**SCI-607-2017**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector  Licda. Grettel Ortiz Álvarez, Directora Oficina Asesoría Legal  MSc. Luis Antonio Gómez, Coordinador Comisión de Autonomía Universitaria de la AIR  M.Sc. Carolina Peláez Gil, Profesora Escuela Ciencias Sociales  Lic. Esteban Quesada Navarro, Supervisor e Investigador, Unidad Vigilancia, Servicios Generales  Lic. Pablo Bonilla Siles, Gestor de Proyectos, Centro Vinculación |
| **De:** | Licda. Bertalía Sánchez Salas, Directora Ejecutiva  Secretaría del Consejo Institucional  Instituto Tecnológico de Costa Rica |
| **Fecha:** | **13 de setiembre de 2017** |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 3038, Artículo 15, del 13 de setiembre de 2017. Nombramiento de funcionarios(as) abogados(as) en las “Comisiones asesoras para dictaminar proyectos de ley** |
|  |  |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**resultando que:**

1. En la Sesión Ordinaria No. 3032, Artículo 7, del 03 de agosto de 2017, el Consejo Institucional acordó, en el inciso a, lo siguiente:
2. *“Conformar una Comisión, denominada “Comisión asesora para dictaminar proyectos de ley”, conformada de la siguiente manera:*
3. *El Director(a) de la Oficina de Asesoría Legal o su representante, quien la coordinará.*
4. *Un integrante de la Comisión de Autonomía Universitaria de la Asamblea Institucional Representativa (AIR) designada por ésta.*
5. *Una persona funcionaria de la Institución de profesión abogado designado por el Consejo institucional por plazos de tres años”.*
6. En la Sesión Ordinaria No. 3038, Artículo 14, del 13 de setiembre de 2017, el Consejo Institucional acordó:
   1. *Modificar el inciso a) del acuerdo Sesión Ordinaria No. 3032, Artículo 7, del 03 de agosto de 2017, el Consejo Institucional aprobó el “Procedimiento**para la atención y emisión de criterio sobre las consultas de los Proyectos de Ley enviados por la Asamblea Legislativa al Instituto Tecnológico de Costa Rica”, de la siguiente manera:*

*“Conformar tres comisiones, denominadas “Comisiones asesoras para dictaminar proyectos de ley”, cada una conformada de la siguiente manera:*

1. *El Director(a) de la Oficina de Asesoría Legal o su representante, quien la coordinará.*
2. *Un integrante de la Comisión de Autonomía Universitaria de la Asamblea Institucional Representativa (AIR) designada por ésta.*
3. *Una persona funcionaria de la Institución de profesión abogado designado por el Consejo institucional por plazos de tres años”.*
4. Mediante correo electrónico del 04 de agosto de 2017, la Secretaría del Consejo Institucional informó a la comunidad institucional que se recibirían postulaciones de funcionarios(as) abogados(as) para integrar la “Comisión asesora para dictaminar proyectos de ley”.
5. En el plazo establecido se recibieron las postulaciones de la M.Sc. Carolina Peláez Gil, del Lic. Esteban Quesada Navarro y del Lic. Pablo Bonilla Siles.

**Considerando que:**

1. La M.Sc. Carolina Peláez Gil, el Lic. Esteban Quesada Navarro y el Lic. Pablo Bonilla Siles, reúnen los requisitos de ser abogada(os) funcionaria(os) del Instituto.
2. Los tres postulantes participaron en la Sesión Ordinaria No. 3037 y expusieron sobre el tema de la autonomía universitaria.

**SE ACUERDA:**

1. Nombrar en las “Comisiones asesoras para dictaminar proyectos de ley” al Lic. Pablo Bonilla Siles, Lic. Esteban Quesada Navarro y M.Sc. María Carolina Peláez Gil, respectivamente, a partir del 18 de setiembre de 2017 y por espacio de tres años.
2. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

**Palabras Clave:** Nombramientos – Pablo – Esteban – María Carolina **-**Comisiones asesoras para dictaminar proyectos de ley

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional**  **Vicerrectoría Docencia**  **Vicerrectoría Administración**  **VIE**  **VIESA**  **Sede Regional San Carlos**  **Centro Académico de San José**  **Centro Académico de Limón**  **Centro Académico de Alajuela**  **OPI** | **Auditoría Interna (Notificado a la Secretaria vía correo electrónico)**  **Asesoría Legal**  **Comunicación y Mercadeo**  **Centro de Archivo y Comunicaciones**  **FEITEC**  **Lic. Florencio Prendas, Director Departamento Servicios Generales**  **Dra. Martha Calderón, Directora Escuela Ciencias**  **Lic. Juan Carlos Carvajal, Director Centro Vinculación** |  |  | |