

Reunión Extraordinaria No. 894-2020

Fecha reunión: martes 13 octubre de 2020

Inicio: 8:00 am 9:30 md

Lugar: ***Por medio de zoom***

Asistentes: MAE. Nelson Ortega Jiménez, MSc. quien preside, MSO. Miriam Brenes Cerdas, MSc. Máster María Estrada Sánchez, Ana Rosa Ruiz Fernández y el Sr. Alcides Sánchez Salazar

Ausente: Ing. Luis Alexander Calvo Valverde (justificado)

MAE. Maritza Agüero, Profesional en Administración CI

Secretaria de apoyo: Victoria Varela López

1. Agenda:

1. Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2020 e informe de Modificación Presupuestaria N° 03-2020
2. Varios

1. Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre del 2020 e informe de Modificación Presupuestaria N° 03-2020

Personas invitadas: Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector, Dr. Humberto Villalta, Vic. de Administración, MAE. Silvia Watson Araya, Directora Financiero Contable, MAE. Johnny Masis, Coordinador Unidad de Análisis y Presupuesto, MAE. José Antonio Sánchez S, Director OPI y el MAE. Marcel Hernández Mora, Coordinador de la Unidad de Formulación y Evaluación de Planes Institucionales de la Oficina de Planificación Institucional (8:15 am)

El señor Nelson Ortega da la bienvenida a las personas invitadas, les ofrece el espacio para la presentación.

Se procede con la presentación del Informe de Ejecución Presupuestaria a cargo del señor Humberto Villalta.

El señor Nelson Ortega consulta que si eventualmente el contencioso administrativo sale favorable subirá la ejecución.

El señor Humberto Villalta manifiesta que a nivel de presupuesto no tendría ningún efecto, sin embargo, si sube la ejecución.

El señor Luis Paulino Méndez manifiesta que a nivel de CONARE les preocupa el tema fiscal, dado que en el presente año hubo gasto corriente sin ejecutar producto del teletrabajo, lo cual les resta crecimiento para el próximo año.

Las modificaciones presupuestarias contenidas en el informe son expuestas por el señor José Antonio Sánchez con la colaboración del señor Marcel Hernández Mora, destacándose que no se presentan efectos negativos en la planeación, en tanto los recursos provenientes de las modificaciones internas que integran la Modificación Presupuestaria N° 3-2020, refuerzan las actividades planteadas en el Plan Anual Operativo 2020.

Concluida la presentación de los informes, y no habiendo más consultas por parte de los integrantes de la Comisión, se dispone elevar la propuesta al Pleno en Sesión Extraordinaria por realizarse el miércoles 14 de octubre, para dar por conocido el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de setiembre de 2020, así como el Informe de Modificación Presupuestaria 3-2020, para su respectiva remisión en tiempo, a la Contraloría General de la República.

El señor Humberto Villalta expone un escenario relacionado con los efectos de la Regla Fiscal en cada una de las Universidades Públicas.

La señora Ana Rosa Ruiz agradece los informes, recuerda que cuando se aprobó el PAO 2021, enfatizaron que se profundizara sobre la Regla Fiscal, el ligamen entre el entorno económico y las Universidades, deben reflejar muy bien ese aspecto, sin embargo, no se vio al nivel que se hubiera querido, considera que lo expuesto por el señor Villalta reúne lo requerido, solicita que les faciliten la información para su análisis.

El señor Luis Paulino Méndez aprovecha la oportunidad para solicitar un espacio en la Comisión de Planificación a fin de que el señor Oscar López exponga sobre la solicitud de donación de lotes del Campus Local San Carlos. Comenta que la Asociación está realizando las gestiones ante la Asamblea Legislativa y es recomendable conocer los detalles, previo a conocerlo en el Pleno.

El señor Humberto Villalta comenta que hace aproximadamente 4 años se reunió los integrantes del Consejo Institucional (fuera de Sesión) para exponer el proyecto de Segregación de la calle costado sur del Campus Central. Realizó las consultas sobre la voluntad de la institución relacionada con iniciar un proceso de donación o si no existía voluntad para no realizar ninguna gestión. En esa oportunidad le indicaron continuar con el proyecto y una vez concluido lo presentara al Pleno. Sin embargo, no ha podido avanzar porque se han presentado problemas con dos lotes. Por lo tanto, quiere conocer si continua con los trámites.

En cuanto a los terrenos del Campus Local San Carlos, el señor Nelson Ortega manifiesta que se devolvió a la Administración para que se reúnan los dictámenes legales y criterios de conveniencia y oportunidad y obtener los insumos para la propuesta. Considera que tanto este caso como los lotes de del Campus Central, serían bien recibidos por la Asamblea Legislativa.

El señor Luis Paulino Méndez comenta que el tema de la donación es viable, en cuanto a la conveniencia, el señor Oscar López deberá reunir todos los requerimientos y justificar la propuesta. Se queda a la espera de la documentación solicitada.

NOTA: Se retiran las personas invitadas al ser las 9:10 am

2. Varios

No se presentan Varios.

Finaliza la reunión al ser las 9:15 am.

MAE. Nelson Ortega Jiménez
Coordinador

Sra. Victoria Varela López
Secretaría de Apoyo