAL No. 3163**

1. **AUDI-SIR-020-2020** Mensaje de Correo Electrónico con fecha de recibido 09 de marzo del 2020, **contenido confidencial**.

Se toma nota

2. **Mensaje de correo electrónico** con fecha de recibido 16 de marzo del 2020, suscrito por la Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora del Departamento de Recursos Humanos, dirigido al Consejo Institucional, en el cual adjunta solicitud de prórroga para la atención del acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 3128, Artículo 7, del 24 de julio de 2019. Respuesta al oficio ViDa-586-2017 (Solicitud de criterio al Consejo Institucional sobre la necesidad de regular la aplicación del artículo 23 del Reglamento de Becas para el personal del ITCR).

Se toma nota. Se debe agendar para una próxima sesión con el fin de dictaminar si se otorga la ampliación del plazo solicitado.

3. **AUDI-031-2020** Memorando con fecha de recibido 09 de marzo del 2020, suscrito por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, dirigido a la Dra. Claudia Madrizova Madrizova, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, con copia al Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Presidente del Consejo Institucional, en el cual se atiende el oficio VIESA-220-2020, del 27 de febrero de 2020, mediante el cual informa sobre las actuaciones realizadas para localizar, a solicitud de esta Auditoría Interna las actas del Consejo Ejecutivo de la Federación de Estudiantes del Instituto Tecnológico de Costa Rica, Números. 201, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 226, 228, 229, 230 y 231, periodo 2018. Asimismo, se emite el oficio AUDI-SIR-020-2020, de 03 de marzo de 2020, en el que se solicita concluir con las acciones relacionadas al informe de advertencia, por lo que se queda a la espera de la respuesta.

Se toma nota

4. **AUDI-SIR-021-2020** Memorando con fecha de recibido 09 de marzo del 2020, suscrito por el Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, dirigido al Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector, con copia a los Miembros del Consejo Institucional, en el cual se da seguimiento a la atención del informe AUDI-F-006-2016 “Evaluación integral sobre la gestión del Programa Institucional de Residencias Estudiantiles”, del 26 de octubre de 2016.

Se toma nota

5. **VIE-080-2020** Memorando con fecha de recibido 20 de marzo del 2020, suscrito por el M.Sc. Jorge Chaves Arce, Presidente del Consejo de Investigación y Extensión Vicerrectoría de Investigación y Extensión, dirigido a Ana Abdelnour Esquivel Ph.D., Directora de Proyectos, con copia a la Secretaría del Consejo Institucional, en el cual transcribe el Comunicado de Acuerdo del Consejo de Investigación y Extensión: Modificación a la Guía Interna para la Investigación y la Extensión en el ITCR, Sección 6.9 “Procedimiento para la entrega de informes finales de proyectos de investigación y extensión pendientes ante la VIE”; tomado por el Consejo de

Investigación y Extensión en la Sesión Ordinaria No. 06-2020, Artículo 13, del 6 de marzo del 2020. (SCI-424-03-2020) Firma digital

Se toma nota. Enviar oficio a VIE / Dirección de Proyectos, para que se publique el cambio en la entrega de los informes, a la Comunidad Institucional.

### **CORRESPONDENCIA RECIBIDA POR LA COMISIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES**

1. **R-300-2020** Memorando con fecha 13 de marzo del 2020 suscrito por el Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector, dirigido a Q. Grettel Castro, Vicerrectora de Docencia con copia a Dr. Freddy Araya Rodríguez Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos Consejo Institucional, en el cual remite respuesta a oficio SCI-230-2020, en el cual se solicitaba dar atención a denuncias recibidas sobre una modalidad de actividades que podrían considerarse de vinculación externa.

Se toma nota

2. **R-326-2020** Memorando con fecha 26 de marzo del 2020 suscrito por el Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector, dirigido al Dr. Freddy Araya Rodríguez Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos Consejo Institucional, mediante el cual solicita una interpretación de los incisos a y b del Art. 42 del Estatuto Orgánico.

Se toma nota, debe ser agendado para una próxima sesión y se debe enviar oficio para trasladar el tema a la Comisión de Estatuto Orgánico, con el fin de que se analice en conjunto.

### **CORRESPONDENCIA ENVIADA POR LA COMISIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES**

1. **SCI-265-2020**, Memorando enviado 12 de marzo de 2020, suscrito por el Dr. Freddy Araya Rodríguez, Coordinador Comisión Asuntos Académicos y Estudiantiles Consejo Institucional, dirigido al Lic. Juan Pablo Alcázar Villalobos, Director Oficina de Asesoría Legal, en el cual se solicita criterio legal sobre validez de los acuerdos del IV CONGRESO INSTITUCIONAL.

Se toma nota

2. **SCI-299-2020** Memorando enviado 27 de marzo suscrito por el Dr. Freddy Araya Rodríguez, Coordinador Comisión Asuntos Académicos y Estudiantiles Consejo Institucional, dirigido a la Comunidad Institucional, a la B. Grettel Castro Portuguez, Vicerrectora de Docencia, Dra. Claudia Madrizova Madrizova, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, Ing. Jorge Chaves Arce, Vicerrector de Investigación y Extensión, Dr. Oscar López Villegas, Director del Campus Tecnológico Local San Carlos, Máster Ronald Bonilla Rodríguez, Director Campus Tecnológico Local San José, Ing. Jean Carlos Miranda Fajardo, Director Centro Académico de Limón y Dr. Roberto Pereira Arroyo, Director Centro Académico de Alajuela, mediante el cual se remite consulta a la Comunidad sobre la Propuesta de Disposiciones para la Convocatoria de Proyectos de Investigación y Extensión, Ronda 2021.

Se toma nota

4. **Resultados del acceso a medios digitales de la comunidad estudiantil del ITCR**

Los integrantes de la Comisión externan su preocupación sobre la persecución que tienen de que la administración esté pensando en retomar el curso lectivo después de Semana Santa, consideran importante revisar los cursos teóricos, prácticos, y teóricos-prácticos, hay que valorar en el Segundo Semestre si se la alarga la curva del COVID 19 asegurar los cursos y llevarlos a donde los estudiantes se muevan. Consideran que la administración debe trabajar lo que es ancho de bandas, preocupa que algunas escuelas tienen dificultad para el uso de los medios digitales tecnológicos, no saben si están recibiendo la capacitación para impartir los cursos virtuales o si existe alguna directriz al respecto, además esto lleva su tiempo. Preocupa también la calidad del curso lectivo cuando inicie porque no es lo mismo el uso de medios tecnológicos que el curso presencial, estiman que existe discriminación al no tomar en cuenta que hay estudiantes que no cuentan con estos medios tecnológicos ni el equipo necesario para estudiar, hay que ver la manera de dotar de estos medios a los que no lo tienen. Consideran que el curso lectivo lo inician todos o ninguno.

Consideran que el personal de VIESA debe ayudar a buscar dónde están los más de 2000 estudiantes, darles seguimiento porque después de esto puede haber deserción.

Se dispone invitar para la siguiente reunión de la Comisión al señor Rector Luis Paulino Méndez Badilla y a la señora Grettel Castro Portuguesez, Vicerrectora de Docencia para externarles todas estas preocupaciones y solicitarles una serie de pasos sincrónicos más de proceso y si existen las condiciones para iniciar el curso lectivo, velar por el trato justo y enviar un comunicado a la Comunidad para que este enterada de cómo se va a retomar el curso lectivo

## **5. Becas para estudiantes de Licenciatura para egresados**

El señor Roy Barrantes informa que ya están trabajando en el informe, tienen pendiente que los estudiantes que llevan licenciatura de alguna carrera deben tener acceso a becas económicas y les faltan los datos de impacto del Departamento de Financiero Contable.

Se solicita hacer oficio al Departamento de Financiero Contable pidiendo los datos.

## **6. Análisis de las dudas de la comunidad de la consulta de la Ronda 2021**

El señor Freddy Araya Rodríguez resume que ya se han recibido respuestas de la consulta realizada a la Comunidad y se esperan comentarios fuertes, acota que conversó con varios integrantes de los Centros de Investigación, sobre el proceso que se siguió y de las reuniones que tuvieron con el señor Jorge Chaves y de los oficios enviados, pero no se obtuvo respuesta. Externa que quieren audiencia para después de Semana Santa para analizar el tema.

El señor Gerardo Meza Cascante dice que se debe resolver sobre el Reglamento para ver los lineamientos de la Ronda, se deben esperar las observaciones y tener en paralelo todos los oficios que se le enviaron al señor Jorge Chaves Arce.

## **7. Temas en Análisis de la Comisión**

### **Reforma del Reglamento de Creación, Modificación y Eliminación de Unidades en Departamentos del ITCR.**

El señor Gerardo Meza Cascante indica que trabaja en la propuesta, ya que tuvo que rehacerla, dice que la tendrá lista en el transcurso de la presente semana.

## **Propuesta de reforma de los artículos 50 y 51 del Reglamento del Régimen de Enseñanza-Aprendizaje del Instituto Tecnológico de Costa Rica para diferenciar entre las ausencias justificadas y las injustificadas en los cursos de asistencia obligatoria.**

El señor Gerardo Meza Cascante externa que está trabajando en la propuesta modificada, se agendará para después de Semana Santa

### **Reforma normativa contratación de personal (jubilados)**

El señor Gerardo Meza Cascante dice que ya esta avanzada

### **Becas para estudiantes de Licenciatura para egresados.**

El señor Roy Barrantes Rivera indica que cuenta con los datos a nivel de cantidad de estudiantes de estos programas; sin embargo, se requiere el impacto financiero de avalar esta reforma en el Reglamento de Becas y Préstamos Estudiantiles. Se enviará oficio a la Vicerrectoría de Administración requiriendo el estudio.

### **Reglamento Vinculación Remunerada Externa con la Coadyuvancia de la FUNDATEC**

El señor Luis agendar para la próxima sesión para su analisis.

### **Categoría honorífica:**

El señor Luis Alexander Calvo Valverde acota que cuando se somete a consulta a la Comunidad Institucional se encuentra que no es factible aprobar esa versión. Debe trabajar en la base anterior y realizar pequeños ajustes.

### **Empresas auxiliares:**

El señor Nelson Ortega Jiménez dice que el dictamen de la OPI llegó a COPA; por lo tanto, se debe trasladar a la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles. Se está a la espera del dictamen de la Asesoría Legal.

### **DOCINADE-VAD:**

El señor Freddy Araya Rodríguez Indica que la propuesta está en análisis junto con la Vicerrectoría de Administración, para posteriormente ser consultada a la Auditoría.

### **Reforma del artículo 3 del Reglamento de Evaluación de Desempeño (en consulta a la comunidad y a la espera de audiencia a la AFITEC)**

El señor Nelson Ortega recuerda que está pendiente programar audiencia con la señora Hannia Rodríguez Mora, la señora Kattia Morales Mora y el señor Harold Blanco del Departamento de Recursos Humano, para continuar el trámite.

### **Propuesta de Reglamento Comité Ético-Científico**

La señora Miriam Brenes Cerdas dice que se debe espera el regreso del señor Jorge Chaves para darle audiencia.

## **Propuesta de Reglamento General de Becas de Posgrado**

El señor Freddy Araya Rodríguez externa que se tiene en agenda para ser analizado por la Comisión.

Otros temas sin asignarse:

### **Cursos de posgrado para educación continua.**

El señor Luis Alexander Calvo Valverde resume que se había reunido con personal del Departamento de Financiero Contable, Administración y Posgrado, se había avanzado y se lo habían dejado a Posgrado, pero no se ponían de acuerdo con los cursos de nivel de posgrado.

El señor Luis Gerardo Meza Cascante considera que se debe subir al pleno para pronunciamiento y ponerle un tiempo de 30 días hábiles.

Se dispone circular propuesta.

El señor Freddy Araya informa que se volverá a examinar el tema en base a la propuesta original.

### **Propuesta de creación del Departamento Académico denominado Movimiento Humano y Arte (MHUA) en el Campus Tecnológico Local San Carlos. (espera de dictamen de docencia)**

El señor Freddy Araya Rodríguez acota que se atenderá este tema hasta que se pueda ir al Centro Local San Carlos o ellos pueden pedir audiencia por zoom.

### **Propuesta de creación de la Unidad denominada Centro Institucional de Innovación y Emprendimiento (reforma de la VIE, LP)**

Se solicitó devolución en oficio VIE-035-2020 se confeccionará oficio para sacar el tema de pendientes.

### **Plan Piloto del Programa Semestre Propedéutico**

La Comisión Especial presentó el dictamen en reunión No 637 del 23 de agosto 2019. Se debe retomar para dictaminar sobre la propuesta.

### **Reforma CTEC - Campus Tecnológicos de San Carlos**

Se solicitó devolución en oficio DSC-277-2019, y se devolvió mediante oficio SCI-071-2020, recibido por la Dirección CTLSC el 12 de febrero 2020 a las 2:00 p.m. por la señora Kattia Ulate Campos.

### **Fondo de Apoyo a la Vinculación –FAV- para remodelación en Edificio Zapote**

Se analiza el tema sobre la utilización de los fondos FAV y FAP, donde se indica que ya se tenía respuesta con respecto a la utilización del FAV para la remodelación del edificio de Zapote, se esta a la espera de la respuesta de asesoría legal sobre la utilización del FAP para proyectos internos del TEC.

## 8. Varios

No se presentaron varios-

Finaliza la reunión al ser las doce horas del mediodía.

---

Dr. Freddy Araya Rodríguez  
Coordinador Comisión de  
Asuntos Académicos y  
Estudiantiles

---

TAE. Ana Patricia Mata Castillo  
Secretaria de Apoyo

*/apmc*