**SCI-947-2017**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector  Dr. Humberto Villalta, Vicerrector de Administración  Ing. Luis Paulino Méndez, Vicerrector de Docencia  Dra. Paola Vega, Vicerrectora de Investigación y Extensión  Dra. Claudia Madrizova, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos  M.Sc. Edgardo Vargas, Director Sede Regional San Carlos  Máster Ronald Bonilla, Director a.i. Centro Académico de San José  Dr. Roberto Pereira, Director Centro Académico de Alajuela  Ing. Jean Carlo Miranda, Director a.i. Centro Académico de Limón  MAU. Tatiana Fernández, Directora Oficina de Planificación Institucional  Licda. Silvia Watson, Directora del Departamento Financiero Contable |
| **De:** | Licda. Bertalía Sánchez Salas, Directora Ejecutiva  Consejo Institucional  Instituto Tecnológico de Costa Rica |
| **Fecha:** | **13 de diciembre de 2017** |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 3051, Artículo 14, del 13 de diciembre de 2017. Modificación Acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 3040, Artículo 10, del 28 de setiembre de 2017 sobre el “Presupuesto Ordinario 2018 y Plan Anual Operativo 2018”, para eliminar el Cuadro “Resumen de ejecución de fondos, responsable y vinculación PAO** |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**RESULTANDO QUE:**

1. *El Estatuto Orgánico del Instituto Tecnológico de Costa Rica, en su Artículo 18, establece lo siguiente:*

*“Artículo 18: Son funciones del Consejo Institucional*

*…*

*b. Aprobar el Plan estratégico institucional y los Planes anuales operativos, el presupuesto del Instituto, y los indicadores de gestión, de acuerdo con lo establecido en el Estatuto Orgánico y en la reglamentación respectiva.”*

1. El Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 3017, Artículo 10, inciso b, del 05 de abril de 2017. Modificación Artículos 2 y 6 del Reglamento para la aplicación de Modificaciones Presupuestarias en el ITCR, indica*:*

*“Los encargados de las unidades ejecutoras tramitarán las solicitudes de modificación al presupuesto, las cuales deben ser aprobadas por el encargado del programa, siempre que no impliquen variaciones al Plan Anual Operativo, a acuerdos del Consejo Institucional en los que se defina el objetivo de los fondos o se disminuya el contenido presupuestario de las partidas de Fondos Restringidos o de la partida cuentas especiales.  En caso contrario dichas solicitudes deberán ser analizadas y aprobadas por el Consejo Institucional, con excepción de lo indicado en el Artículo 7 de este Reglamento.”*

1. El Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria Sesión Ordinaria No. 2975, Artículo 7, del 01 de junio de 2016 aprobó el Presupuesto Extraordinario No. 02-2016 y Vinculación con el Plan Anual Operativo 2016, y el inicio a) dice:
2. *Solicitar a la Administración que para futuros presupuestos remita un cuadro resumen de la información en el siguiente formato y para el presente Presupuesto haga llegar la información mediante memorando, a más tardar 8 días después de aprobar este Presupuesto:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Origen de los Recursos* | *Nombre del proyecto (1)* | *Responsable de ejecutar los recursos* | *Metas del PAO a las que aporta* | *Plan táctico Modificado* | *Monto* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | *Total* |  |  |

*(1). En caso de recursos para operación así indicarlo.*

1. La Administración atiende esta solicitud y el Presupuesto Ordinario 2018 y Plan Anual Operativo 2018 es aprobado en Sesión Ordinaria No. 3040, Artículo 10, del 28 de setiembre de 2017, con el siguiente inciso b, que indica:

*“…*

1. *Aprobar el Presupuesto Ordinario 2018 del Instituto Tecnológico de Costa Rica con base al oficio R-1170-2017, del 26 de setiembre de 2017, por un monto de ¢ 77.511.163.886 (Setenta y siete mil quinientos once millones ciento sesenta y tres mil ochocientos ochenta y seis colones), de acuerdo a los siguientes cuadros de detalle:*

|  |
| --- |
| ***INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA*** |
| ***Presupuesto ordinario 2018*** |
| ***Resumen de ejecución de fondos, responsable y vinculación PAO*** |
| ***(cifras en miles de colones)*** |

| ***Origen Recursos*** | ***Nombre del Proyecto o detalle del gasto*** | ***Responsable de ejecutar los fondos*** | ***Metas del PAO a las que aporta*** | ***Plan Táctico*** | ***Partida*** | ***Total (en miles)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Propios FEES* | *Comité de Becas* | *HAROLD BLANCO LEITON* | *5.4.2.4* | *Plan de Formación, Capacitación y Becas* | *Servicios* | *185.000* |
|  | *Materiales y Suministros* | *1.230* |
|  | *Transferencias Corrientes* | *413.770* |
| *Equipo de cómputo* | *ALFREDO VILLARREAL RODRIGUEZ* | *7.1.2.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *1.000.000* |
| *IV Congreso Institucional* | *MARTHA CALDERÓN FERREY* | *5.1.1.1* |  | *Servicios* | *5.500* |
|  |  | *Materiales y Suministros* | *3.450* |
| *Licencias DATIC* | *ALFREDO VILLARREAL RODRIGUEZ* | *5.1.1.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *202.300* |
| *Modelo Excelencia* | *TATIANA FERNANDEZ MARTIN* | *5.1.1.3* |  | *Servicios* | *25.000* |
| *Plan de Mantenimiento* | *MANUEL ADOLFO CENTENO LOPEZ* | *7.1.2.1* | *Mantenimiento* | *Bienes Duraderos* | *200.000* |
| *Remodelaciones Varias* | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *7.1.2.1* | *Mantenimiento / Infraestructura* | *Bienes Duraderos* | *500.000* |
| *Reserva Automatización Procesos* | *ALFREDO VILLARREAL RODRIGUEZ* | *5.1.1.1* |  | *Bienes Duraderos* | *761.000* |
| *Reserva Emergencia* | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  | *Servicios* | *20.000* |
|  | *7.1.2.1* | *Equipamiento / Mantenimiento* | *Bienes Duraderos* | *90.000* |
| *Rutina 1* | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Remuneraciones* | *3.526.231* |
|  | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  |  | *6.316.732* |
|  | *MARLENE ILAMA MORA* | *1.1.3.3* |  |  | *322.912* |
|  | *LUIS ROBERTO PEREIRA ARROYO* | *1.1.5.1* |  |  | *187.397* |
|  | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Servicios* | *478.006* |
|  | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  |  | *1.678.638* |
|  | *MARLENE ILAMA MORA* | *1.1.3.3* |  |  | *187.556* |
|  | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  |  | *9.500* |
|  | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Materiales y Suministros* | *118.416* |
|  | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  |  | *791.378* |
|  | *MARLENE ILAMA MORA* | *1.1.3.3* |  |  | *11.835* |
|  | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  |  | *52.000* |
|  | *SILVIA ELENA WATSON ARAYA* | *5.1.2.4* |  | *Intereses y Comisiones* | *163.658* |
|  | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  | *Activos Financieros* | *15.000* |
|  | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *7.1.2.1* | *Equipamiento / Mantenimiento /  Infraestructura* | *Bienes Duraderos* | *1.592.153* |
|  | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *27.501* |
|  | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  |  | *129.326* |
|  | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  |  | *73.500* |
|  | *SILVIA ELENA WATSON ARAYA* | *5.1.2.4* |  | *Amortización* | *125.000* |
| *Servicio de la Deuda* | *SILVIA ELENA WATSON ARAYA* | *5.1.2.4* |  | *Intereses y Comisiones* | *205.000* |
|  |  | *Amortización* | *195.000* |
| *Específicos* | *Centro Académico de Limón* | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  | *Remuneraciones* | *247.005* |
|  | *1.1.4.2* |  | *Servicios* | *16.549* |
|  | *1.1.4.2* |  | *Intereses y Comisiones* | *113.000* |
|  | *7.1.4.1* | *Mantenimiento / Infraestructura* | *Bienes Duraderos* | *150.000* |
|  | *1.1.4.2* |  | *Amortización* | *102.000* |
| *Fondos del Sistema* | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  | *Remuneraciones* | *130.569* |
|  | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Servicios* | *30.849* |
|  | *LUIS HUMBERTO VILLALTA SOLANO* | *5.1.2.4* |  |  | *24.125* |
|  | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  |  | *175.000* |
|  | *LUIS ROBERTO PEREIRA ARROYO* | *1.1.5.1* |  |  | *22.100* |
|  | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Materiales y Suministros* | *5.000* |
|  | *LUIS ROBERTO PEREIRA ARROYO* | *1.1.5.1* |  |  | *20.900* |
|  | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *7.1.4.1* | *Infraestructura* | *Bienes Duraderos* | *204.000* |
|  | *LUIS ROBERTO PEREIRA ARROYO* | *7.1.5.1* | *Equipamiento* |  | *5.000* |
|  | *JULIO CESAR CALVO ALVARADO* | *5.1.1.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *50.000* |
|  | *LUIS ROBERTO PEREIRA ARROYO* | *1.1.5.1* |  |  | *12.000* |
| *Préstamo Banco Popular* | *SILVIA ELENA WATSON ARAYA* | *7.1.2.1* | *Infraestructura / Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *1.359.429* |
| ***Total Programa 1*** | | | | | | *22.281.515* |
| *Propios FEES* | *Acreditación* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.7* |  | *Servicios* | *101.000* |
|  |  | *Materiales y Suministros* | *49.000* |
| *Articulación MEP - INA* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.8* |  | *Servicios* | *15.200* |
|  |  | *Materiales y Suministros* | *4.800* |
| *Capacitación* | *RODOLFO FRANCISCO SANCHEZ CALVO* | *1.2.0.1* | *Plan de Formación, Capacitación y Becas* | *Servicios* | *35.000* |
| *CEQIATEC* | *NOEMY MARIA QUIROS BUSTOS* | *1.2.0.8* |  | *Remuneraciones* | *20.826* |
|  |  | *Materiales y Suministros* | *11.902* |
| *Equipo de Docencia* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *7.2.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *350.000* |
| *PAEM* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.8* |  | *Servicios* | *75.000* |
| *Rutina 1* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.8* |  | *Remuneraciones* | *21.977.481* |
|  | *1.2.0.8* |  | *Servicios* | *381.379* |
|  | *1.2.0.8* |  | *Materiales y Suministros* | *147.771* |
|  | *7.2.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *519.550* |
|  | *1.2.0.8* |  | *Transferencias Corrientes* | *106.291* |
| *Superávit FDU* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *7.2.0.1* | *Equipamiento / Mantenimiento* | *Bienes Duraderos* | *100.000* |
| *Específicos* | *Centro Académico de Limón* | *ROXANA JIMENEZ RODRIGUEZ* | *1.1.4.2* |  | *Remuneraciones* | *555.443* |
|  | *1.1.4.2* |  | *Servicios* | *6.500* |
|  | *1.1.4.2* |  | *Materiales y Suministros* | *6.500* |
| *Fondos del Sistema* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.8* |  | *Remuneraciones* | *1.095.180* |
|  | *LUIS ROBERTO PEREIRA ARROYO* | *1.1.5.1* |  |  | *399.213* |
|  | *JOSE AGUSTIN FRANCESA ALFARO* | *7.2.0.1* |  |  | *275.429* |
|  | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.8* |  | *Servicios* | *194.050* |
|  | *JOSE AGUSTIN FRANCESA ALFARO* | *8.2.0.1* |  |  | *12.100* |
|  | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *1.2.0.8* |  | *Materiales y Suministros* | *5.950* |
|  | *JOSE AGUSTIN FRANCESA ALFARO* | *8.2.0.1* |  |  | *3.900* |
|  | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *7.2.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *6.650* |
|  | *JOSE AGUSTIN FRANCESA ALFARO* | *8.2.0.1* | *Plan de Formación, Capacitación y Becas* | *Transferencias Corrientes* | *20.000* |
|  | *EDWIN MARIN ARROYO* |  | *180.000* |
| *Plan de Mejoramiento Institucional - Banco Mundial* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *8.2.0.1* | *Infraestructura / Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *1.316.000* |
|  | *8.2.0.1* | *Plan de Formación, Capacitación y Becas* | *Transferencias Corrientes* | *580.000* |
| *Préstamo Banco Popular* | *LUIS PAULINO MENDEZ BADILLA* | *8.2.0.1 / 7.2.0.1* | *Infraestructura / Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *2.200.000* |
| ***Total Programa 2*** | | | | | | *30.752.115* |
| *Propios FEES* | *FSDE* | *BRIGITA MADRIZOVA MADRIZOVA* | *5.3.0.1* |  | *Servicios* | *56.229* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *3.000* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Activos Financieros* | *550.000* |
|  | *8.3.0.2* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *38.000* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *2.490.000* |
| *Residencias Cartago* | *LUIS ENRIQUE PEREIRA RIEGER* | *5.3.0.1* |  | *Servicios* | *30.500* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *15.500* |
|  | *8.3.0.2* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *10.750* |
| *Rutina 1* | *BRIGITA MADRIZOVA MADRIZOVA* | *5.3.0.1* |  | *Remuneraciones* | *3.816.755* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Servicios* | *203.276* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *121.262* |
|  | *8.3.0.2* | *Equipamiento / Mantenimiento* | *Bienes Duraderos* | *323.650* |
|  | *5.3.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *47.313* |
| *Transferencia FEITEC* | *BRIGITA MADRIZOVA MADRIZOVA* | *5.3.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *100.000* |
| *Específicos* | *Fondos del Sistema* | *BRIGITA MADRIZOVA MADRIZOVA* | *5.3.0.1* |  | *Servicios* | *98.654* |
| ***Total Programa 3*** | | | | | | *7.904.889* |
| *Propios FEES* | *Equipo Investigación - VIE* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *7.4.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *200.000* |
| *FDI* | *ALEXANDER BERROCAL JIMENEZ* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *525.671* |
|  | *7.4.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *250.000* |
| *Reserva 1.5% contrapartida fondos mixtos* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *33.000* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *2.000* |
| *Reserva 3% FEES* | *ALEXANDER BERROCAL JIMENEZ* | *5.4.0.1* |  | *Remuneraciones* | *1.302.743* |
|  | *7.4.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *250.000* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *265.871* |
| *Reserva Fortalecimiento extensión y posgrado* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Remuneraciones* | *91.987* |
|  | *CARMEN ELENA MADRIZ QUIROS* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *10.000* |
|  | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  |  | *55.590* |
|  | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *38.500* |
|  | *CARMEN ELENA MADRIZ QUIROS* | *5.4.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *186.077* |
|  | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  |  | *10.000* |
| *Reserva Investigación Extensión Y Desarrollo Tecnológico* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *18.000* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *2.000* |
| *Rutina 1* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Remuneraciones* | *3.265.486* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *79.965* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *13.445* |
|  | *7.4.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *303.328* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *20.000* |
| *Ventas Editorial* | *DAGOBERTO ARIAS AGUILAR* | *5.4.0.1* |  | *Remuneraciones* | *70.338* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *1.995* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *310* |
|  | *7.4.0.1* |  | *Bienes Duraderos* | *4.357* |
| *Específicos* | *Fondos del Sistema* | *LUIS DIEGO CAMACHO CORNEJO* | *5.4.0.1* |  | *Remuneraciones* | *229.242* |
|  | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *100.000* |
|  | *LUIS DIEGO CAMACHO CORNEJO* | *5.4.0.1* |  |  | *14.000* |
|  | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *106.235* |
|  | *LUIS DIEGO CAMACHO CORNEJO* | *5.4.0.1* |  |  | *13.258* |
|  | *LUIS DIEGO CAMACHO CORNEJO* | *5.4.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *3.500* |
| *Ley 8020* | *DAGOBERTO ARIAS AGUILAR* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *64.261* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *7.000* |
| *Proyectos Vinculación Externa (Fondos Mixtos)* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *5.4.0.1* |  | *Remuneraciones* | *173.941* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *136.800* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Materiales y Suministros* | *167.710* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *700* |
| *Rutina 1* | *PAOLA VEGA CASTILLO* | *7.4.0.1* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *30.000* |
| *Superávit Ley 8020, Editorial Tecnológica* | *DAGOBERTO ARIAS AGUILAR* | *5.4.0.1* |  | *Servicios* | *31.000* |
|  | *5.4.0.1* |  | *Transferencias Corrientes* | *19.000* |
| ***Total Programa 4*** | | | | | | *8.097.311* |
| *Propios FEES* | *CTEC* | *EDGARDO VARGAS JARQUIN* | *1.5.0.6* |  | *Servicios* | *106.000* |
|  | *1.5.0.6* |  | *Materiales y Suministros* | *11.300* |
|  | *8.5.0.2* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *10.200* |
|  | *1.5.0.6* |  | *Transferencias Corrientes* | *2.500* |
| *Remodelación San Carlos (Biblioteca)* | *EDGARDO VARGAS JARQUIN* | *8.5.0.2* | *Mantenimiento* | *Bienes Duraderos* | *200.000* |
| *Residencias San Carlos* | *NOIDY ILIANA SALAZAR ARRIETA* | *1.5.0.6* |  | *Servicios* | *29.950* |
|  | *1.5.0.6* |  | *Materiales y Suministros* | *17.502* |
|  | *8.5.0.2* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *8.000* |
| *Rutina 1* | *EDGARDO VARGAS JARQUIN* | *1.5.0.6* |  | *Remuneraciones* | *5.553.985* |
|  | *1.5.0.6* |  | *Servicios* | *1.022.628* |
|  | *1.5.0.6* |  | *Materiales y Suministros* | *563.363* |
|  | *8.5.0.2* | *Equipamiento / Mantenimiento* | *Bienes Duraderos* | *250.238* |
|  | *1.5.0.6* |  | *Transferencias Corrientes* | *44.400* |
| *Específicos* | *Préstamo Banco Popular* | *EDGARDO VARGAS JARQUIN* | *8.5.0.2* | *Infraestructura* | *Bienes Duraderos* | *531.368* |
| *Rutina 1* | *EDGARDO VARGAS JARQUIN* | *8.5.0.2* | *Equipamiento* | *Bienes Duraderos* | *123.900* |
| ***Total Programa 5*** | | | | | | *8.475.334* |
|  |  |  |  |  | ***Total Presupuesto*** | ***77.511.164*** |

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibe oficio VAD-929-2017, con fecha de recibido 01 de diciembre de 2017, suscrito por el Dr. Humberto Villalta, Vicerrector de Administración, dirigido a la MSc. Ana Rosa Ruiz, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, “*Propuesta de modificación al acuerdo tomado por el Consejo Institucional en la Sesión Ordinaria No. 3017, Artículo 10, inciso b, del 05 de abril de 2017. “Modificación Artículos 2 y 6 del Reglamento para la aplicación de Modificaciones Presupuestarias en el ITCR*”, indicando que:

*“…*

1. *El sistema de control presupuestario de la Institución está distribuido por programa, sub programa, partida, sub partida y por Unidad Ejecutora y no por proyectos.*
2. *A modo de información la Institución tiene un promedio de 540 centros funcionales y unos 100 objetos de gasto, lo que hace que se podrían manejar hasta un máximo de 54,000 cuentas diferentes con su respectivo presupuesto y control del nivel de ejecución.*
3. *La Administración Activa ha interpretó que el espíritu del cuadro por proyectos dentro del acuerdo de los presupuestos, era para evidenciar los proyectos de infraestructura y otros bienes duraderos y que cualquier desviación a otro objeto de gasto, es por ello se requiere solicitar la respectiva aprobación del cambio al Consejo Institucional y aplicarla según corresponda.*
4. *A la Unidad de Análisis Financiero y Presupuesto, técnicamente se le hace imposible llevar ambos registros para su debido control, con los sistemas de información que actualmente se encuentran en vigencia.*
5. *Analizando lo marcado con negrita en la modificación aprobada del Artículo 6 de modificaciones, “****a acuerdos del Consejo Institucional en los que se defina el objetivo de los fondos****”, cualquier variación que cambie el objetivo del fin del gasto debe ser aprobado por el Consejo Institucional., por lo valorando los incisos supra citados, prácticamente todas las modificaciones deben ser aprobadas por el Consejo Institucional.*
6. *Se da por un hecho que el alcance de este acuerdo deja sin efecto en gran medida el reglamento de modificaciones presupuestarias de la Institución.*
7. *Cabe indicar que se puede interpretar que el espíritu de esta modificación es en el marco de control sobre la partida de inversión “Bienes Duraderos”, a fin de que los proyectos aprobados en los presupuestos, la Administración no cambie su destino sin previo acuerdo del Consejo Institucional; y no, sobre las partidas de gasto.*

**SE ACUERDA:**

1. Modificar el inciso b) del Artículo 10, del acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 3040, del 28 de setiembre de 2017 sobre el “Presupuesto Ordinario 2018 y Plan Anual Operativo 2018” para eliminar el Cuadro “Resumen de ejecución de fondos, responsable y vinculación PAO”, para que se lea de la siguiente forma:

*“b. Aprobar el Presupuesto Ordinario 2018 del Instituto Tecnológico de Costa Rica con base al oficio R-1170-2017, del 26 de setiembre de 2017, por un monto de ¢ 77.511.163.886 (Setenta y siete mil quinientos once millones ciento sesenta y tres mil ochocientos ochenta y seis colones).”*

1. Solicitar que el cuadro aprobado en Sesión Ordinaria No. 3040, Artículo 10, inciso b), del 28 de setiembre de 2017, denominado: “Resumen de ejecución de fondos, responsable y vinculación PAO”, se presente una vez aprobado el Presupuesto Ordinario 2018 y en el informe semestral como seguimiento a la vinculación Plan – Presupuesto.
2. Comunicar.  **ACUERDO FIRME.**

***Palabras Clave: Modificación – acuerdo – 3040 – eliminación - cuadro***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ci. Secretaría del Consejo Institucional**  **Auditoría Interna (Notificado a la Secretaria vía correo electrónico)**  **Asesoría Legal**  **Comunicación y Mercadeo**  **Centro de Archivo y Comunicaciones**  **FEITEC** |  |  |  |

ars