**SCI-471-2018**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | Dr. Julio Calvo Alvarado, Rector Dr. Alexander Berrocal Jiménez, Vicerrector de Investigación y ExtensiónIng. Oscar Chaverri Quirós, Director Escuela Ciencias de los MaterialesIng. José Luis León Salazar, Coordinador del Centro de Investigación y Extensión en MaterialesDra. Hannia Rodríguez Mora, Directora Departamento de Recursos HumanosMAE. Marcel Hernández Mora, Director a.i. Oficina de Planificación Institucional |
| **De:**  | M.A.E. Ana Damaris Quesada Murillo, Directora EjecutivaSecretaría del Consejo Institucional |
| **Fecha:** | **27 de junio de 2018** |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 3078, Artículo 19, del 27 de junio de 2018. Modificación de las condiciones y características de la plaza CF2950, Asistente de Administración 2, adscrita a la Dirección Vicerrectoría Investigación y Extensión, aprobada mediante el acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 3000, Artículo 8, del 30 de noviembre de 2016, “Renovación y Reconversión de Plazas 2017 – Fondos FEES** |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**RESULTANDO QUE:**

1. El Artículo 21 del Reglamento del Consejo Institucional indica lo siguiente:

*“Son asuntos propios del análisis y dictamen de la Comisión de Planificación y Administración según su competencia los siguientes:*

*…*

*c. La creación, modificación y eliminación de plazas.”*

1. Las Normas de Contratación y Remuneración del Personal del Instituto Tecnológico de Costa Rica, indican en su Artículo 2, inciso a, lo siguiente:

*“Las solicitudes para creación y modificación de plazas deberán ser presentadas al Rector por el Vicerrector respectivo o el Director de Sede o Centro Académico. Para ello se deberá presentar la justificación según el plan operativo, los programas y las funciones por realizar. Además, se presentarán: un dictamen elaborado por la Oficina de Planificación sobre el impacto presupuestario y académico, la concordancia con los lineamientos del Plan Anual Operativo y del Plan de Desarrollo Institucional y un estudio de la factibilidad de recursos para atender las solicitudes realizado por el Departamento Financiero Contable.”*

1. El Consejo Institucional aprobó en la Sesión Ordinaria No. 2989, Artículo 7, del 14 de setiembre de 2016, el acuerdo de renovación y reconversión de plazas 2017, en el cual se encuentra la plaza CF-2950, asignada a la Dirección Vicerrectoría de Investigación y Extensión, con el siguiente detalle:

| **#** | **Programa** | **ActualCód. plaza**  | **NuevoCód. plaza**  | **Puesto** | **Categoría** | **Jornada** | **Periodo (meses)** | **TCE** | **Nombram.** | **Adscrita a:** | **ObservacionesRenovación y reconversión** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **198** | **4** | CT0319 | CF2950 | Asistente de Administración 2 | 10 | 50% | 12 | 0,50 | Permanente | Dirección Vicerrectoría de Investigación y Extensión | Reserva 3% FEES para Investigación (Centro de Investigación en Materiales) |

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibió el oficio CIM-270-2016, con fecha de recibido 11 de noviembre de 2016, suscrito por la Ing. Galina Pridybailo Chekán, Directora Escuela Ciencia e Ing. de los Materiales, dirigido al Dr. Bernal Martínez, Coordinador de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual solicita que la Comisión permita realizar el nombramiento en propiedad, con jornada de 50% de la plaza código CF-2950, para finales del año 2017, con el fin de contar con personal requerido.
2. Mediante oficio SCI-725-2016, la Comisión de Planificación atiende la solicitud de la Escuela de Ciencia e Ing. de los Materiales y dispone realizar el cambio de la plaza CF-2950 a condición temporal para el año 2017, y posteriormente valorarla de forma permanente, a partir del año 2018.
3. El Consejo Institucional aprobó en la Sesión Ordinaria No. 3000, Artículo 8, del 30 de noviembre de 2016, el acuerdo “Modificación de acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 2989, Artículo 7, del 14 de setiembre de 2016. Renovación y reconversión de plazas 2017-Fondos FEES, y modifica la plaza CF-2950, de la siguiente forma:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Programa** | **ActualCód. plaza**  | **NuevoCód. plaza**  | **Puesto** | **Categoría** | **Jornada** | **Periodo (meses)** | **TCE** | **Nombramiento** | **Adscrita a:** | **ObservacionesRenovación y reconversión** |
| **198** | **4** | CT0319 | CT0319 | Asistente de Administración 2 | 10 | 50% | 12 | 0,50 | Temporal | Dirección Vicerrectoría de Investigación y Extensión | Se reconvierte a temporal, según oficios CIM-270-2016 y SCI-725-2016.Reserva 3% FEES para Investigación (Centro de Investigación en Materiales) |

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional recibió el oficio CIEMTEC-016-2018, con fecha de recibido 24 de abril de 2018, suscrito por el Ing. José Luis León Salazar, Coordinador del Centro de Investigación y Extensión en Materiales, dirigido a la Ing. Paola Vega Castillo, Vicerrectora de Investigación, con copia a la M.Sc. Ana Rosa Ruiz, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, en el cual solicita la modificación de la plaza CT0319 (temporal) a CF2950 (permanente), según las siguientes consideraciones:

*“…Es importante para el CIEMTEC al igual que la VIE poder contar con esta plaza de forma permanente para evitar anualmente los trámites administrativos de nombramiento. Así como mencionar que la persona nombrada en esta plaza da apoyo a los investigadores y en el quehacer del CIEMTEC, el cual se encuentra en un proceso de acreditación de algunas pruebas.*

*Será de suma importancia para el CIEMTEC poder contar con esta plaza de forma permanente, por lo que recomiendo hacer los trámites correspondientes.”*

1. En reunión sostenida el día viernes 15 de junio de 2018, entre el Ing. José Luis León Salazar, Coordinador del Centro de Investigación y Extensión en Materiales, y la MSc. Ana Rosa Ruiz Fernández, Coordinadora de la Comisión de Planificación y Administración, el Ingeniero León externa la necesidad de convertir la citada plaza de temporal a permanente, en vista de las necesidades planteadas.
2. La Comisión de Planificación y Administración en la reunión No. 775-2018, realizada el 21 de junio de 2018, revisa la propuesta adjunta al oficio CIEMTEC-016-2018 y dispone dictaminar de manera positiva la modificación de las condiciones de la plaza CT-0319 (temporal) a (CF-2950) permanente, Asistente en Administración 2, de condición temporal a permanente.

**SE ACUERDA:**

1. Modificar las condiciones y características de la plaza CT0319, Asistente de Administración 2, aprobada mediante el acuerdo de la Sesión Ordinaria No. 3000, Artículo 8, del 30 de noviembre de 2016, “Renovación y Reconversión de Plazas 2017 – Fondos FEES”, según el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Prog.** | **Cód. plaza Actual** | **NuevoNum Plaza** | **Puesto** | **Categoría** | **Jornada** | **Periodo (meses)** | **TCE** | **Nombramiento** | **Adscrita a:** | **Observaciones** |
| **198** | 4 | CT0319 | CF2950 | Asistente de Administración 2 | 10 | 50% | 12 | 0,50 | Permanente | Escuela Ciencia e Ing. de los Materiales | Reserva 3% FEES para Investigación (Centro de Investigación en Materiales) |

1. Comunicar.  **ACUERDO FIRME.**

**Palabras clave: Modificación – plaza – CT-0319 – Asistente –Administración 02 – Temporal – Permanente – Dirección VIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**c.i. Auditoría Interna (Notificado a la Secretaria vía correo electrónico)**

ars