**SCI-562-2019**

**Comunicación de acuerdo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Para:** | Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector  Dr. Humberto Villalta Solano, Vicerrector de Administración  B.Q. Grettel Castro Portuguez, Vicerrectora de Docencia  M.Sc. Jorge Chaves Arce, Vicerrector de Investigación y Extensión  Dra. Claudia Madrizova Madrizova, Vicerrectora de Vida Estudiantil y Servicios Académicos  Dr. Oscar López Villegas, Director Campus Tecnológico Local San Carlos  Máster Ronald Bonilla Rodríguez, Director Campus Tecnológico Local San José  Ing. Jean Carlo Miranda Fajardo, Director Centro Académico de Limón  Dr. Roberto Pereira Arroyo, Director Centro Académico de Alajuela  M.A.E. José Antonio Sánchez Sanabria, Director Oficina de Planificación Institucional  MBA. Silvia Watson Araya, Directora Departamento Financiero Contable  Dra. Hannia Rodríguez Mora, Directora Departamento de Recursos Humanos  Licda. Kattia Calderón Mora, Directora Departamento de Aprovisionamiento |
| **De:** | M.A.E. Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva  Secretaría del Consejo Institucional |
| **Fecha:** | **24 de julio de 2019** |
| **Asunto:** | **Sesión Ordinaria No. 3128, Artículo 9, del 24 de julio de 2019. Autorización de permiso con goce de salario y pago de viáticos al Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector; para que participe en la CXIV Sesión Ordinaria del CSUCA, del 18 al 20 de agosto de 2019** |

Para los fines correspondientes se transcribe el acuerdo tomado por el Consejo Institucional, citado en la referencia, el cual dice:

**CONSIDERANDO QUE:**

1. La Secretaría del Consejo Institucional, recibe oficio R-782-2019, del 22 de julio de 2019, suscrito por el Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector, dirigido a la Máster Ana Damaris Quesada Murillo, Directora Ejecutiva Secretaría del Consejo Institucional, en el cual solicita someter a consideración y aprobación por parte de los Miembros del Consejo Institucional, su participación en la CXIV Sesión Ordinaria del CSUCA, por realizarse los días 19 y 20 de agosto de 2019 en Nicaragua.
2. Solicita permiso con goce de salario y autorización de pago de tiquetes aéreos, transporte interno, viáticos y seguro médico, del 18 al 20 de agosto del 2019. Los recursos serán cubiertos con el presupuesto de operación de la Rectoría, desglosados de la siguiente manera:

|  |  |
| --- | --- |
| **Centro Funcional y objeto de gasto (19)** | **Monto** |
| Tiquetes aéreos, transporte interno e impuestos de salida de los ambos países | $750,00 |
| Viáticos en el exterior | $450,00 |
| **TOTAL** | **$1.200,00** |

1. En ese mismo oficio comunica que el Dr. Luis Humberto Villalta Solano, Vicerrector de Administración, asumirá la Rectoría en forma interina del 18 al 20 de agosto de 2019.

**SE ACUERDA:**

1. Autorizar el permiso con goce de salario, solicitado por el Ing. Luis Paulino Méndez Badilla, Rector, del 18 al 20 de agosto del 2019 inclusive, para que viaje a Nicaragua, a participar en la CXIV Sesión Ordinaria del CSUCA; asimismo, autorizar el tiquete aéreo (transporte interno e impuestos de salida de los ambos países) y el pago de viáticos al exterior, por un monto aproximado de $1.200,00 (mil doscientos dólares), sujeto a liquidación.
2. Comunicar. **ACUERDO FIRME.**

***Palabras Clave: Permiso con goce salario – CXIV Sesión Ordinaria del CSUCA - Nicaragua***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**c.i. Auditoría Interna (Notificado a la Secretaria vía correo electrónico)**

ars