**SCI-365-2011**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Para:** | | MSc. Eugenio Trejos, Rector  Licda. Ligia Rivas, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos  MSc. Jorge Chaves, Representante del Sector Docente, Consejo Institucional |
|  | |  |
| **De:** | | Licda. Bertalía Sánchez Salas, Directora Ejecutiva  Secretaría del Consejo Institucional  Instituto Tecnológico de Costa Rica |
| **Fecha:** | | **12 de mayo del 2011** |
|  | |  |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 2712 Artículo 7, del 12 de mayo del 2011. Designación de un/a representante del Consejo Institucional para que forme parte en la mesa principal del Acto de Graduación Extraordinario No. 212, correspondiente al II Semestre 2010** | |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibió el oficio VIESA-427-2011, con fecha 02 de mayo de 2011, suscrito por la Licda. Ligia Rivas Rossi R., Vicerrectora de la VIESA, dirigido al M.Sc. Eugenio Trejos B., Presidente del Consejo Institucional, en la cual informa que el martes 07 de junio de 2011, se estará llevando a cabo el Acto de Graduación Extraordinario No. 212, correspondiente al II Semestre 2010, en el Teatro Popular Melico Salazar, a las 10:00 a.m. Por tal motivo solicitan al Consejo Institucional nombrar un/a representante para la mesa principal.

**ACUERDA:**

* 1. Designar al M.Sc. Jorge Chaves Arce como representante del Consejo Institucional, para que participe en la mesa principal del Acto de Graduación Extraordinario No. 212, correspondiente al II Semestre de 2010, por celebrarse el próximo 07 de junio de 2011, en el Teatro Popular Melico Salazar, a las 10:00 a.m.

**b.** Comunicar. **ACUERDO FIRME**

BSS/yz

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional**  **Vic. Administración**  **Vic. Docencia**  **VIE**  **Dirección Centro Académico San José**  **Dirección Sede Regional San Carlos** | **Auditoría Interna**  **Oficina de Prensa**  **Oficina de Asesoría Legal**  **FEITEC**  **Centro de Archivo y Comunicaciones** | | |