

Guías Operativas ¿Qué hacer en caso de generarse presentarse una inundación?			
Elaborado por	Aprobado por	Versión Inicial	Versión Actualizada
GASEL	Comisión de Emergencias Institucional	12/9/2017	18/5/2021
Objetivo	Proteger a los funcionarios, estudiantes y visitantes del TEC ante la presencia de inundaciones en las instalaciones del TEC		
	Dentro de las instalaciones del TEC: aplica a cada funcionario, estudiante y visitante.		
	En toma de decisiones, aplica al Jefe / Director del área, Comisión de Emergencias Institucional y al Rector		
Acciones a seguir previo a la atención de la emergencia por parte del Comité de Emergencias			
El Jefe o Director deberá divulgar permanentemente esta Guía	Mantener reuniones periódicas de los comités de emergencias	Velar por la colocación completa y funcionamiento de celosías, ventanales, puertas	Esta Guía debe ser incluida en la realización de prácticas y simulacros
Llevar un registro de los recursos disponibles para la atención de la emergencia	Velar por el mantenimiento y limpieza periódica de canoas, zanjas, salidas de agua, rejilla, canales, techos	De ser recurrente identificar en el croquis del área, zonas propensas a rebalse	El Comité de Emergencias de cada escuela, departamento o unidad deben ser conocidos por estudiantes y administrativos
Responsables	Inicio de la Emergencia		
Cada persona	Mantenga la calma. Cierre celosías y ventanas. Cierre la puerta de ingreso al edificio		
	Coloque las señales que indiquen superficie mojada		
	De ser posible y en tanto no deba pisar una superficie mojada, desconecte del tomacorriente los equipos energizados		
	Si hay equipos que deben permanecer en funcionamiento/energizados coordine con el comité de emergencias el levantamiento del listado de estos equipos y sus respectivas ubicaciones, para tomar en consideración ante el avance de las alertas e indicaciones de la Comisión de Emergencias Institucional.		
	Espere a las indicaciones que le brinde el Comité de Emergencias		
	Procure estar en un mismo sitio bajo protección. Desplácese con mucha precaución entre los pasillos		
Comité de Emergencias	Esté atento a las publicaciones que salgan vía correo electrónico y en la página del TEC o algún otro medio que disponga la Comisión de Emergencias Institucional o GASEL		
	Coordinen con los servicios de limpieza para que se estén atentos y colaboren con secar especialmente superficies de tránsito de las personas		
Responsables	Durante la Emergencia		
Cada persona	Mantenga la calma. Espere a las indicaciones que le brinde el Comité de Emergencias		
	Permanezca dentro de las instalaciones, no se dirija a áreas abiertas como balcones. En caso de ser requerido y que la infraestructura lo permita, suba a un segundo nivel		
	No transite por áreas (calles, pasillos, puentes) donde el nivel de agua ha subido desmedidamente (por encima de los tobillos) donde se puedan formar corrientes o remolinos, especialmente sobre alcantarillas		
	Camine con cuidado, evitando caídas por superficies mojadas		
	Aléjese de las orillas de las acequias que estén crecidas o alcantarillas y barrancos, porque puede ser arrastrado por corrientes.		
	En caso que en un piso se encuentre mojado, procure identificar el sitio para evitar otras caídas de personas		
	Por su seguridad y para facilitar el desplazamiento de las fuerzas de apoyo interno y/o externo (USEVI, DAM, Bomberos, Ambulancia) no utilice el vehículo		
	En caso que se requiera la atención médica de personas afectadas dé aviso mediante el 91-11.		
Comité de Emergencias	Comité de Emergencias debe verificar las condiciones del área y si se presentan alguna situación que puede poner en riesgo a los ocupantes del edificio, debe dar aviso al 91-11		
	Si requiere evacuar el edificio, coordine la desconexión del suministro eléctrico, así como de otros sistemas (agua potable y el suministro de gas) con el profesional asignado de la Oficina de Ingeniería e incluso del DAM.		
Responsables	Después de la Emergencia		
Cada persona	Si tiene que abandonar las instalaciones, comuníquelo a algún miembro del Comité de Emergencias y atienda las instrucciones del personal de USEVI de acuerdo a las regulaciones del tránsito que dicten		
	Si se realizó una evacuación, se debe ingresar solamente después de que el Comité de Emergencias indiquen que es seguro hacerlo.		
Comité de Emergencias	En caso de evacuación o suspensión del servicio, el Comité de Emergencias del área debe verificar que no hayan quedado personas dentro del edificio		
	De aviso al 91-11 en caso de presentarse daños en la infraestructura que pongan en riesgo a los ocupantes		
	En caso que requiera restablecer el suministro eléctrico se debe coordinar con el profesional asignado de la Oficina de Ingeniería e incluso del DAM		
	Valorar el edificio y dar aviso a los usuarios que ya es seguro volver a las instalaciones.		
Posterior a realizar la limpieza del sitio coordine con el personal de Gestión Ambiental si requiere orientación sobre el tratamiento de residuos que puedan generarse			