

COMISIÓN PERMANENTE
ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES
CONSEJO INSTITUCIONAL
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA

MINUTA

Reunión Ordinaria VIRTUAL: No. 776-2022 **Fecha:** Viernes 9 de setiembre del 2022

Inicio: 8:05 am.

Presentes: M.Eng. Raquel Lafuente Chryssopoulos, quien coordina, Dr. Luis Gerardo Meza Cascante, M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández, Mag. Randall Blanco Benamburg

Ausentes justificados: Dr. Luis Alexander Calvo Valverde y Sr. Saúl Peraza Juárez

Ausentes injustificados: Srita. Abigail Quesada Fallas y Sr. Andrey Daniel Cortes Navarro

Profesional en Administración del CI: MAE. Maritza Agüero González (Ausente)

Secretaria de apoyo: Sra. Cindy Picado Montero

1. Aprobación de la Agenda

Raquel Lafuente Chryssopoulos, hace lectura a la agenda propuesta:

1. Aprobación de la Agenda
2. Aprobación de la Minuta No. 775-2022
3. Correspondencia
4. Consulta del Dr. Milton Villarreal sobre DAGSC-560-2019, modificación del Reglamento del CIDASTH consistente en que el “Comité de Vinculación”, pueda actuar en aquellos asuntos relacionados con proyectos gestionados con la FUNDATEC
5. Reflexión del tema Matemática elemental
6. Integración de un representante de servicios estudiantiles en la Comisión Especial del Consejo Institucional Declaratoria de emergencia institucional y conformación de Comisión Especial para definir acciones y estrategias urgentes, para atender

- condiciones, desarrollo y consolidación del Centro Académico de Alajuela. A cargo de Ana Rosa
7. Reglamento para los Servicios Bibliotecarios del Sistema de Bibliotecas del Instituto Tecnológico de Costa Rica (SIBITEC). A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo
 8. Reglamento para el Reconocimientos de Asignaturas Títulos y Grados Académicos en el ITCR. A cargo de la Máster Raquel Lafuente
 9. SCI-1305-2021 Propuesta "Reglamento de Centros de Investigación y Unidades Productivas en el Instituto Tecnológico de Costa Rica" A cargo del Mag. Randall Blanco
 10. Revisión de pendientes
 11. Asuntos Varios

Se aprueba la agenda propuesta.

2. Aprobación de la Minuta No. 775-2022

3. Correspondencia

Correspondencia que ingresó directamente a la Comisión

1. **R-819-2022** Memorando fechado 05 de setiembre del 2022, suscrito por el Ing. Luis Paulino Méndez Badilla Rector, dirigido a la Q. Grettel Castro Portuquez, Vicerrectora Vicerrectoría de Docencia, con copia al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, en el cual en atención al oficio SCI-848-2022, del 19 de agosto de 2022, referente a varias preguntas respecto a si se encuentra regulado que un docente imparta lecciones en días feriados y días no laborables, se procede a realizar la solicitud del criterio legal según la norma que se aplica, por tanto, se traslada dicho criterio y las conclusiones emanadas mediante el oficio Asesoría Legal – 534- 2022, con la finalidad de que realice la respuesta correspondiente a la consulta planteada por la Escuela de Administración de Empresas y las acciones competentes según la normativa aplicable.

Se toma nota. Punto de agenda próxima semana.

2. **Correo electrónico** fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por la Dra. Mariam Álvarez Hernández, Coordinadora de Gestión del Turismo Sostenible de la Escuela de Ciencias Sociales, dirigido al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, en el cual reenvía correo suscrito por la estudiante Claudia Solano Araya: "Me comentaron que usted está un poco más informada de la situación de la beca para la licenciatura y me dijeron que es posible que para septiembre hubiese una respuesta. ¿Entonces quería saber si sabe para qué fecha? Es que tengo que pagar el segundo cuatrimestre y quería ver si ya iba a poder optar por la beca".

Se toma nota. Se traslada a la Máster Raquel Lafuente, quien realizará la propuesta. Solicitar al Dr. Luis Alexander Calvo, responda a la estudiante, indicando que el tema se encuentra en análisis, que no es retroactivo y que regirá a partir de la fecha que indique el acuerdo.

3. SCI-907-2022 Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Gerardo Meza Cascante Representante Docente, dirigido al Ing. Jorge Chaves Arce. Presidente Consejo de Investigación y Extensión, en el cual presenta solicitud de aclaración de afirmación contenida en el oficio CIE-295-2022 propuesta de “Reglamento general de la investigación y la extensión en el Instituto Tecnológico de Costa Rica”, y solicita el detalle de cuáles son los acuerdos del IV Congreso que competen a la VIE y que a la fecha no se han armonizado con el Estatuto Orgánico.

Se toma nota. Tema a cargo del Dr. Gerardo Meza, Mag. Randall Blanco y MSc. Ana Rosa Ruiz.

4. FUNDATEC-411-2022 Memorando fechado 07 de setiembre del 2022, suscrito por la MAE. Damaris Cordero Castillo Directora Ejecutiva FUNDATEC, dirigido al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, con copia al Dr. Gerardo Meza Cascante, Miembro Consejo Institucional y al Dr. Humberto Villalta Presidente FUNDATEC, en el cual emite recordatorio sobre la consulta plateada en el oficio FUNDATEC-217-2022, en cuanto a la aplicación de los acuerdos en casos anteriores a la norma y en casos de coordinación específica.

Se toma nota. Tema a cargo del Dr. Gerardo Meza.

5. Asesoría Legal-550-2022 Memorando fechado 07 de setiembre del 2022, suscrito por el M.Sc. Juan Pablo Alcázar Villalobos, Director Asesoría Legal, dirigido al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, en el cual en atención al oficio SCI-909-2022 de fecha 7 de setiembre del 2022, me permito indicarle que he designado al Lic. Jonathan Gustavo Quesada Sojo, para que integre la Comisión Ad Hoc, para que analice y dictamine la Propuesta del Reglamento de Cursos de Verano.

Se toma nota. Esperar otros nombramientos y realizar oficio para instaurar la Comisión.

6. DEVESA-305-2022 Memorando fechado 07 de setiembre del 2022, suscrito por la MSc. Noidy Salazar Arrieta, Directora DEVESA – ITCR –SC, dirigido al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, con copia a la MSc. Xinia Artavia Granados Directora Departamento de Becas y Gestión Social y a la Licda. Andrea Pacheco Araya, Coordinadora PRE-CTSC, en el cual indica que de acuerdo con el oficio SCI-792-2022, donde se solicita criterio sobre la conveniencia de eliminar el cobro por uso de residencias estudiantiles, comparte respuesta de oficio DBGS-252-2022 de la MSc. Xinia Artavia Granados, directora del departamento de Becas y Gestión Social.

Se toma nota.

- 7. VIESA-970-2022** Memorando fechado 07 de setiembre del 2022, suscrito por la M.Ed. Teresa Hernández Jiménez, Vicerrectora Vida Estudiantil y Servicios Académicos, dirigido al Dr. Luis Alexander Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, con copia a la MSc. Xinia Artavia Granados Directora Departamento de Becas y Gestión Social, en el cual sobre la modificación al artículo 6 del Reglamento de Becas y Préstamos Estudiantiles del ITCR, suscribe el criterio del Departamento de Becas y Gestión Social, el criterio del Departamento de Becas y Gestión Social.

Se toma nota. Se traslada a Randall. Punto para la próxima semana.

Correspondencia tramitada por la Comisión

- 1. SCI-909-2022** Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido a la Q. Grettel Castro Portuguesez, Vicerrectora Vicerrectoría de Docencia, al M.B.A. José Antonio Sánchez Sanabria, Director Oficina de Planificación Institucional y al Lic. Juan Pablo Alcázar Villalobos, Director Oficina de Asesoría Legal, en el cual presenta solicitud de integración de Comisión Ad Hoc para que analice y dictamine la propuesta del “Reglamento de cursos de verano”.

Se toma nota.

- 2. SCI-910-2022** Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido al Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector y al M.B.A. José Antonio Sánchez Sanabria, Director Oficina de Planificación Institucional, con copia a la Q. Grettel Castro Portuguesez, Vicerrectora Vicerrectoría de Docencia y al Lic. Isidro Álvarez Salazar, Auditor Interno, en el cual remite recordatorio atención oficio SCI-622-2022 referido a la propuesta del “Reglamento para el Programa de Fortalecimiento de Inglés, CONARE”.

Se toma nota.

- 3. SCI-911-2022** Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido a la M. Ed. María Teresa Hernández Jiménez, Vicerrectora Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, en el cual remite recordatorio atención oficio SCI-746-2022 “Consulta sobre el artículo 9 del Reglamento del Fondo Solidario de Desarrollo Estudiantil”.

Se toma nota.

- 4. SCI-912-2022** Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido al Dr. Luis Humberto Villalta Solano, Vicerrector Vicerrectoría de Administración, en el cual remite recordatorio atención

del oficio SCI-770-2022 y SCI-788-2022 referidos a la posibilidad de eliminar el cobro por uso de residencias estudiantiles.

Se toma nota.

5. SCI-913-2022 Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido a la M. Ed. María Teresa Hernández Jiménez, Vicerrectora Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, en el cual remite recordatorio atención del oficio SCI-789-2022 Solicitud de criterio sobre la conveniencia de eliminar el cobro por uso de residencias estudiantiles.

Se toma nota.

6. SCI-914-2022 Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido a la M. Ed. María Teresa Hernández Jiménez, Vicerrectora Vicerrectoría de Vida Estudiantil y Servicios Académicos, en el cual remite recordatorio atención del oficio SCI-790-2022 Solicitud de criterio sobre la conveniencia de eliminar el cobro por uso de residencias estudiantiles.

Se toma nota.

7. SCI-915-2022 Memorando fechado 06 de setiembre del 2022, suscrito por el Dr. Luis Alexánder Calvo Valverde, Coordinador de la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles, dirigido a la Dra. Noidy Salazar Arrieta. M.Sc., Directora Departamento de Vida Estudiantil y Servicios Académicos (DEVESA), en el cual remite recordatorio atención del oficio SCI-792-2022 Solicitud de criterio sobre la conveniencia de eliminar el cobro por uso de residencias estudiantiles.

Se toma nota.

- 4. Consulta del Dr. Milton Villarreal sobre DAGSC-560-2019, modificación del Reglamento del CIDASTH consistente en que el “Comité de Vinculación”, pueda actuar en aquellos asuntos relacionados con proyectos gestionados con la FUNDATEC**

La señora Raquel Lafuente indica que ella se encargará de revisar la información y presentarlo en una próxima reunión, para definir el camino.

Se dispone

Agendar la próxima semana.

5. Reflexión del tema Matemática elemental

La señora Raquel Lafuente señala que el señor Luis Alexánder Calvo indicó en el chat, es que algunos directores de Escuela indican que hay un atraso.

El señor Gerardo Meza comenta que recibió información no formal de directores que cuestionaban y desconocían el curso de Matemática Elemental. Por lo anterior, él hizo referencia al artículo que autoriza a la Vicerrectora de Docencia a crear cursos y actividades especiales cuando se determine que los estudiantes lo requieren, y también está facultada para establecerlo como obligatorio o no.

El señor Randall Blanco informa que coordinó la Comisión de Nivelación, hasta el primer semestre de este año, se discutieron muchos temas, se visualizaba que el incluir ese curso tendría un impacto en el tiempo de graduación, pero no incluirlo tendría un impacto mayor en el aumento de la deserción. Procede a presentar algunos datos del primer semestre del 2021.

La señora Raquel Lafuente sugiere invitar a la Comisión de Nivelación para que realice presentación sobre la importancia del curso de Matemática Elemental y los resultados obtenidos.

Los integrantes indican que están de acuerdo.

Se dispone

Solicitar al señor Luis Alexánder Calvo, la programación de un foro en el Consejo Institucional, para que la Comisión de Nivelación presente datos y se evidencie la importancia del curso de matemática elemental.

6. Integración de un representante de servicios estudiantiles en la Comisión Especial del Consejo Institucional Declaratoria de emergencia institucional y conformación de Comisión Especial para definir acciones y estrategias urgentes, para atender condiciones, desarrollo y consolidación del Centro Académico de Alajuela A cargo de Ana Rosa

La M.Sc. Ana Rosa Ruiz Fernández informa, que la Comisión Especial, en reunión efectuada el 1° de setiembre del 2022, acordó recomendar la inclusión de una persona del área de vida estudiantil del Centro Académico de Alajuela, con el fin de que las necesidades de servicios y apoyos estudiantiles estén plenamente consideradas en el trabajo de la Comisión Especial, aunado a que dicho aporte será de gran valor al no haber logrado el nombramiento de la representación estudiantil en la Comisión Especial.

Se dictamina recomendar al Pleno del Consejo Institucional que acoja el planteamiento de la Comisión Especial, en tanto se consideró conveniente enriquecer la representación de los servicios institucionales, en el trabajo a ejecutar por la Comisión Especial, específicamente en cuanto a lo referido a vida estudiantil.

Se dispone

Elevar la propuesta al Consejo Institucional.

7. Reglamento para los Servicios Bibliotecarios del Sistema de Bibliotecas del Instituto Tecnológico de Costa Rica (SIBITEC). A cargo del Dr. Luis Alexander Calvo

Se continúa con la revisión hasta el Artículo 17, pero se visualiza que la propuesta de reglamento consiste en una serie de regulaciones internas.

Se dispone

Planificar audiencia con la Directora de la Biblioteca para exponerle la situación y sugerirle revisión de propuesta en conjunto con la Oficina de Planificación Institucional.

8. Reglamento para el Reconocimientos de Asignaturas Títulos y Grados Académicos en el ITCR. A cargo de la Máster Raquel Lafuente

Se continúa revisión a partir del Artículo 9 y se avanza hasta el Artículo 24.

Se dispone

Continuar con la revisión la próxima semana.

9. SCI-1305-2021 Propuesta "Reglamento de Centros de Investigación y Unidades Productivas en el Instituto Tecnológico de Costa Rica" A cargo del Mag. Randall Blanco

Se dispone

Dictaminar negativamente la propuesta.

El señor Randall Blanco y el señor Gerardo Meza, elaborarán propuesta para abrir espacio de consulta a la Comunidad Institucional, sobre cómo deben ser los Centros de Investigación; ellos indicarán se debe agendar nuevamente.

10. Revisión de pendientes

Este tema se pospone debido al tiempo.

11. Asuntos Varios

Uso del lenguaje inclusivo en todos los documentos oficiales del TEC

El señor Randall Blanco comenta sobre el lenguaje inclusivo, que se requiere aún más acciones y se considera como otro mecanismo para promover la igualdad entre

hombres y mujeres. Este debe ser utilizado en todos los documentos oficiales, discursos institucionales y medios de comunicación institucional, así como al diseñar guías y espacios de capacitación para que todas las personas integrantes de la Comunidad Institucional puedan hacerlo de forma correcta, y así generar conciencia de su relevancia. Por lo anterior, solicita que se el tema se abarque para trabajar una propuesta al respecto.

Solicitud de interpretación auténtica a la AIR

El señor Gerardo Meza introduce formalmente el tema sobre una respuesta obtenida por parte de la Oficina de Asesoría Legal. Amplía que hace unos meses unas compañeras de la San Carlos presentaron un recurso ante el señor Rector, por un acuerdo de Escuela que no les favorece, en el cual se convierte una plaza que estaba para concurso, en código NT, para que no se asigne en propiedad. El señor Rector lo devuelve indicando que deben presentar primero recurso de revocatoria ante el Consejo de Escuela. Las compañeras le alegan que las normas reglamentarias 136 y 137 indican que el recurso de revocatoria es optativo. El señor Rector vuelve a responder adjunto criterio de la Asesoría Legal que indica que deben aplicar primero el Reglamento de la Escuela. Indica que de buena fe se reunió con el señor Juan Pablo Alcázar y le hizo saber que el criterio era incorrecto y que e acuerdo de la AIR. El señor Alcázar se comprometió a responder antes de las vacaciones de medio periodo, como recibió respuesta le envió correo de recordatorio, el cual ignoró, dio más tiempo, y volvió a enviar otro correo con copia al señor Rector, tampoco respondió. Por lo anterior, hizo uso de la figura recurso de queja que fue creado por la AIR, ante el Rector, el miércoles y el jueves obtuvo respuesta de la Asesoría Legal. Agrega que le preocupa la respuesta porque se considera que todos los reglamentos del TEC tienen la misma jerarquía. Considera que el camino para remediar es que el Consejo Institucional gestione ante la AIR una interpretación auténtica de esa norma.

Los integrantes comparten la preocupación y dan su apoyo.

El señor Gerardo Meza indica que elaborará la propuesta.

Finaliza la reunión al ser las 11:49 a.m.

Ing. Raquel Lafuente-Chryssopoulos., M.Eng.
Coordinador a.i.
Comisión de Asuntos Académicos y
Estudiantiles

Sra. Cindy Picado Montero
Secretaria de Apoyo
Comisión de Asuntos
Académicos y Estudiantiles