**SCI-539-2012**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Para**: | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Dr. Julio Calvo A, Rector  Licda. Guiselle Segnini, Gerente Área Servicios Sociales  Dirección Fiscalización Operativa y Evaluativa  Contraloría General de la República | | | | MAE. Marcel Hernández, Vicerrector de Administración  MAE. Yafanny Monge, Directora a.i. Oficina de Planificación  MAE. Ma. Auxiliadora Navarro, Directora Depto. Financiero Contable | | | |
| **De:** | | Licda. Bertalía Sánchez Salas, Directora Ejecutiva  Secretaría del Consejo Institucional |
|  | |  |
| **Fecha:** | | **18 de julio del 2012** |
|  | |  |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 2774, Artículo 14, del 18 de julio del 2012. Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de junio de 2012** | |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe el oficio VAD-2506-2012, del 17 de julio de 2012, suscrito por el MAE. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, dirigido al Dr. Julio César Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional, en el cual adjunta el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de junio de 2012, con el propósito de que sea conocido por el Consejo Institucional y posteriormente remitido a la Contraloría General de la República.
2. En oficio DFC-1062-2012, del 16 de julio de 2012, suscrito por la M.A.E. Ma. Auxiliadora Navarro Cabezas, Directora del Departamento Financiero Contable, dirigido al M.A.E. Marcel Hernández Mora, Vicerrector de Administración, se indica que de acuerdo con la Circular No. 10428, del 22 de setiembre de 1998 de la Contraloría General de la República, este Informe debe ser presentado al Ente Contralor en los siguientes 15 días hábiles posteriores al 30 de junio; por lo que corresponde de acuerdo al calendario, presentarlo el 20 de julio del 2012.
3. El ITCR tuvo su período de vacaciones del 03 al 16 de julio 2012, por lo que resulta materialmente imposible realizar la Evaluación del Plan Anual Operativo en el plazo fijado en la Circular No. 10428, del 22 de setiembre de 1998 de la Contraloría General de la República.

**ACUERDA:**

1. Dar por recibido el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de julio de 2012, según documento adjunto para su análisis.
2. Autorizar a la Administración remitir a la Contraloría General de la República el Informe de Ejecución Presupuestaria al 30 de junio de 2012, con el fin de cumplir con los plazos estipulados en la Circular No. 10428, del 22 de setiembre de 1998 de la Contraloría General de la República.
3. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

BSS/vvl

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional**  **Vic. Docencia**  **VIESA**  **VIE**  **Dirección Centro Académico San José**  **Dirección Sede Regional San Carlos** | **Auditoría Interna**  **Oficina de Comunicación y Mercadeo**  **Oficina de Asesoría Legal**  **FEITEC**  **Centro de Archivo y Comunicaciones** |